

	<p style="text-align: center;"><b>COMPÊNDIO “A”</b></p> <p style="text-align: center;"><b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b></p>
		<p style="text-align: center;"><b>ELABORADO em/REVISÃO</b></p>
		<p style="text-align: center;">18/04/2022</p>

## Sumário

1. OBJETIVO .....	- 2 -
2. PERFIS PROFISSIONAIS DA PPSA – SERVIÇOS ESPECIALIZADOS .....	- 2 -
2.1. DAFC – DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E COMERCIALIZAÇÃO .....	- 2 -
2.1.1. <b>PERFIL 2.1.1</b> - Comercialização de Petróleo e Gás Natural – SCP – <b>Especialista de Comercialização de Petróleo e Gás</b> .....	- 2 -
2.2. DGC – DIRETORIA DE GESTÃO DE CONTRATOS .....	- 3 -
2.2.1. <b>PERFIL 2.2.1</b> Gestão de Projetos e Contratos – <b>Especialista em Petróleo &amp; Gás</b> .....	- 3 -
2.2.2. <b>PERFIL 2.2.2</b> Gestão de Projetos e Contratos – <b>Especialista em Gestão de Projetos</b> .....	- 5 -
2.2.3. <b>PERFIL 2.2.3</b> - Auditorias de Custos em Contratos de Partilha e Acordos de Individualização da Produção de Petróleo e Gás - <b>Especialista em Auditorias de Custo em Óleo &amp; Gás (Contábeis, Financeiras e Tributárias)</b> .....	- 6 -
2.3. DTE – DIRETORIA TÉCNICA .....	- 8 -
2.3.1. <b>PERFIL 2.3.1</b> SDP – Superintendência de Desenvolvimento da Produção – CEP – <b>Especialista de Engenharia de Poços</b> .....	- 8 -
2.3.2. <b>PERFIL 2.3.2</b> SDP – Superintendência de Desenvolvimento da Produção – CSP – <b>Especialista de Sistemas de Produção</b> .....	- 9 -
2.3.3. <b>PERFIL 2.3.3</b> SDP – Superintendência de Desenvolvimento da Produção – CACP – <b>Especialista de Acompanhamento e Controle da Produção</b> .....	- 10 -
2.3.4. <b>PERFIL 2.3.4</b> SRE – Superintendência de Reservatórios – <b>Profissional Técnico Especializado de O&amp;G</b> - 12 -	
2.3.5. <b>PERFIL 2.3.5</b> SRE – Superintendência de Reservatórios – <b>Engenheiro de Reservatórios</b> .....	- 14 -
2.3.6. <b>PERFIL 2.3.6</b> SRE – Superintendência de Reservatórios – <b>Geólogo de Reservatórios</b> .....	- 15 -
2.3.7. <b>PERFIL 2.3.7</b> SRE – Superintendência de Reservatórios – <b>Geofísico</b> .....	- 17 -
2.3.8. <b>PERFIL 2.3.8</b> SRE – Superintendência de Reservatórios – <b>Profissional de O&amp;G - PMO</b> .....	- 18 -
2.3.9. <b>PERFIL 2.3.9</b> SRE – Superintendência de Reservatórios – <b>Profissional Master de O&amp;G</b> .....	- 19 -

Elaborado por: Sérgio Fonseca da Silva	Revisado por:	Aprovado por:
---	---------------	---------------

	<p align="center"><b>COMPÊNDIO “A”</b></p> <p align="center"><b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS</b></p> <p align="center"><b>PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b></p>	<p align="center"><b>RELATÓRIO Nº</b></p> <p align="center"><b>RL.DTE.001/2022</b></p>
		<p align="center"><b>ELABORADO em/REVISÃO</b></p>
		<p align="center">18/04/2022</p>

## 1. OBJETIVO

Este “**Compêndio – A**” tem por objetivo descrever os perfis profissionais desejáveis, visando a contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados para apoiar às atividades desenvolvidas pela Pré-Sal Petróleo S.A. (“PPSA”). Este documento deverá ser utilizado como referência nos documentos da fase de contratação que elencarem este compêndio e os “Perfis Profissionais” descritos abaixo.

## 2. PERFIS PROFISSIONAIS DA PPSA – SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

### 2.1. DAFC – DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E COMERCIALIZAÇÃO

#### 2.1.1. **PERFIL 2.1.1** - Comercialização de Petróleo e Gás Natural – SCP – **Especialista de Comercialização de Petróleo e Gás**

A empresa a ser contratada deverá garantir que os profissionais alocados no desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” para a prestação de serviços técnicos especializados relativas a área do **Especialista de Comercialização de Petróleo e Gás Natural (SCP)** deverão comprovar:

- a) Qualificações gerais do profissional a serem requeridas para desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” pela CONTRATADA para esta área:
  - Capacidade de se expressar em português com clareza e objetividade, tanto verbalmente quanto por escrito;
  - Idioma Inglês com proficiência mínima de “nível intermediário”;
  - Domínio do Pacote Microsoft Office 365;
  - Bom relacionamento e facilidade em trabalhar em grupo.
  
- b) Requisitos adicionais:
  - Ensino superior completo com formação em engenharia, ciências náuticas, administração, economia ou informática; ou curso técnico com formação em administração, comércio exterior, informática, contabilidade, mecânica ou logística, e;
  - Familiaridade com normas de “compliance”.
  
- c) Experiência nas seguintes atividades:
  - i. Área Comercial:
    - Relacionamento com clientes e fornecedores;
    - Relacionamento com a área financeira;
    - Elaboração, análise, revisão e administração de contratos;
    - Análise de especificações técnicas;
    - Análise e atendimento a requisitos de editais e demais documentos de Concorrências Públicas, licitações;
    - Elaboração e análise de propostas comerciais.

<p><b>Elaborado por:</b> Sérgio Fonseca da Silva</p>	<p><b>Revisado por:</b></p>	<p><b>Aprovado por:</b></p>
--	-----------------------------	-----------------------------

	<p style="text-align: center;"><b>COMPÊNDIO “A”</b></p> <p style="text-align: center;"><b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b></p>
		<p style="text-align: center;"><b>ELABORADO em/REVISÃO</b></p>
		<p style="text-align: center;">18/04/2022</p>

- ii. Área Administrativa:
- Normas e Procedimentos.
- iii. Além do acima definido, é desejável que o profissional possua experiência em algumas das seguintes atividades:
1. Operacionalização dos processos de aprovação de faixas de carregamento de Petróleo;
  2. Obtenção junto aos Operadores da aprovação das nomeações e notificações ao comprador quanto à aceitação dos navios;
  3. Nomeação de inspetor independente para acompanhamento de carregamento de petróleo;
  4. Acompanhamento das operações de carregamento dos navios aliviadores, controle de dados de carregamentos (BL, qualidade quantidade);
  5. Processamento de reclamações relativas à qualidade e quantidade de petróleo, além de sobrestadia;
  6. Cálculos dos preços provisórios e definitivos e o valor total dos embarques de petróleo e dos despachos de gás natural;
  7. Atualização de planilhas de avaliação e comparação de preços de petróleo e derivados e gás natural;
  8. Elaboração de relatórios das atividades de gestão da comercialização de petróleo e gás natural;
  9. Controles e guarda de documentações referentes às instruções documentárias de embarque, notas fiscais de entrada, de venda, de empréstimos e de gastos de comercialização;
  10. Revisão de contratos de compra e venda de petróleo e gás natural;
  11. Ter fluência na leitura de preços de petróleo e gás natural.

