

MINUTA CONTRATUAL PADRÃO

**ÍNDICE**

**CLÁUSULAS      TÍTULO**

|                        |  |
|------------------------|--|
| PRIMEIRA .....         | OBJETO   |
| SEGUNDA .....          | OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA   |
| TERCEIRA.....          | OBRIGAÇÕES DA PETROBRAS  |
| QUARTA .....           | PRAZO  |
| QUINTA.....            | PREÇOS E VALOR   |
| SEXTA.....             | FORMA DE PAGAMENTO   |
| SÉTIMA.....            | REAJUSTAMENTO DE PREÇOS  |
| OITAVA.....            | MULTAS CONTRATUAIS   |
| NONA .....             | FISCALIZAÇÃO   |
| DÉCIMA.....            | ACEITAÇÃO  |
| DÉCIMA PRIMEIRA.....   | RESCISÃO   |
| DÉCIMA SEGUNDA.....    | CESSÃO   |
| DÉCIMA TERCEIRA .....  | INCIDÊNCIAS TRIBUTÁRIAS  |
| DÉCIMA QUARTA.....     | SIGILO   |
| DÉCIMA QUINTA.....     | MEDIÇÃO  |
| DÉCIMA SEXTA .....     | CASO FORTUITO E FORÇA MAIOR  |
| DÉCIMA SÉTIMA .....    | RESPONSABILIDADE DAS PARTES  |
| DÉCIMA OITAVA.....     | SEGUROS  |
| DÉCIMA NONA.....       | DESEQUILÍBRIO DA EQUAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA DO CONTRATO E EXCEÇÃO DO CONTRATO NÃO CUMPRIDO |
| VIGÉSIMA.....          | GARANTIA DE PAGAMENTO DE VERBAS TRABALHISTAS   |
| VIGÉSIMA PRIMEIRA..... | CONFORMIDADE   |
| VIGÉSIMA SEGUNDA.....  | DECLARAÇÕES DAS PARTES   |
| VIGÉSIMA TERCEIRA..... | SANÇÕES ADMINISTRATIVAS  |
| VIGÉSIMA QUARTA.....   | PROGRAMAS DE ANTECIPAÇÃO DE DIREITOS CREDITÓRIOS   |
| VIGÉSIMA QUINTA.....   | REEMBOLSO DE DESPESAS ACESSÓRIAS   |
| VIGÉSIMA SEXTA.....    | DISPOSIÇÕES GERAIS   |
| VIGÉSIMA SÉTIMA... ..  | RESOLUÇÃO DE DISPUTAS E LEI APLICÁVEL  |

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM  
 PETRÓLEO BRASILEIRO S.A. –  
 PETROBRAS E BUSINESS INTEGRATION  
 PARTNERS DO BRASIL CONSULTORIA  
 LTDA, PARA SERVIÇOS DE  
 CONSULTORIA NAS ETAPAS DE  
 DIAGNÓSTICO, PLANEJAMENTO,  
 PREPARAÇÃO PARA A IMPLANTAÇÃO  
 DAS INICIATIVAS E ACOMPANHAMENTO

## DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS.

PETRÓLEO BRASILEIRO S.A. – PETROBRAS, sociedade de economia mista, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 33.000.167/0001-01, com sede na Avenida República do Chile, 65, Rio de Janeiro – RJ, tendo como estabelecimento tomadores “conforme Anexo nº 5”, doravante denominada PETROBRAS, neste ato representada pelo Gerente Geral de Eficiência Operacional de Ativos de E&P, Marcelo Eduardo Spessatto Ramis e BUSINESS INTEGRATION PARTNERS DO BRASIL CONSULTORIA LTDA, com sede na Rua Alvorada, 1289 - ANDAR: 4; CONJ: 412; - Bairro Vila Olímpia, Cidade São Paulo/SP - CEP: 04550-004 inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 17.255.079/0001-02, tendo estabelecimento prestador de serviço sua filial localizada na Avenida Rio Branco, 128 – 12º Andar, Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20.040-900, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 17.255.079/0002-85, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representados pelo Diretor Presidente, Flavio Menezes Candido de Paula e Paolo Re, Diretor.