## 2.2. DGC – DIRETORIA DE GESTÃO DE CONTRATOS

### 2.2.1. **PERFIL 2.2.1** Gestão de Projetos e Contratos – **Especialista em Petróleo & Gás**

A empresa a ser contratada deverá garantir que os profissionais alocados no desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” para a prestação de serviços técnicos especializados relativas a área do **Especialista em Petróleo & Gás** deverão comprovar:

- a) Qualificações gerais do profissional a serem requeridas para desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” pela CONTRATADA para esta área:
- Fluência no idioma Inglês com proficiência mínima “nível avançado”;
  - Domínio do Pacote MS Office.
- b) Requisitos adicionais:
- Diploma, devidamente registrado de conclusão de curso de graduação de nível superior em Engenharia, Geologia, Geofísica, Química, Informática, Administração, Economia ou Direito fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo MEC;
  - Pós-graduação em Gerenciamento de Projetos, Engenharia de Petróleo ou Engenharia de Produção (ou equivalentes, nas mesmas áreas);
  - Conhecimentos em Engenharia de Petróleo & Gás ;
  - Conhecimentos em Gestão de Projetos;
  - Conhecimentos em Gestão de Contratos;

<p><b>Elaborado por:</b> <b>Sérgio Fonseca da Silva</b></p>	<p><b>Revisado por:</b></p>	<p><b>Aprovado por:</b></p>
---	-----------------------------	-----------------------------

	<p align="center"><b>COMPÊNDIO "A"</b></p> <p align="center"><b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b></p>	<p align="center"><b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b></p>
		<p align="center"><b>ELABORADO em/REVISÃO</b></p>
		<p align="center">18/04/2022</p>

- Conhecimentos em avaliação econômica de projetos;
- Experiência mínima de 15 anos com projetos e/ou contratos de Exploração e Produção Offshore, conforme descritas a seguir (\*)

(\*) compreende, dentre outras, as seguintes atividades relacionadas a Gestão de Projetos e Contratos – **Especialista em Petróleo & Gás**:

**Descrição Sumária:**

Executar atividades relativas à gestão de contratos de partilha de produção e à gestão de unitizações (individualizações da produção), prestando suporte aos gestores com informações, análises, estudos e acompanhamentos das atividades da sua área de atuação; de acordo com as políticas, normas e procedimentos operacionais estabelecidos pela PPSA.

**Principais Atividades:**

1. Apoiar as Gerências Executivas na gestão dos Contratos de Partilha da Produção e dos Acordos de Individualização da Produção;
2. Acompanhar as atividades planejadas e realizadas nos projetos dos Contratos de Partilha e Acordos de Individualização de Produção (acompanhamento físico-financeiro dos projetos e contratos);
3. Gerar, elaborar, controlar e organizar dados, informações e documentos para fornecer suporte às Gerências Executivas;
4. Prestar suporte às Gerências Executivas no acompanhamento da Conta de Custo em Óleo;
5. Elaborar rotinas de trabalho para o processo de reconhecimento de custos, propondo melhorias quando for o caso;
6. Apoiar as Gerências Executivas na análise de documentos de registro de votos (ballots);
7. Elaborar rotinas de trabalho para o processo de construção e registro de votos (ballots) em comitês e subcomitês, propondo melhorias, quando for o caso;
8. Controlar o fluxo de informações relacionadas aos Contratos de Partilha e Acordos de Individualização de Produção, propondo melhorias ou novas rotinas de gestão dos dados, informações e documentos;
9. Prestar suporte às Gerências Executivas no acompanhamento dos orçamentos, gastos e créditos/débitos em Acordos de Individualização de Produção.;
10. Prestar suporte às Gerências Executivas na avaliação econômica de projetos;
11. Prestar suporte às Gerências Executivas no monitoramento do Conteúdo Local;
12. Prestar suporte às Gerências Executivas em processos de Auditoria;
13. Prestar suporte às Gerências Executivas na elaboração de consultas técnicas e jurídicas, analisando as respostas fornecidas;
14. Elaborar manifestações e notas técnicas sobre assuntos pertinentes a sua área de atuação;
15. Alimentar, extrair relatórios e analisar dados do Sistema de Gestão de Partilha de Produção-SGPP;
16. Analisar a legislação, contratos e regulamentos vigentes relacionados com o setor petróleo, bem como aplicar seus termos nas atividades do dia a dia;
17. Participar da proposição de políticas, procedimentos e outros instrumentos normativos pertinentes a sua área de atuação;

<p><b>Elaborado por:</b> <b>Sérgio Fonseca da Silva</b></p>	<p><b>Revisado por:</b></p>	<p><b>Aprovado por:</b></p>
---	-----------------------------	-----------------------------

	<b>COMPÊNDIO “A”</b>  <b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS</b> <b>PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b>	<b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b>
		<b>ELABORADO em/REVISÃO</b>
		18/04/2022

18. Desenvolver, implantar e melhorar processos, padrões e ferramentas de suporte à gestão dos projetos e contratos de sua área de atuação;
19. Auxiliar na elaboração e no monitoramento dos planos de ação da sua área de atuação;
20. Auxiliar na elaboração e monitoramento de indicadores gerenciais;
21. Auxiliar na elaboração e manutenção de painéis dinâmicos;
22. Executar outras atividades correlatas compatíveis com o cargo. Referenciar a lista de detalhamento das atividades.

### 2.2.2. **PERFIL 2.2.2** Gestão de Projetos e Contratos – **Especialista em Gestão de Projetos**

A empresa a ser contratada deverá garantir que os profissionais alocados no desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” para a prestação de serviços técnicos especializados relativas as áreas do **Especialista em Gestão de Projetos** deverão comprovar:

- a) Qualificações gerais do profissional a serem requeridas para desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” pela CONTRATADA para esta área:
  - Fluência no idioma Inglês com proficiência mínima “nível avançado”;
  - Domínio do Pacote MS Office.
- b) Requisitos adicionais:
  - Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Engenharia, Geologia, Geofísica, Administração, Economia, Direito ou Informática, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo MEC;
  - Conhecimentos em Gestão de Projetos;
  - Conhecimentos em Gestão de Contratos;
  - Conhecimentos em avaliação econômica de projetos;
  - Domínio de MS Excel;
  - Mínimo de 15 anos de experiência em atividades de gestão de projetos e/ou contratos, preferencialmente no segmento de Óleo & Gás (\*)

(\*) compreende, dentre outras, as seguintes atividades relacionadas a Gestão de Projetos e Contratos - **Especialista em Gestão de Projetos**:

#### **Descrição Sumária:**

Executar atividades relativas à gestão de contratos de partilha de produção e à gestão de unitizações (individualizações da produção), prestando suporte aos gestores com informações, análises, estudos e acompanhamentos das atividades da sua área de atuação; de acordo com as políticas, normas e procedimentos operacionais estabelecidos pela PPSA.

#### **Principais Atividades:**

1. Apoiar as Gerências Executivas na gestão dos Contratos de Partilha da Produção e dos Acordos de Individualização da Produção;
2. Acompanhar as atividades planejadas e realizadas nos projetos dos Contratos de Partilha e Acordos de Individualização de Produção (acompanhamento físico-financeiro dos projetos e contratos);

<b>Elaborado por:</b> <b>Sérgio Fonseca da Silva</b>	<b>Revisado por:</b>	<b>Aprovado por:</b>
---	----------------------	----------------------

	<p align="center"><b>COMPÊNDIO "A"</b></p> <p align="center"><b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b></p>	<p align="center"><b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b></p>
		<p align="center"><b>ELABORADO em/REVISÃO</b></p>
		<p align="center">18/04/2022</p>

3. Gerar, elaborar, controlar e organizar dados, informações e documentos para fornecer suporte às Gerências Executivas;
4. Prestar suporte às Gerências Executivas no acompanhamento da Conta de Custo em Óleo;
5. Elaborar rotinas de trabalho para o processo de reconhecimento de custos, propondo melhorias quando for o caso;
6. Apoiar as Gerências Executivas na análise de documentos de registro de votação (ballots);
7. Elaborar rotinas de trabalho para o processo de construção e registro de votos (ballots) em comitês e subcomitês, propondo melhorias, quando for o caso;
8. Controlar o fluxo de informações relacionadas aos Contratos de Partilha e Acordos de Individualização de Produção, propondo melhorias ou novas rotinas de gestão dos dados, informações e documentos;
9. Prestar suporte às Gerências Executivas no acompanhamento dos orçamentos, gastos e créditos/débitos em Acordos de Individualização de Produção;
10. Prestar suporte às Gerências Executivas na avaliação econômica de projetos;
11. Prestar suporte às Gerências Executivas no monitoramento do Conteúdo Local;
12. Prestar suporte às Gerências Executivas em processos de Auditoria;
13. Prestar suporte às Gerências Executivas na elaboração de consultas técnicas e jurídicas, analisando as respostas fornecidas;
14. Elaborar manifestações e notas técnicas sobre assuntos pertinentes a sua área de atuação;
15. Alimentar, extrair relatórios e analisar dados do Sistema de Gestão de Partilha de Produção-SGPP;
16. Analisar a legislação, contratos e regulamentos vigentes relacionados com o setor petróleo, bem como aplicar seus termos nas atividades do dia a dia;
17. Participar da proposição de políticas, procedimentos e outros instrumentos normativos pertinentes a sua área de atuação;
18. Desenvolver, implantar e melhorar processos, padrões e ferramentas de suporte à gestão dos projetos e contratos de sua área de atuação;
19. Auxiliar na elaboração e no monitoramento dos planos de ação da sua área de atuação;
20. Auxiliar na elaboração e monitoramento de indicadores gerenciais;
21. Auxiliar na elaboração e manutenção de painéis dinâmicos;
22. Executar outras atividades correlatas compatíveis com o cargo. Referenciar a lista de atividades para mais detalhes.

**2.2.3. PERFIL 2.2.3** - Auditorias de Custos em Contratos de Partilha e Acordos de Individualização da Produção de Petróleo e Gás - **Especialista em Auditorias de Custo em Óleo & Gás (Contábeis, Financeiras e Tributárias)**

A empresa a ser contratada deverá garantir que os profissionais alocados no desenvolvimento das atividades e "ENTREGAS" para a prestação de serviços técnicos especializados relativas as áreas do **Especialista em Auditorias Contábeis, Financeiras e Tributárias** deverão comprovar:

- a) Qualificações gerais do profissional a serem requeridas para desenvolvimento das atividades e "ENTREGAS" pela CONTRATADA para esta área:
  - Idioma Inglês com proficiência mínima de "nível intermediário";
  - Domínio do Pacote Office e Microsoft Office 365;
- b) Requisitos adicionais:

<p><b>Elaborado por:</b> Sérgio Fonseca da Silva</p>	<p><b>Revisado por:</b></p>	<p><b>Aprovado por:</b></p>
--	-----------------------------	-----------------------------

	<p align="center"><b>COMPÊNDIO "A"</b></p> <p align="center"><b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b></p>	<p align="center"><b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b></p>
		<p align="center"><b>ELABORADO em/REVISÃO</b></p>
		<p align="center">18/04/2022</p>

- Ensino superior completo com formação em contabilidade, administração, economia, informática, comércio exterior ou logística;
- Mínimo de 10 anos de experiência em auditorias de custos, preferencialmente no segmento de Óleo & Gás;
- Conhecimento e domínio das normas e procedimentos contábeis e financeiros utilizados nas auditorias;
- Domínio de planilhas eletrônicas e tratamento de dados.

**Descrição Sumária:**

Executar as atividades de auditorias de custos de custos em óleo e gás tecnicamente reconhecidos nos Contratos de Partilha de Produção para Exploração de Petróleo e Gás Natural (CPP) e/ou Acordos de Individualização da Produção (AIP), de forma a verificar a efetiva alocação e comprovação dos custos decorrentes de projetos de exploração, avaliação, desenvolvimento e produção de petróleo, de gás natural e de outros hidrocarbonetos fluidos.

**Principais Atividades:**

1. Apoiar o Assessor da Presidência nos planejamentos, programações e monitoramentos de Auditorias de Custo em Óleo e Gás nos Contratos de Partilha da Produção e dos Acordos de Individualização da Produção;
2. Acompanhar no SGPP as atividades de geração, aprovação e prazos referentes aos Reconhecimentos de Custo em Óleo e Gás;
3. Elaborar, controlar e organizar dados, informações e documentos referentes às Notas Técnicas geradas e aprovadas no SGPP;
4. Elaborar rotinas de trabalho para o processo de reconhecimento de custos, propondo melhorias quando for o caso;
5. Apoiar o Assessor da Presidência nas elaborações de Notas Técnicas e Relatórios de Auditorias de Custo em Óleo e Gás nos Contratos de Partilha da Produção e dos Acordos de Individualização da Produção;
6. Controlar o fluxo de informações no SGPP relacionadas aos Contratos de Partilha e Acordos de Individualização de Produção, propondo melhorias ou novas rotinas de gestão dos dados, informações e documentos;
7. Prestar suporte à Gerência de TI no monitoramento do SGPP quanto à identificação e filtragem de recomendações de auditoria pelas Áreas Técnicas;
8. Prestar suporte ao Assessor da Presidência quanto ao acompanhamento das observações ou recomendações determinadas nos Relatórios de Auditoria realizados nos Operadores;
9. Prestar suporte ao Assessor da Presidência na elaboração dos Termos de Referências e determinação das Classes de Custos a serem auditadas em termos de materialidade, relevância e criticidade;
10. Prestar suporte ao Assessor da Presidência no mapeamento de erros gerados no SGPP pelos Operadores ao encaminharem os seus custos para reconhecimento ou erros gerados devido falhas do próprio Sistema (SGPP);
11. Prestar suporte ao Assessor da Presidência no mapeamento, acompanhamento, controle de Planilhas de Equalização de Gastos e Volumes e nas Bases de Dados dos Custos que serão instrumentos utilizados para de realização de auditorias nos Acordos de Individualização da Produção (AIPs).

<p><b>Elaborado por:</b> <b>Sérgio Fonseca da Silva</b></p>	<p><b>Revisado por:</b></p>	<p><b>Aprovado por:</b></p>
---	-----------------------------	-----------------------------

	<p align="center"><b>COMPÊNDIO “A”</b></p> <p align="center"><b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b></p>	<p align="center"><b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b></p>
		<p align="center"><b>ELABORADO em/REVISÃO</b></p>
		<p align="center">18/04/2022</p>

### 2.3. DTE – DIRETORIA TÉCNICA

#### 2.3.1. **PERFIL 2.3.1** SDP – Superintendência de Desenvolvimento da Produção – CEP – **Especialista de Engenharia de Poços**

A empresa a ser contratada deverá garantir que os profissionais alocados no desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” para a prestação de serviços técnicos especializados relativos à área do **Especialista de Engenharia de Poços** deverão comprovar:

- a) Qualificações gerais do profissional a serem requeridas para desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” pela CONTRATADA para esta área:
  - Fluência no idioma Inglês com proficiência mínima “nível avançado”;
  - Domínio do Pacote MS Office.
  
- b) Para prestação de serviços de apoio administrativo, técnico e operacional às atividades de Engenharia de Poços (CEP):
  - Ensino superior completo com formação em engenharia de petróleo ou formação em outro ramo da engenharia, porém, com curso de especialização em petróleo e gás natural;
  - Experiência mínima de 10 (dez) anos nas atividades de Engenharia de Poços descritas a seguir (\*), comprovada em CTPS ou contrato de trabalho ou contrato social da empresa ou contrato de prestação de serviço, atuando em empresas nacionais ou estrangeiras, do segmento de exploração e produção de petróleo e gás natural offshore e em operações de poços em águas profundas.

(\*) compreende, dentre outras, as seguintes atividades relacionadas ao **Especialista de Engenharia de Poços**:

1. Analisar e emitir pareceres (minutas de Notas Técnicas e Manifestações Técnicas) sobre:
  - a) Os custos de poços apresentados pelos Operadores para recuperação de custo em óleo;
  - b) Os processos de contratação apresentados pelos operadores;
  - c) Os programas anuais de trabalho e orçamento (Budget) e autorização de gastos (Authorization for Expenditure - AFE);
2. Propor soluções de melhor custo x benefício nos Comitês Técnicos no tocante a projeto, operação, inspeção/manutenção ou logística buscando maximizar o resultado para a União e sempre zelando pelos aspectos de SMS;
3. Participar dos processos de acordo de individualização da produção (unitização) junto às companhias operadoras, como apoio aos responsáveis na PPSA;
4. Verificar a consistência entre o orçamento trimestral do projeto, as AFEs e a realização física;
5. Monitoramento e acompanhamento diário das operações de perfuração e completação em andamento com arquivamento dos dados dos poços nos diretórios respectivos do sistema oficial da PPSA;
6. Analisar a realização da execução dos projetos, visando dar suporte às atividades de reconhecimento de custos na CEP.