celebram o presente Contrato, vinculando-se as partes à Licitação nº 7003396831 e à proposta da CONTRATADA e sujeitando-se às seguintes Cláusulas e condições:

[QUANDO SE TRATAR DE CONTRATAÇÃO COM SOCIEDADE LIMITADA – LTDA. E SOCIEDADE SIMPLES, DEVE SER SOLICITADO E ARQUIVADO O CONTRATO SOCIAL EM VIGOR NA DATA DA ASSINATURA DESTE CONTRATO]:

[São sócios da CONTRATADA: [NOMES E CPF DE TODOS OS SÓCIOS QUE CONSTAM DO CONTRATO SOCIAL APRESENTADO]

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

1.1 – O presente Contrato tem por objeto a para serviços de consultoria nas etapas de diagnóstico, planejamento, preparação para a implantação das iniciativas e acompanhamento de programas estratégicos, pela CONTRATADA, sob o regime por preço unitário, em conformidade com os termos e condições nele estipulados e no Anexo nº 1 - Especificação dos Serviços

**CLÁUSULA SEGUNDA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

2.1 – Manter, durante a execução deste Contrato, todas as condições de habilitação, de qualificação e da proposta, exigidas quando da contratação e a regularidade perante a Justiça do Trabalho, periodicamente comprovada pela Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – ou Positiva com Efeitos de Negativa, bem como a regularidade perante a Seguridade Social, periodicamente comprovada pela Certidão Negativa, ou Positiva com Efeitos de Negativa, de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND ou CPEND/CPEN).

2.1.1 – Respeitar e cumprir as normas administrativas internas em vigor na PETROBRAS que tenham sido oportunamente informadas pela fiscalização da PETROBRAS.

2.1.2 – Garantir que nenhum empregado de seu quadro, por ação ou omissão, oculte, participe da ocultação ou tolere que seja ocultado acidente de trabalho ocorrido em decorrência da

execução deste Contrato.

2.1.3 – Emitir Comunicação de Acidente do Trabalho – CAT, nas condições e prazos legais, em caso de acidente de trabalho ocorrido com seus empregados que laborem nas instalações da PETROBRAS.

2.1.4 – Informar à PETROBRAS, imediatamente após tomar conhecimento, qualquer acidente de trabalho com seus empregados ou com empregados de suas subcontratadas ou cessionárias, que laborem nas instalações da PETROBRAS.

2.1.4.1 – A PETROBRAS se reserva o direito de fiscalizar o cumprimento da obrigação prevista no item 2.1.3, podendo exigir da CONTRATADA a comprovação de que emitiu a Comunicação de Acidente do Trabalho - CAT, nas condições e nos prazos legais.

2.1.5 – Facilitar e não obstar a ação de fiscalização pela PETROBRAS quanto ao cumprimento das obrigações previstas nos itens 2.1.3 e 2.1.4, podendo ser-lhe exigida a comprovação de que ela, sua subcontratada ou cessionária emitiram a Comunicação de Acidente do Trabalho – CAT, nas condições e nos prazos legais.

2.1.6 – Apresentar, antes da emissão do Relatório de Medição (RM) referente à última medição, os comprovantes de pagamento das verbas rescisórias dos empregados dispensados e uma declaração formal da continuidade dos contratos de trabalhos remanescentes.

2.1.7 – Garantir que os integrantes de seu corpo técnico executem pessoalmente e diretamente as obrigações a eles imputadas, quando a respectiva relação for apresentada em procedimento licitatório ou em contratação direta.

2.2 – Quanto à execução dos serviços e responsabilidade técnica:

2.2.1 – Executar os serviços ora contratados, de acordo com o Anexo nº 1 deste Contrato, nos prazos e condições aqui estabelecidos.

2.2.2 – Facilitar a ação da Fiscalização, prevista na CLÁUSULA NONA – FISCALIZAÇÃO, fornecendo informações ou provendo acesso à documentação e aos serviços em execução e atendendo prontamente às observações e exigências por ela apresentadas.

2.2.3 – Manter representante específico e devidamente credenciado para responder pela direção dos serviços perante a PETROBRAS.