<p><b>Elaborado por:</b> Sérgio Fonseca da Silva</p>	<p><b>Revisado por:</b></p>	<p><b>Aprovado por:</b></p>
--	-----------------------------	-----------------------------

	<p align="center"><b>COMPÊNDIO “A”</b></p> <p align="center"><b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b></p>	<p align="center"><b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b></p>
		<p align="center"><b>ELABORADO em/REVISÃO</b></p>
		<p align="center">18/04/2022</p>

**2.3.2. PERFIL 2.3.2** SDP – Superintendência de Desenvolvimento da Produção – CSP – **Especialista de Sistemas de Produção**

A empresa a ser contratada deverá garantir que os profissionais alocados no desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” para a prestação de serviços técnicos especializados relativos à área do **Especialista de Sistemas de Produção** deverão comprovar:

- a) Qualificações gerais do profissional a serem requeridas para desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” pela CONTRATADA para esta área:
- Fluência no idioma Inglês com proficiência mínima “nível avançado”;
  - Domínio do Pacote MS Office.
- b) Para prestação de serviços de apoio administrativo, técnico e operacional às atividades do Sistema de Produção (CSP):
- Ensino superior completo com formação em engenharia mecânica, civil, elétrica, ou naval, que possua conhecimento dos equipamentos e das atividades empregadas nos sistemas de produção de petróleo e gás natural;
  - Experiência mínima de 10 (dez) anos nas atividades de Sistemas de Produção (\*) descritas a seguir (\*\*), comprovada em CTPS ou contrato de trabalho ou contrato social da empresa ou contrato de prestação de serviço, atuando em empresas nacionais ou estrangeiras, do segmento de exploração e produção de petróleo e gás natural offshore, especialmente em operações de desenvolvimento em águas profundas.

(\*\*) os profissionais para atuação na CSP deverão ter experiência comprovada em uma das especializações apresentadas abaixo, especializações essas que serão requeridas para condução das atividades e entregáveis:

- Instalações de superfície: experiência em construção de unidades flutuantes de produção, incluindo noções de projeto, do processo de produção, e dos procedimentos de operação, inspeção, manutenção e logística para as unidades;
- Instalações submarinas: experiência em construção dos sistemas submarinos de produção, com noções de projeto e dos procedimentos de inspeção e manutenção das linhas (umbilicais, risers & flowlines) e dos equipamentos submarinos (ANM, PLET, manifold submarino, equipamentos de bombeio e processamento submarino, equipamentos do sistema de controle e sistemas de conexão submarina).

(\*\*) compreende, dentre outras, as seguintes atividades relacionadas aos sistemas de produção:

1. Analisar e emitir pareceres (minutas de Notas Técnicas e Manifestações Técnicas) sobre:
  - a) Os custos de equipamentos e serviços apresentados pelos Operadores para recuperação de custo em óleo;
  - b) Os processos de contratação apresentados pelos operadores;
  - c) Os programas anuais de trabalho e orçamento (Budget) e autorização de gastos (Authorization for Expenditure – AFE);

<p><b>Elaborado por:</b> <b>Sérgio Fonseca da Silva</b></p>	<p><b>Revisado por:</b></p>	<p><b>Aprovado por:</b></p>
---	-----------------------------	-----------------------------

	<p align="center"><b>COMPÊNDIO “A”</b></p> <p align="center"><b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b></p>	<p align="center"><b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b></p>
		<p align="center"><b>ELABORADO em/REVISÃO</b></p>
		<p align="center">18/04/2022</p>

2. Propor soluções de melhor custo x benefício nos Comitês Técnicos no tocante a projeto, operação, inspeção/manutenção ou logística buscando maximizar o resultado para a União e sempre zelando pelos aspectos de SMS;
3. Participar dos processos de acordo de individualização da produção (unitização) junto às companhias operadoras, como apoio aos responsáveis na PPSA;
4. Verificar a consistência entre o orçamento trimestral do projeto, as AFE's e a realização física;
5. Monitoramento e acompanhamento das operações de desenvolvimento dos projetos em andamento com arquivamento dos dados e arquivos de trabalho nos diretórios respectivos do sistema oficial da PPSA; e
6. Analisar a realização da execução dos projetos, visando dar suporte às atividades de reconhecimento de custos na CSP.

**2.3.3. PERFIL 2.3.3** SDP – Superintendência de Desenvolvimento da Produção – CACP – **Especialista de Acompanhamento e Controle da Produção**

A empresa a ser contratada deverá garantir que os profissionais alocados no desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” para a prestação de serviços técnicos especializados relativos a área do **Especialista de Acompanhamento e Controle da Produção** deverão comprovar:

- a) Qualificações gerais do profissional a serem requeridas para desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” pela CONTRATADA para esta área:
  - Fluência no idioma Inglês com proficiência mínima “nível avançado”;
  - Domínio do Pacote Office, Excel Avançado (Macro, VBA, Power Pivot), Power BI, MS Project, Project Libre e Microsoft Office 365.
  - Senioridade para fazer auto-gestão de suas atividades, coordenar outros colaboradores, aplicar treinamentos, desenvolver, conduzir e implantar projetos específicos.
- b) Para prestação de apoio administrativo, técnico e operacional às atividades de Acompanhamento e Controle da Produção (CACP):
  - Ensino superior completo com formação em engenharia de petróleo ou engenharia de produção, ambas com especialização em engenharia do petróleo, gerenciamento de projetos e/ou análise de sistemas;
  - Experiência nas atividades de Acompanhamento e Controle de Produção offshore descritas a seguir (\*), comprovada em CTPS ou contrato social da empresa ou contrato de trabalho ou contrato de prestação de serviço, atuando em empresas nacionais ou estrangeiras, do segmento de exploração e produção de petróleo e gás natural offshore e em operações monitoramento da produção em águas ultra profundas.

(\*) Compreende, dentre outras, as seguintes atividades relacionadas ao acompanhamento e controle de produção de petróleo e gás natural e a apuração dos “Excedentes em Óleo da União”:

1. Familiaridade com os seguintes tipos de documentações dos operadores: boletins diários de operação (BDOs), boletins mensais da produção (BMPs), planos anuais da produção (PAPs), planos de desenvolvimento (PDs), contratos de partilha (CPPs), acordos de individualização da produção (AIPs), acordos de gestão (AG), entre outros;

<p><b>Elaborado por:</b> <b>Sérgio Fonseca da Silva</b></p>	<p><b>Revisado por:</b></p>	<p><b>Aprovado por:</b></p>
---	-----------------------------	-----------------------------

	<p align="center"><b>COMPÊNDIO “A”</b></p> <p align="center"><b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b></p>	<p align="center"><b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b></p>
		<p align="center"><b>ELABORADO em/REVISÃO</b></p>
		<p align="center">18/04/2022</p>

2. Monitorar o acompanhamento da produção de petróleo e gás natural nos Contratos de Partilha da Produção (CPPs) e Acordos de Individualização da Produção (AIPs), avaliando o desempenho dos principais indicadores operacionais das UEPs, tais como: volumes realizados e planejados no PAT/PAP, potenciais dos poços, densidade API do óleo, taxa de CO<sub>2</sub>, volumes produzidos, exportados, consumidos e queimados, volumes injetados ou reinjetados nos poços, perdas, produtividade dos poços, poços restritos e causas, início da formação de água, injeção de água e gás, descartes, BSW, IUGA, intervenções e paradas programadas na produção, “shutdowns” de emergência, “ramp-downs”, “ramp-ups” justificativas das intercorrências operacionais, ações corretivas, eficiência operacional, etc., através da análise crítica das informações enviadas regularmente pelos operadores em seus BDOs, BMPs, PAPs e outras curvas de produção, relatórios operacionais, apresentações e/ou relatórios de projeto, entre outros, em atividades, tais como:
  - Análise estatística das perdas de volumes em óleo e gás natural, identificando os tipos mais recorrentes e criticando a eficácia as ações preventivas dos operadores;
  - Análise qualitativa e quantitativa dos desvios nos parâmetros monitorados no período e contra o seu histórico operacional;
  - Análise de riscos e oportunidades para os objetivos dos projetos e do contrato, definindo ações ou recomendações, se necessário.
  - Avaliar o comportamento da curva de produção de óleo, gás associado e gás disponível em relação aos PAPs anteriores no mesmo intervalo de tempo (previsões anuais) e projeção futura;
  - Confirmar se as curvas de produção estimadas para o óleo e para o gás refletem as capacidades instaladas das UEPs e dos poços completados;
  - Analisar a previsão de volumes pelo operador, avaliar o "previsto vs realizado", identificar os desvios e suas causas raiz, destacar riscos e oportunidades e potenciais impactos, montar cenários comparativos e projetar tendências.
  - Pareceres técnicos para suportar a aprovação dos “Ballots” dos “Planos Anuais de Produção” dos operadores.
3. Apurar os “Excedentes em Óleo da União” nos CPPs, utilizando as metodologias vigentes nesses contratos, na execução dos cálculos do excedente em óleo da União nos volumes fiscalizados de óleo e gás realizados no período. Entender, avaliar e destacar os impactos da variação da recuperação de custo e do saldo da conta custo em óleo na formação do excedente em óleo. Entender, avaliar e destacar os impactos da variação da produtividade dos poços considerados produtores e do preço do “brent” na definição da alíquota da partilha da União na definição do percentual do excedente em óleo da União;
4. Monitorar a apuração dos “Direitos de Participação na Produção da União” nos AIPs, acompanhando as apurações realizadas pelos operadores e seus relatórios, verificando a consistência dos parâmetros de volumes, preços de referência, situação credora ou devedora da União, percentuais de participação da União vigentes, ente outros;
5. Conduzir processos de “Previsão dos Volumes da Produção de Petróleo e Gás Natural dos Campos e das Parcelas da União” e definição de “Baselines e Metas de Produção da PPSA”, realizando validação de premissas, cálculos das estimativas de volumes, geração de cenários e tendências, análise de riscos e oportunidades para a futura previsão de receita da PPSA pelas suas áreas de Comercialização e Finanças;

<p><b>Elaborado por:</b> Sérgio Fonseca da Silva</p>	<p><b>Revisado por:</b></p>	<p><b>Aprovado por:</b></p>
--	-----------------------------	-----------------------------

	<b>COMPÊNDIO “A”</b>  <b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS</b> <b>PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b>	<b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b>
		<b>ELABORADO em/REVISÃO</b>
		18/04/2022

6. Pesquisar informações no site da ANP e navegar no seu “Painel Dinâmico” de dados da produção, assim como também pesquisar informações nos sites da EPE, CNPE e MME;
7. Participar de reuniões técnicas com as áreas técnicas dos operadores e da PPSA nos fóruns dos subcomitês técnicos e operacionais dos CPPs;
8. Suportar as gerências executivas dos CPPs e AIP’s na aprovação dos “Programas Anuais de Produção” e “Programas Anuais de Trabalho e Orçamento” (Budget) emitindo pareceres técnicos, assim como também calculando as diferenças nas apropriações do Excedente em Óleo da União quando da efetivação dos AIPs oriundos de CPPs ou quando da redeterminação dos percentuais de participação da União nos CPPs;
9. Interagir com as gerências executivas, áreas técnicas, financeira, jurídica e auditoria da PPSA na interlocução dos assuntos relativos ao acompanhamento da produção a aos excedentes da União;
10. Interagir com os representantes da produção dos operadores dos CPPs e dos consórcios relativos aos Acordos de Individualização da Produção (AIPs), no tratamento de questões técnicas e seus esclarecimentos e no envio das documentações e/ou informações técnicas nas datas requeridas;
11. Suportar os representantes da produção dos operadores dos CPPs na sua integração com o sistema SGPP da PPSA, mediando as operações de cadastramento dos seus respectivos usuários com a TI da PPSA, assim como também mediando a abertura de chamados para a solução de falhas na sua interface com o SGPP;
12. Participar na implantação de novos CPPs no sistema SGPP da PPSA, através de simulações em ambiente de teste das atividades realizadas nos módulos de “Monitoramento da Produção” e Cálculo do Excedente em Óleo da União” exclusivos da CACP;
13. Desenvolver tabelas, planilhas em excel avançado, "Power Pivot", "Power Query", gráficos dinâmicos e ferramentas em excel com automação avançada (macros, VBA, SQL, "Python", entre outras) relatórios, apresentações em “power point” e cronogramas em MS Project e/ou Primavera;
14. Modelar "queries" e construir “views” no PWBI para receber os dados exportados do sistema SGPP exportação de dados sobre o monitoramento da produção e o cálculo do EOU, definindo para a TI as necessidades, qualitativas e quantitativas, e os requisitos dos parâmetros a serem exportados (unidade, formato, precisão, período, disposição, ordem, filtros, relacionamentos, comparativos, entre outros);
15. Desenvolver padrões, procedimentos e métricas para melhoria contínua dos processos da Coordenação de Acompanhamento e Controle da Produção (CACP) e das suas interfaces com os processos das demais áreas da PPSA;
16. Mapear processos a partir da necessidade de implantação de novas rotinas que interajam com os processos existentes, dentro e fora do SGPP;
17. Elaborar tabelas, gráficos, relatórios, cronogramas e apresentações para suportar reuniões e auditorias internas e externas à PPSA;
18. Executar, controlar e organizar o arquivamento em rede da PPSA das documentações técnicas enviadas pelos operadores e aquelas geradas na PPSA;

2.3.4. **PERFIL 2.3.4** SRE – Superintendência de Reservatórios – **Profissional Técnico Especializado de O&G**

<b>Elaborado por:</b> <b>Sérgio Fonseca da Silva</b>	<b>Revisado por:</b>	<b>Aprovado por:</b>
---	----------------------	----------------------

	<p align="center"><b>COMPÊNDIO “A”</b></p> <p align="center"><b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b></p>	<p align="center"><b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b></p>
		<p align="center"><b>ELABORADO em/REVISÃO</b></p>
		<p align="center">18/04/2022</p>

A empresa a ser contratada deverá garantir que os profissionais alocados no desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” para a prestação de serviços técnicos especializados relativos a área do **Professional Técnico Especializado de O&G** deverão comprovar:

- a) Qualificações gerais do profissional a serem requeridas para desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” pela CONTRATADA para esta área:
- Fluência no idioma Inglês com proficiência mínima “nível avançado”;
  - Domínio do Pacote Office, MS Project, Project Libre e Microsoft Office 365.
- b) Para prestação dos serviços de assistência às atividades técnicas e operacionais, relacionados à **Professional Técnico Especializado de O&G**:
- Ensino superior completo com formação em engenharia, geociências, administração ou informática; ou curso técnico reconhecido pelo MEC com formação nas áreas de petróleo e gás natural, geociências, administração ou informática; (E)
  - Comprovada experiência em ferramentas do Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, MS Project);
  - Experiência mínima comprovada de 5 (cinco) anos como Assistente em gerenciamento de projetos ou em parcerias de E&P, atuando em empresas nacionais ou estrangeiras, do segmento de exploração e produção de petróleo e gás natural, conforme descrita a seguir:
1. Acompanhar a elaboração e execução dos planos de avaliação de descobertas e planos de desenvolvimento, bem como das atividades de produção, e dos seus respectivos programas e orçamentos anuais, apoiando as avaliações técnicas, econômicas e de riscos;
  2. Assistência à obtenção e análise de dados e informações fornecidos pela ANP e pelo operador, gerados durante o planejamento e a execução das atividades, bem como responsabilizar-se por sua guarda, preservação e confidencialidade;
  3. Acompanhar as atividades de gerenciamento de reservatórios através do apoio às tarefas de análise integrada de dados de geociências e produção, auxílio na elaboração e acompanhamento da realização de cronogramas de atividades, bem como a formatação e apoio à elaboração de documentos, registros e relatórios;
  4. Prestar assistência às análises de previsão e execução orçamentárias dos Programas Anuais de Trabalho;
  5. Apoiar o desenvolvimento de estudos e emissão de notas técnicas sobre as propostas submetidas à aprovação dos comitês operacionais;
  6. Apoiar a realização de estudos para subsidiar tecnicamente os processos de individualização de produção, nas disciplinas de competência da Superintendência de Reservatórios;
  7. Participar, gerar relatórios, acompanhar os desdobramentos, organizar e manter documentos atualizados das reuniões com as áreas técnicas dos operadores e da PPSA nos fóruns e subcomitês técnicos (acompanhamento da produção e acompanhamento dos projetos) e operacionais dos CPPs;
  8. Apoiar as atividades de Coordenadores, Superintendentes e DTE referentes aos CPPs, AIP's, acordos correlatos, bem como outras atividades de interesse da PPSA;
  9. Interagir com as gerências executivas, áreas técnicas, financeira, jurídica e auditoria da PPSA na interlocução dos assuntos relativos ao acompanhamento da produção;
  10. Apoiar as atividades relacionadas aos cálculos dos “Excedentes em Óleo da União” nos Contratos de Partilha da Produção (CPPs);

<p><b>Elaborado por:</b> Sérgio Fonseca da Silva</p>	<p><b>Revisado por:</b></p>	<p><b>Aprovado por:</b></p>
--	-----------------------------	-----------------------------