2.2.3.1 – O representante credenciado como profissional técnico responsável deverá ser aquele indicado para fins de comprovação da capacidade técnico-profissional, ficando sua substituição sujeita, formalmente, à aprovação da PETROBRAS.

2.2.4 – Reparar, corrigir, reconstruir ou substituir no total ou em parte, às suas expensas e nos prazos estipulados pela Fiscalização, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, mesmo aquele já registrado em Relatório de Medição.

2.2.4.1 – Caso, para o atendimento do item 2.2.4 acima, seja necessária a remoção de bens ou

materiais associados ao serviço contratado, a CONTRATADA deverá fazê-lo no local em que o bem ou material tiver sido disponibilizado à PETROBRAS, conforme estabelecido no Contrato.

2.2.4.2 - Deixando a CONTRATADA de atender ao item 2.2.4, a PETROBRAS poderá contratar terceiro para executar o serviço, reconhecendo a CONTRATADA sua responsabilidade pelo ressarcimento à PETROBRAS do valor pago ao terceiro contratado, não se aplicando, para fins deste item 2.2.4 e seus subitens, a limitação prevista na CLÁUSULA DÉCIMA-SÉTIMA – RESPONSABILIDADE DAS PARTES.

2.2.4.3 - Garantir os serviços realizados pelo período mínimo estabelecido na legislação brasileira, independentemente do término do Contrato, salvo se prazo maior tiver sido apresentado pela CONTRATADA na Negociação.

2.2.5 – Cumprir os preceitos legais e as decisões das autoridades constituídas, sendo a única responsável por sua inobservância.

2.2.6 – Responder por qualquer dano ou prejuízo causado à PETROBRAS ou a terceiros, em decorrência da execução dos serviços previstos neste instrumento contratual, observado o disposto na CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – RESPONSABILIDADE DAS PARTES.

2.2.7 – Obter as licenças, autorizações, certidões e/ou outros instrumentos previstos na legislação, de sua responsabilidade, necessários à execução dos serviços.

2.2.8 – Preservar e manter a PETROBRAS a salvo de quaisquer reivindicações, demandas, queixas e representações de qualquer natureza, decorrentes de ação ou omissão sua ou de suas subcontratadas.

2.3 – Quanto ao pessoal:

2.3.1 – Responder pela supervisão, direção técnica e administrativa e mão-de-obra, necessárias à execução dos serviços contratados, como única e exclusiva responsável, responsabilizando-se, ainda, pelo bom comportamento e eficiência de seus empregados.

2.3.2 – Abster-se de utilizar, em todas as atividades relacionadas com a execução deste instrumento, mão-de-obra infantil, nos termos do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição da República, nem utilizar mão de obra em condição análoga à de escravo, bem como, fazer constar cláusula específica nesse sentido nos contratos firmados com os fornecedores de seus insumos e/ou prestadores de serviços, sob pena de multa ou rescisão deste Contrato, sem prejuízo da adoção de outras medidas cabíveis.

2.3.3 – Declarar por escrito, sempre que solicitado pela PETROBRAS, que cumpriu ou vem cumprindo a exigência contida no item 2.3.2.

2.3.4 – Apresentar à Fiscalização relação nominal de todos os empregados que executarão os serviços, bem como comunicar, por escrito, qualquer alteração ocorrida nessa relação.

2.3.5 – Providenciar, sem ônus para a PETROBRAS, o afastamento imediato de qualquer empregado seu, cuja conduta, no local da prestação dos serviços, seja, a critério da PETROBRAS, incompatível com o ambiente de trabalho.

2.3.6 – A CONTRATADA deverá apresentar mensalmente a documentação comprobatória do adimplemento de suas obrigações trabalhistas, contribuições previdenciárias e depósitos do FGTS, relativos a seus empregados indicados na forma do item 2.3.4, sem prejuízo do previsto no item 2.3.7 abaixo.

2.3.6.1 – A comprovação de que trata o item 2.3.6 deverá incluir as seguintes informações:

- a) pagamento de salários, adicionais, horas extras, repouso semanal remunerado e décimo terceiro salário, no que for cabível;
- b) concessão de férias remuneradas e pagamento do respectivo adicional;
- c) concessão do auxílio-transporte, auxílio-alimentação e auxílio-saúde, quando for devido;
- d) depósitos do FGTS; e
- e) pagamento de obrigações trabalhistas e previdenciárias dos empregados dispensados até a data de envio das informações.

2.3.6.1.1 – Será exigida a comprovação de que trata o item 2.3.6 nos meses em que ocorrerem a execução dos serviços.

2.3.6.2 - Caso a CONTRATADA não comprove, na forma do item 2.3.6, que pagou os salários e demais verbas trabalhistas, contribuições sociais e para com o FGTS concernentes a este Contrato de que trata o item 2.3.6.1, na forma do item 2.3.6, a PETROBRAS reterá do Relatório de Medição o valor equivalente aos pagamentos não comprovados ou comprovados de forma inadequada, podendo também optar por efetuar o seu pagamento direto aos empregados da CONTRATADA e deduzindo o valor pago das respectivas faturas, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

2.3.7 – Fornecer, até o quinto dia útil posterior à data legalmente estipulada para os recolhimentos previdenciários, sob pena de ser retido o Relatório de Medição – RM:

2.3.7.1 – Cópia da GFIP – Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social completa, referente a este Contrato e seu respectivo comprovante de entrega, nos termos da legislação vigente. Adicionalmente, fornecer semestralmente, certidões negativas ou equivalentes, referentes ao FGTS.

2.3.7.1.1 - Para as empresas sujeitas à utilização do eSocial, manter atualizada, junto à PETROBRAS, Certidão válida Negativa, ou Positiva com efeitos de Negativa, de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND ou CPEND/CPEN) para fins de comprovação de regularidade com as contribuições previdenciárias.

2.3.7.2 – Cópia autenticada da GPS – Guia da Previdência Social quitada com o valor indicado no relatório da GFIP e cópia autenticada do DARF das empresas sujeitas à CPRB – Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta.

2.3.7.2.1 – Para as empresas sujeitas à utilização do eSocial e da EFD-Reinf, cópia autenticada do DARF quitado com a composição do documento de arrecadação gerado por meio do sistema DCTFWeb.

2.3.7.2.2 – Caso o pagamento tenha sido feito pela internet, deverá ser apresentado o comprovante de pagamento, acompanhado da GPS e/ou DARF.

2.3.7.3 – Não será necessária a apresentação dos documentos mencionados nos itens 2.3.7.1,

2.3.7.1.1 e 2.3.7.2 e subitens, quando da emissão do Relatório de Medição – RM do primeiro evento de pagamento, se não transcorrido o prazo de competência para recolhimento das verbas devidas à Receita Federal do Brasil (RFB), devendo ser entregues os documentos na medição seguinte.

2.3.7.4 – Encerrado o contrato, para a assinatura do Termo de Recebimento Definitivo (TRD), a Contratada deverá apresentar, em até 60 (sessenta) dias, os documentos mencionados nos itens 2.3.7.1 e 2.3.7.2 e subitens referentes ao último mês de medição, sob pena de aplicação das sanções administrativas cabíveis.

2.3.8 – Responsabilizar-se por todas e quaisquer obrigações trabalhistas, previdenciárias, tributárias e fundiárias, oriundas da execução do objeto contratual, arcando com todos os custos e despesas relativos aos processos administrativos, judiciais e arbitrais, em qualquer instância ou tribunal, que venham a ser ajuizadas em face da PETROBRAS, assumindo, em juízo ou fora dele, toda a responsabilidade relacionada a estas obrigações, resguardando os interesses da PETROBRAS, prestando, inclusive, as garantias necessárias a sua desoneração.

2.3.8.1 – O disposto no item 2.3.8 não exige a CONTRATADA de restituir à PETROBRAS o valor que lhe for imputado em condenação, proferida pelo Poder Judiciário, por Juízo Arbitral ou outras instâncias competentes, a título de obrigações trabalhistas, previdenciárias, tributárias e dos depósitos de FGTS referentes aos empregados da CONTRATADA. O referido valor será acrescido de todos os acessórios, tais como despesas processuais, honorários advocatícios, despesas extrajudiciais, correção monetária e juros.