	<p align="center"><b>COMPÊNDIO "A"</b></p> <p align="center"><b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS</b></p> <p align="center"><b>PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b></p>	<p align="center"><b>RELATÓRIO Nº</b></p> <p align="center"><b>RL.DTE.001/2022</b></p>
		<p align="center"><b>ELABORADO em/REVISÃO</b></p>
		<p align="center">18/04/2022</p>

11. Apoiar os trabalhos voltados ao desenvolvimento de padrões, procedimentos e métricas para melhoria contínua dos processos da Superintendência de Reservatórios (SRE) e das suas interfaces com os processos das demais áreas da PPSA;
12. Elaborar tabelas, gráficos, relatórios, cronogramas e apresentações para suportar reuniões e auditorias internas e externas à PPSA;
13. Executar, controlar e organizar o arquivamento em rede da PPSA das documentações técnicas enviadas pelos operadores e aquelas geradas na PPSA;

**2.3.5. PERFIL 2.3.5 SRE – Superintendência de Reservatórios – Engenheiro de Reservatórios**

A empresa a ser contratada deverá garantir que os profissionais alocados no desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” para a prestação de serviços técnicos especializados relativos a área de **Engenharia de Reservatórios** deverá comprovar:

- a) Qualificações gerais do profissional a serem requeridas para desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” pela CONTRATADA para esta área:
  - Fluência no idioma Inglês com proficiência mínima “nível avançado”;
  - Domínio do Pacote Office, MS Project, Project Libre e Microsoft Office 365.
- b) Para prestação dos serviços de apoio técnico e operacional às atividades de Engenharia de Reservatórios, relacionados aos Contratos de Partilha e AIP’s:
  - Ensino superior completo com formação em Engenharia, preferencialmente Engenharia de Petróleo e pós-graduação em engenharia de reservatórios;
  - Experiência mínima de 10 (dez) anos nas atividades de simulação numérica de reservatórios, estimativa de reservas e monitoramento de produção, comprovada em CTPS ou contrato social da empresa ou contrato de trabalho ou contrato de prestação de serviço, atuando em empresas nacionais ou estrangeiras, do segmento de exploração e produção de petróleo e gás natural;
  - Domínio de software de simulação de fluxo (t-Navigator ou similar);
  - Experiência em ajustes de histórico de produção;
  - Experiência em planejamento de poços e estratégias de drenagem em diferentes fases de desenvolvimento;
  - Comprovado conhecimento de reservatórios carbonáticos, inclusive reservatórios naturalmente fraturados;
  - Experiência em simulação do tipo Dual Porosity/Dual Permeability;
  - Conhecimento em construção e análise de incertezas dinâmicas e avaliação econômica;
  - Desejável experiência em simulação de fluxo em campos do pré-sal.

**Dentre as principais atribuições, estão:**

1. Acompanhar a elaboração e execução dos planos de avaliação de descobertas e planos de desenvolvimento, e dos seus respectivos programas e orçamentos anuais, desenvolvendo análises e avaliações técnicas, econômicas e de riscos em sua área de competência;
2. Analisar e acompanhar a previsão e execução orçamentárias dos Programas Anuais de Trabalho;

<p><b>Elaborado por:</b> Sérgio Fonseca da Silva</p>	<p><b>Revisado por:</b></p>	<p><b>Aprovado por:</b></p>
--	-----------------------------	-----------------------------

	<b>COMPÊNDIO “A”</b> <b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS</b> <b>ESPECIALIZADOS</b> <b>PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b>	<b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b>
		<b>ELABORADO em/REVISÃO</b>
		18/04/2022

3. Desenvolver estudos e emitir notas técnicas sobre as propostas submetidas à aprovação dos comitês operacionais que se relacionem a suas competências;
4. Acompanhar as atividades dos projetos de avaliação, desenvolvimento e produção sob gestão da empresa, na área de engenharia de reservatório, buscando o cumprimento dos prazos e orçamento pré-definidos;
5. Avaliar as planilhas de custos incorridos pelos operadores e relatórios mensais dos projetos de serviços de reservatórios, recomendando ou não seu reconhecimento e solicitando eventualmente informações adicionais;
6. Analisar os dados e informações fornecidos pela ANP e pelo operador, gerados durante o planejamento e a execução das atividades relacionadas a sua área de competência, bem como responsabilizar-se por sua guarda, preservação e confidencialidade.
7. Analisar perfis de pressão, testes de formação e perfis de produção;
8. Avaliar as interpretações e premissas que suportam o plano de desenvolvimento;
9. Avaliar e construir modelos dinâmicos de simulação numérica, incluindo ajuste de histórico de produção, para estudos de comportamento de reservatório e obtenção de curvas de previsão de produção;
10. Avaliar malha de drenagem e plano de desenvolvimento para maximização do resultado econômico;
11. Analisar e acompanhar o gerenciamento de reservatórios através da análise integrada de dados de geociências e produção, testes de poços, projetos piloto e de produção antecipada e em sistemas definitivos de produção, visando otimizar a recuperação das reservas de petróleo e gás natural e os resultados econômicos dos contratos sob a gestão da empresa;
12. Realizar estudos probabilísticos de sensibilidade e incertezas de reservatórios;
13. Organizar e manter atualizada a base de dados de reservatórios, incluindo dados e informações de perfis, mapas, modelo geológico, dados de produção, pressão, completação, estudos de reservatórios, relatórios de estudos de reservatórios, eventos de poços;
14. Identificar e avaliar oportunidades de aperfeiçoamento dos processos internos, além de colaborar para a elaboração de procedimentos relacionados a sua área de atuação;
15. Realizar estudos para subsidiar tecnicamente os processos de individualização de produção, nas disciplinas relacionadas à geologia.

### 2.3.6. **PERFIL 2.3.6** SRE – Superintendência de Reservatórios – **Geólogo de Reservatórios**

A empresa a ser contratada deverá garantir que os profissionais alocados no desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” para a prestação de serviços técnicos especializados relativos a área do **Geólogo de Reservatórios** deverão comprovar:

- a) Qualificações gerais do profissional a serem requeridas para desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” pela CONTRATADA para esta área:
  - Fluência no idioma Inglês com proficiência mínima “nível avançado”;
  - Domínio do Pacote Office, MS Project, Project Libre e Microsoft Office 365.
- b) Para prestação dos serviços de apoio técnico e operacional às atividades de Geologia de Reservatórios, relacionados aos Contratos de Partilha e AIP’s:
  - Ensino superior completo com formação em Geociências, preferencialmente Geologia ou Engenharia Geológica, (E);

<b>Elaborado por:</b> <b>Sérgio Fonseca da Silva</b>	<b>Revisado por:</b>	<b>Aprovado por:</b>
---	----------------------	----------------------

	<p align="center"><b>COMPÊNDIO "A"</b></p> <p align="center"><b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b></p>	<p align="center"><b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b></p>
		<p align="center"><b>ELABORADO em/REVISÃO</b></p>
		<p align="center">18/04/2022</p>

- Experiência mínima de 10 (dez) anos nas atividades de Geologia de Reservatórios relacionados a projetos de E&P, comprovada em CTPS ou contrato social da empresa ou contrato de trabalho ou contrato de prestação de serviço, atuando em empresas nacionais ou estrangeiras, do segmento de exploração e produção de petróleo e gás natural;
- Comprovada experiência em interpretação de perfis e correlação de poços;
- Experiência em tratamento e análise de dados, utilizando ferramentas estatísticas e geoestatísticas (correlação espacial de dados);
- Nível avançado em software de modelagem geológica de reservatórios (preferencialmente Petrel, Schlumberger) – modelagem estrutural, modelagem estratigráfica, modelagem de propriedades petrofísicas, geração de mapas de controle de qualidade, upscaling geométrico (grid) e de propriedades;
- Desejável conhecimento em construção de modelos estáticos de incertezas, para geração de cenários probabilísticos;
- Desejável conhecimento de reservatórios carbonáticos, inclusive reservatórios naturalmente fraturados;
- Desejável experiência em modelagem de matriz e fraturas, objetivando a geração de modelos do tipo Dual Porosity/Dual Permeability;
- Desejável experiência em construção de modelos geológicos de campos do pré-sal.