2.4 – Quanto a materiais, equipamentos, máquinas, veículos, ferramentas e instalações:

2.4.1 – Disponibilizar os materiais, equipamentos, máquinas, veículos e ferramentas, necessários à execução de todos os serviços, conforme definido no Anexo nº 1 deste Contrato.

2.4.2 – Responsabilizar-se pela correta utilização, guarda e conservação dos materiais, equipamentos, máquinas, veículos, ferramentas e instalações disponibilizados pela PETROBRAS bem como ressarcir extravios, danos ou depreciações não relacionadas com a execução do presente Contrato.

2.4.3 – Retirar seus materiais, equipamentos, máquinas, veículos e ferramentas, às suas expensas, após o término dos serviços ou rescisão deste Contrato, ou ainda aqueles que tenham sido recusados, no prazo fixado pela Fiscalização, findo o qual a PETROBRAS fica com o direito de promover sua retirada, como lhe convier, depositando-os em mãos de terceiros e debitando as respectivas despesas à CONTRATADA.

2.4.4 – Carregar, transportar e descarregar os materiais, equipamentos, máquinas, veículos e ferramentas necessários à execução do presente Contrato, conforme definido no Anexo nº 1 deste Contrato.

2.4.5 – Instalar canteiro de obras ou fazer as adaptações necessárias no local fornecido pela PETROBRAS, conforme definido no Anexo nº 1 deste contrato.

2.5 – Quanto à SMS - Segurança industrial, higiene e medicina do trabalho, Meio ambiente e Saúde:



2.5.1 – Manter os seus empregados que atuem nas instalações da PETROBRAS identificados pelo nome ou logotipo da CONTRATADA e utilizando o crachá de identificação fornecido pela PETROBRAS, que será devolvido ao término do Contrato ou quando o empregado for desligado da prestação dos serviços .

2.5.2 – Cumprir e fazer com que o seu pessoal cumpra os procedimentos contidos no Anexo de SMS, inclusive no que diz respeito ao uso dos equipamentos de proteção individual nele listados.

2.6 – Quanto à comunicação de sinistros ou eventos danosos ao meio ambiente, a terceiros ou a seus empregados, que repercutam na imagem da PETROBRAS, oriundos das atividades objeto deste Contrato:

2.6.1 – Comunicar à PETROBRAS, imediatamente após tomar conhecimento, as ocorrências mencionadas no item 2.6 deste Contrato.

2.6.2 – Apresentar à PETROBRAS, antes de sua divulgação, qualquer comunicado a ser feito aos meios de comunicação, juntamente com a documentação pertinente, em até 2 (duas) horas contadas do evento.

2.6.3 – Caso o comunicado mencione direta ou indiretamente a PETROBRAS, sua divulgação dependerá de prévia anuência desta.

2.7 – Prover Plano Privado de Assistência à Saúde para todos os seus empregados ligados diretamente aos serviços objeto deste Contrato.

2.7.1 – O Plano Privado de Assistência à Saúde deve atender, no mínimo, aos seguintes critérios:

a) Possuir registro da Operadora e do produto (Plano de Saúde) na Agência Nacional de Saúde Complementar – ANS;

b) Regime ou tipo de contratação: Coletivo Empresarial, conforme descrito na regulamentação pela ANS;

c) Modelo de assistência: Plano referência básica para cobertura assistencial mínima, conforme definido na legislação e regulamentação pela ANS vigentes;

d) Abrangência Geográfica: a critério da CONTRATADA, garantindo abrangência mínima no local da realização do trabalho.

2.7.2 – Divulgar o benefício e as normas que o regem a todos os seus empregados vinculados ao presente Contrato.

2.7.3 – Apresentar à Fiscalização, sempre que solicitada, a comprovação da manutenção do Plano de Saúde, nos termos do item 2.7 deste Contrato.

2.8. – Quanto à Segurança da Informação da PETROBRAS:

2.8.1 – Cumprir os Procedimentos, Políticas, Diretrizes e as Normas de Segurança da Informação da PETROBRAS.