**As atividades a serem executadas compreendem:**

1. Avaliar e construir modelo deposicional, faciológico, estrutural e/ou de fraturas utilizando conceitos da estratigrafia de seqüências, utilizando atributos sísmicos, dados de poços, de pressão e produção para a distribuição de propriedades para caracterização de reservatórios dos projetos sob a gestão da empresa;
2. Acompanhar a elaboração e execução dos planos de avaliação de descobertas e planos de desenvolvimento, e dos seus respectivos programas e orçamentos anuais, desenvolvendo análises e avaliações técnicas, econômicas e de riscos em sua área de competência;
3. Analisar os dados e informações fornecidos pela ANP e pelo operador, gerados durante o planejamento e a execução das atividades relacionadas a sua área de competência, bem como responsabilizar-se por sua guarda, preservação e confidencialidade;
4. Acompanhar a gestão de reservatórios através da análise integrada de dados de geociências e produção, visando otimizar a recuperação das reservas de petróleo e gás natural sob a gestão da empresa;
5. Avaliar e construir modelos geocelulares de reservatórios e efetuar cálculos volumétricos; realizando estudos probabilísticos de sensibilidade e incertezas de reservatórios;
6. Analisar e acompanhar a previsão e execução orçamentárias dos Programas Anuais de Trabalho;
7. Desenvolver estudos e emitir notas técnicas sobre as propostas submetidas à aprovação dos comitês operacionais que se relacionem a suas competências;
8. Organizar e manter atualizada a base de dados de reservatórios, incluindo dados e informações de perfis, mapas, modelo geológico, dados de produção, completação, estudos de reservatórios, relatórios de estudos de reservatórios, eventos de poços;
9. Realizar estudos para subsidiar tecnicamente os processos de individualização de produção, nas disciplinas relacionadas à geologia;

<p><b>Elaborado por:</b> <b>Sérgio Fonseca da Silva</b></p>	<p><b>Revisado por:</b></p>	<p><b>Aprovado por:</b></p>
---	-----------------------------	-----------------------------

	<b>COMPÊNDIO “A”</b>  <b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS</b> <b>PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b>	<b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b>
		<b>ELABORADO em/REVISÃO</b>
		18/04/2022

### 2.3.7. **PERFIL 2.3.7** SRE – Superintendência de Reservatórios – **Geofísico**

A empresa a ser contratada deverá garantir que os profissionais alocados no desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” para a prestação de serviços técnicos especializados relativos a área do **Geofísico** deverá comprovar:

- a) Qualificações gerais (is) do profissional a serem requeridas para desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” pela CONTRATADA para esta área:
  - Fluência no idioma Inglês com proficiência mínima “nível avançado”;
  - Domínio do Pacote Office, MS Project, Project Libre e Microsoft Office 365.
  
- b) Para prestação dos serviços de apoio técnico e operacional às atividades de Geofísica de Reservatórios, relacionados aos Contratos de Partilha e AIP’s:
  - Ensino superior completo com formação em Geofísica, Geologia, ou Engenharia Geológica (E);
  - Experiência mínima de 10 (anos) anos nas atividades de Interpretação Sísmica relacionados a projetos de E&P, comprovada em CTPS ou contrato social da empresa ou contrato de trabalho ou contrato de prestação de serviço, atuando em empresas nacionais ou estrangeiras, do segmento de exploração e produção de petróleo e gás natural;
  - Nível avançado em software de interpretação sísmica (preferencialmente Petrel, Schlumberger);
  - Desejável conhecimento das ferramentas e práticas de gerenciamento de dados técnicos de Geologia e Geofísica para a indústria de petróleo;
  - Desejável conhecimento de carregamento, controle de qualidade e validação de dados sísmicos;
  - Desejável experiência em interpretação de reservatórios carbonáticos;
  - Desejável experiência em campos do pré-sal.

#### **As atividades a serem executadas compreendem:**

1. Realizar a interpretação e a integração de dados, informações e conceitos com o propósito de construir modelos sísmo estratigráficos para os projetos sob a gestão da PPSA;
2. Realizar a caracterização geofísica de reservatórios através de interpretação sísmica 2D/3D, conversão tempo-profundidade, inversão sísmica e geração de atributos sísmicos e integrar o resultado no modelo geológico;
3. Acompanhar a elaboração e execução dos planos de avaliação de descobertas e de desenvolvimento, e dos seus respectivos programas e orçamentos anuais, desenvolvendo análises e avaliações técnicas, econômicas e de riscos em sua área de competência;
4. Analisar e acompanhar a previsão e execução orçamentárias dos Programas Anuais de Trabalho dos projetos de petróleo e gás;
5. Desenvolver estudos, emitir notas técnicas sobre as propostas submetidas aos subcomitês ou à aprovação dos comitês operacionais que se relacionem a suas competências;
6. Realizar estudos para subsidiar tecnicamente os processos de individualização de produção, nas disciplinas relacionadas à geofísica;

Elaborado por: <b>Sérgio Fonseca da Silva</b>	Revisado por:	Aprovado por:
--	---------------	---------------

	<p align="center"><b>COMPÊNDIO “A”</b></p> <p align="center"><b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS</b></p> <p align="center"><b>PRÉ-SAL PETRÓLEO S.A</b></p>	<p align="center"><b>RELATÓRIO Nº</b></p> <p align="center"><b>RL.DTE.001/2022</b></p>
		<p align="center"><b>ELABORADO em/REVISÃO</b></p>
		<p align="center">18/04/2022</p>

7. Acompanhar as atividades dos projetos de avaliação, desenvolvimento e produção, na área de geofísica de reservatório, buscando o cumprimento dos prazos e orçamento pré-definidos;
8. Avaliar as planilhas de custos incorridos pelos operadores e relatórios mensais dos projetos de serviços de reservatórios, recomendando ou não seu reconhecimento e solicitando eventualmente informações adicionais;
9. Analisar os dados e informações fornecidos pela ANP e pelo operador, gerados durante o planejamento e a execução das atividades relacionadas a sua área de competência, bem como responsabilizar-se por sua guarda, preservação e confidencialidade;
10. Acompanhar o gerenciamento de reservatórios através da análise integrada de dados de geociências e produção, em particular o monitoramento com a sísmica 4D, visando otimizar a recuperação das reservas de petróleo e gás natural sob a gestão da empresa;
11. Organizar e manter atualizada a base de dados de reservatórios, incluindo dados e informações de perfis, mapas, modelo geológico, dados de produção, pressão, completação, estudos de reservatórios, relatórios de estudos de reservatórios, eventos de poços.

**2.3.8. PERFIL 2.3.8 SRE – Superintendência de Reservatórios – Profissional de O&G - PMO**

A empresa a ser contratada deverá garantir que os profissionais alocados no desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” para a prestação de serviços técnicos especializados relativos a área do Profissional de O&G - PMO deverão comprovar:

- a) Qualificações gerais do profissional a serem requeridas para desenvolvimento das atividades e entregáveis pela CONTRATADA para esta área:
  - Fluência no idioma Inglês com proficiência mínima “nível avançado”;
  - Domínio do Pacote Office, MS Project, Project Libre e Microsoft Office 365.
- b) Para prestação dos serviços de assistência às atividades técnicas e operacionais, relacionados à gestão dos Contratos de Partilha e AIP's:
  - Ensino superior completo com formação em engenharia, geociências, administração ou informática; ou curso técnico reconhecido pelo MEC com formação nas áreas de petróleo e gás natural, geociências, administração ou informática;
  - Experiência mínima comprovada de 7 (sete) anos como Assistente em Gestão de Projetos de E&P, atuando em empresas nacionais ou estrangeiras, do segmento de exploração e produção de petróleo e gás natural, conforme descrita a seguir:
    1. Realizar análise de consistência de lançamentos contábeis, tributos, participações governamentais, contratos de aquisição de bens e serviços, acompanhamento de produção de AIPs, saldos oriundos de equalização, viabilidade econômica de projetos, gastos para fins de reconhecimento de “custo em óleo”.
    2. Efetuar o acompanhamento de projetos (escopo, prazos, cronogramas, avaliações, análises econômicas, análises de riscos e metodologia Front End Loading – FEL), programas de trabalho e orçamentos, produção de petróleo e gás natural;
    3. Elaborar tabelas, gráficos, relatórios, cronogramas e apresentações para suportar reuniões e auditorias internas e externas à PPSA;
    4. Elaborar, acompanhar e atualizar cronogramas em MS Project e Project Libre;
    5. Acompanhar a elaboração e execução dos planos de avaliação de descobertas e planos de desenvolvimento, bem como das atividades de produção, e dos seus respectivos programas e orçamentos anuais, apoiando as avaliações técnicas, econômicas e de riscos;