2.8.1.1 – Os Procedimentos, Políticas, Diretrizes e as Normas de Segurança da Informação da PETROBRAS estão disponíveis no Portal Petronect na Internet, no endereço [www.petronect.com.br](http://www.petronect.com.br), para usuários cadastrados com chave e senha.

2.8.2 – Dar o adequado tratamento à informação recebida ou gerada, direta ou indiretamente, em razão deste Contrato, de acordo com o grau de sigilo estabelecido pela PETROBRAS.

2.8.3 – Manter o seu pessoal informado acerca dos Procedimentos, Políticas, Diretrizes e Normas de Segurança da Informação da PETROBRAS.

2.8.4 – Comunicar imediatamente à PETROBRAS possíveis casos de descumprimento de norma relativa à Segurança da Informação da PETROBRAS, mantendo a PETROBRAS informada do tratamento dado ao incidente.

2.8.5 – Para fins de Segurança da Informação, a CONTRATADA obriga-se por seus administradores, empregados, prepostos a qualquer título, sucessores e comissários, assim como por terceiros por ela contratados.

2.8.6 – Permitir que a PETROBRAS fiscalize as práticas adotadas pela CONTRATADA em relação à Segurança da Informação.

2.9 – Não fazer uso do nome PETROBRAS, da marca PETROBRAS, da expressão “a serviço da PETROBRAS” ou expressões similares ou o nome ou marca de quaisquer outros integrantes de consórcio operado pela PETROBRAS, em especial em uniformes, veículos, ferramentas e equipamentos, de propriedade ou não da CONTRATADA, salvo quando prévia e expressamente autorizada, por escrito, pela PETROBRAS.

2.10 – Para os fins da Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/18), na hipótese de, em razão do presente Contrato, a CONTRATADA realizar o tratamento de dados pessoais como operadora ou controladora, a CONTRATADA deverá adotar as medidas de segurança técnicas, jurídicas e administrativas aptas a proteger tais dados pessoais de acessos não autorizados ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, observando-se os padrões mínimos definidos pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados e em conformidade com o disposto na legislação de proteção de dados e privacidade em vigor, sem prejuízo do disposto nos itens 2.8 e subitens e na Cláusula Décima Quarta – Sigilo.

2.10.1 – A CONTRATADA somente poderá compartilhar com, conceder acesso a ou realizar o tratamento de dados pessoais por sistemas com empregados ou prestadores de serviços que tenham necessidade de realizar o tratamento de tais dados para as finalidades estritamente necessárias à execução do Contrato.

2.10.1.1 – A CONTRATADA é responsável pelo uso indevido que seus empregados ou prestadores de serviços fizerem dos dados pessoais, bem como por quaisquer falhas nos sistemas por ela empregados para o tratamento dos dados.

2.10.2 A CONTRATADA não fornecerá, transferirá ou disponibilizará dados pessoais a terceiros, a menos que com base em instruções explícitas, por escrito, da PETROBRAS ou por ordem de autoridade judicial, sob a condição de que, nesse último caso, informando à PETROBRAS dentro de 24 (vinte e quatro) horas após o recebimento da ordem judicial, ressalvadas as hipóteses legais de sigilo na investigação em que o tratamento sigiloso tenha sido expressamente



exigido pela autoridade judicial, quando a CONTRATADA estará dispensada da comunicação à PETROBRAS.

2.10.2.1 A CONTRATADA informará à PETROBRAS todas as solicitações relacionadas aos dados pessoais que receber diretamente do titular dos dados em razão do presente Contrato.

2.10.3 - A CONTRATADA deverá registrar as operações de tratamento de dados pessoais que realizar, bem como manter um inventário, na forma do item 2.10.3.1, disponibilizando-o para a PETROBRAS quando solicitado.

2.10.3.1 O inventário deve identificar e categorizar cada espécie de dado pessoal tratado, além das seguintes informações:

- a) descrição do tipo de operação realizada pela CONTRATADA (se coleta, produção, recepção, transferência etc);
- b) razão/necessidade para cada tipo de operação realizada;
- c) fundamento legal e/ou consentimento para o tratamento;
- d) tempo necessário para o tratamento e procedimento de eliminação.