<p><b>Elaborado por:</b> Sérgio Fonseca da Silva</p>	<p><b>Revisado por:</b></p>	<p><b>Aprovado por:</b></p>
--	-----------------------------	-----------------------------

	<b>COMPÊNDIO “A”</b>  <b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS</b> <b>PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b>	<b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b>
		<b>ELABORADO em/REVISÃO</b>
		18/04/2022

6. Assistência à obtenção e análise de dados e informações fornecidos pela ANP e pelo operador, gerados durante o planejamento e a execução das atividades, bem como responsabilizar-se por sua guarda, preservação e confidencialidade;
7. Acompanhar as atividades de gerenciamento de reservatórios através do apoio às tarefas de análise integrada de dados de geociências e produção, auxílio na elaboração e acompanhamento da realização de cronogramas de atividades, bem como a formatação e apoio à elaboração de documentos, registros e relatórios;
8. Prestar assistência às análises de previsão e execução orçamentárias dos Programas Anuais de Trabalho;
9. Apoiar o desenvolvimento de estudos e emissão de notas técnicas sobre as propostas submetidas à aprovação dos comitês operacionais;
10. Apoiar a realização de estudos para subsidiar tecnicamente os processos de individualização de produção, nas disciplinas de competência da Superintendência de Reservatórios;
11. Participar, gerar relatórios, acompanhar os desdobramentos, organizar e manter documentos atualizados das reuniões com as áreas técnicas dos operadores e da PPSA nos fóruns e subcomitês técnicos (acompanhamento da produção e acompanhamento dos projetos) e operacionais dos CPPs;
12. Apoiar as atividades de Coordenadores, Superintendentes, DTE e Gerências Executivas, referentes aos CPPs, AIP's, acordos correlatos, bem como outras atividades de interesse da PPSA;
13. Interagir com as gerências executivas, áreas técnicas, financeira, jurídica e auditoria da PPSA na interlocução dos assuntos relativos ao acompanhamento da produção;
14. Apoiar as atividades relacionadas aos cálculos dos “Excedentes em Óleo da União” nos Contratos de Partilha da Produção (CPPs);
15. Apoiar os trabalhos voltados ao desenvolvimento de padrões, procedimentos e métricas para melhoria contínua dos processos da Superintendência de Reservatórios (SRE) e das suas interfaces com os processos das demais áreas da PPSA;
16. Executar, controlar e organizar o arquivamento em rede da PPSA das documentações técnicas enviadas pelos operadores e aquelas geradas na PPSA;

### 2.3.9. **PERFIL 2.3.9** SRE – Superintendência de Reservatórios – **Profissional Master de O&G**

A empresa a ser contratada deverá garantir que os profissionais alocados no desenvolvimento das atividades e “ENTREGAS” para a prestação de serviços técnicos especializados relativos à área do **Profissional Master de O&G** deverão comprovar:

- a) Qualificações gerais do profissional a serem requeridas para desenvolvimento das atividades e entregáveis pela CONTRATADA para esta área:
  - Fluência no idioma Inglês com proficiência mínima “nível avançado”;
  - Domínio do Pacote Office, MS Project, Project Libre e Microsoft Office 365.
- b) Para prestação dos serviços de apoio técnico e operacional às atividades de Coordenação de Geologia e Engenharia de Reservatórios, relacionados aos Contratos de Partilha e AIP's:
  - Ensino superior completo com formação em Geociências ou Engenharia;
  - Pós-graduação em Geociências ou Engenharia de Reservatórios;
  - Experiência mínima de 15 (quinze) anos em uma das seguintes áreas: geofísica (interpretação), petrofísica, modelagem geológica de reservatórios ou simulação numérica de reservatórios, estimativa de reservas e monitoramento de produção. A experiência deve ser

<b>Elaborado por:</b> <b>Sérgio Fonseca da Silva</b>	<b>Revisado por:</b>	<b>Aprovado por:</b>
---	----------------------	----------------------

	<p align="center"><b>COMPÊNDIO "A"</b></p> <p align="center"><b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b></p>	<p align="center"><b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b></p>
		<p align="center"><b>ELABORADO em/REVISÃO</b></p>
		<p align="center">18/04/2022</p>

comprovada em CTPS ou contrato social da empresa ou contrato de trabalho ou contrato de prestação de serviços, atuando em empresas nacionais ou estrangeiras, do segmento de exploração e produção de petróleo e gás natural;

- Experiência mínima de 10 (dez) anos em desenvolvimento de ativos de produção, com histórico de implementação de estratégia de gerenciamento de reservatórios;
- Experiência em planejamento de poços e estratégias de drenagem em diferentes fases de desenvolvimento;
- Experiência em avaliação e análise de incertezas estáticas e dinâmicas, e avaliação econômica;
- Experiência em reservatórios carbonáticos, inclusive reservatórios naturalmente fraturados, com injeção de água e/ou gás;
- Desejável conhecimento em gestão de projetos;
- Desejável experiência em projetos desenvolvidos em parceria;
- Desejável experiência em software especialista de interpretação sísmica, petrofísica, modelagem geológica (Petrel ou similar) ou simulação composicional de fluxo (t-Navigator ou similar);
- Desejável experiência em simulação do tipo Dual Porosity/Dual Permeability;

**Dentre as principais atribuições, estão:**

1. Acompanhar e validar a elaboração e execução dos planos de avaliação de descobertas e planos de desenvolvimento, e dos seus respectivos programas e orçamentos anuais, desenvolvendo análises e avaliações técnicas, econômicas e de riscos em sua área de competência;
2. Analisar e acompanhar a previsão e execução orçamentárias dos Programas Anuais de Trabalho;
3. Desenvolver estudos e emitir notas técnicas sobre as propostas e projetos submetidos à aprovação dos comitês operacionais que se relacionem a suas competências;
4. Acompanhar as atividades dos projetos de avaliação, desenvolvimento e produção sob gestão da empresa, nas áreas de geociências e engenharia de reservatórios, buscando o cumprimento dos prazos e orçamento pré-definidos;
5. Analisar os dados e informações fornecidos pela ANP e pelo operador, gerados durante o planejamento e a execução das atividades relacionadas a sua área de competência, bem como responsabilizar-se por sua guarda, preservação e confidencialidade;
6. Avaliar modelos dinâmicos de simulação numérica, incluindo ajuste de histórico de produção, para estudos de comportamento de reservatório e obtenção de curvas de previsão de produção;
7. Avaliar alternativas de malha de drenagem e projeto de desenvolvimento para maximização do resultado econômico;
8. Analisar e acompanhar o gerenciamento de reservatórios através da análise integrada de dados de geociências e produção, testes de poços, projeto piloto e de produção antecipada e em sistemas definitivos de produção, visando otimizar a recuperação das reservas de petróleo e gás natural e os resultados econômicos dos contratos sob a gestão da empresa;
9. Organizar e manter atualizada a base de dados de reservatórios, incluindo dados e informações de perfis, mapas, modelo geológico, dados de produção, pressão, completação, estudos de reservatórios, relatórios de estudos de reservatórios, eventos de poços;
10. Colaborar para a elaboração/revisão de procedimentos internos relacionados a sua área de atuação;

<p><b>Elaborado por:</b> <b>Sérgio Fonseca da Silva</b></p>	<p><b>Revisado por:</b></p>	<p><b>Aprovado por:</b></p>
---	-----------------------------	-----------------------------

	<p align="center"><b>COMPÊNDIO "A"</b></p> <p align="center"><b>PERFIS PROFISSIONAIS – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PRÉ-SAL PTRÓLEO S.A</b></p>	<p align="center"><b>RELATÓRIO Nº</b> <b>RL.DTE.001/2022</b></p>
		<p align="center"><b>ELABORADO em/REVISÃO</b></p>
		<p align="center">18/04/2022</p>

11. Subsidiar tecnicamente os processos de individualização de produção, nas disciplinas de geociências ou engenharia de reservatórios.

<p><b>Elaborado por:</b> Sérgio Fonseca da Silva</p>	<p><b>Revisado por:</b></p>	<p><b>Aprovado por:</b></p>
--	-----------------------------	-----------------------------