2.10.4 - Caso a CONTRATADA considere que o tratamento de dados pessoais com base nas instruções dadas pela PETROBRAS viola a legislação de proteção de dados e privacidade, deverá comunicar imediatamente a PETROBRAS.

2.10.5 - Quaisquer incidentes de segurança, incluídos, mas não limitados aos ataques por hackers e/ou invasões de qualquer natureza e/ou vulnerabilidades técnicas que exponham ou tenham o potencial de expor o ambiente onde se encontram hospedados dados pessoais deverão ser imediatamente comunicados pela CONTRATADA à PETROBRAS, mesmo que se trate de meros indícios, guardando todos os registros (inclusive logs, metadados e outras evidências dos incidentes) e informando as providências adotadas e os dados pessoais eventualmente afetados, bem como prestando toda a colaboração e fornecendo toda a documentação necessária a qualquer investigação ou auditoria que venha a ser realizada.

2.10.6 – A CONTRATADA deverá cessar o tratamento de dados pessoais realizado com base no presente Contrato imediatamente após o seu término e, a critério exclusivo da PETROBRAS, apagar, destruir ou devolver os dados pessoais que tiver obtido.

2.10.7 – A CONTRATADA deverá permitir e adotar meios para que a PETROBRAS verifique a conformidade das práticas adotadas referente à proteção de dados pessoais, comprometendo-se a cooperar na hipótese de necessidade de realização do relatório de impacto de proteção de dados pessoais.

2.10.8 - O descumprimento do disposto no item 2.10 e seus subitens sujeita a CONTRATADA às sanções previstas na Cláusula Décima Quarta – SIGILO.

2.11 – Nas hipóteses em que a PETROBRAS possua fundamento jurídico para o tratamento de dados pessoais, na forma da Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/18) e demais normas aplicáveis, a CONTRATADA deverá disponibilizar todas as informações imprescindíveis e necessárias dos titulares a ela vinculados, observado o disposto no item 3.7 deste Contrato.

2.12 – A CONTRATADA não poderá manter, durante a execução do contrato, administrador ou sócio com poder de direção que seja cônjuge, companheiro(a) ou parente em linha reta ou

colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau, de empregado(a) da Petrobras detentor(a) de função de confiança: (i) que autorizou a contratação; (ii) que assinou o contrato; (iii) responsável pela demanda; (iv) responsável pela contratação; (v) hierarquicamente imediatamente superior ao responsável pela demanda; (vi) hierarquicamente imediatamente superior ao responsável pela contratação.

2.12.1 – O descumprimento da obrigação acima acarretará multa ou rescisão contratual.

2.13 – A CONTRATADA não poderá utilizar, na execução dos serviços, objeto deste Contrato, sob pena de multa ou rescisão contratual, profissional que seja cônjuge, companheiro(a) ou parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau de empregado da Petrobras detentor(a) de função de confiança: (i) que autorizou a contratação; (ii) que assinou o contrato; (iii) responsável pela demanda; (iv) responsável pela contratação; (v) hierarquicamente imediatamente superior ao responsável pela demanda; (vi) hierarquicamente imediatamente superior ao responsável pela contratação.

2.14 – Se o valor do Contrato atingir quantia igual ou superior ao equivalente a US\$1,000,000 (um milhão de dólares), a CONTRATADA se compromete a:

2.14.1 – Atender às formalidades exigidas por agentes financeiros (Agências de Crédito à Exportação e Bancos Comerciais), quando da análise de condições para concessão de financiamento à PETROBRAS, podendo esses agentes financeiros ter acesso aos dados e informações do Contrato.

### CLÁUSULA TERCEIRA – OBRIGAÇÕES DA PETROBRAS

3.1 – Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA pelos serviços prestados efetivamente medidos e faturados.

3.2 – Fornecer as especificações, instruções e indicar as localizações necessárias para a execução completa dos serviços, consoante o Anexo nº 1 deste Contrato.

3.2.1 – Obter as Licenças de sua responsabilidade, junto às repartições competentes, necessárias à execução dos serviços contratados.

3.3 – Informar à CONTRATADA as alterações de horários e rotinas de trabalho.

3.4 – Realizar a medição dos serviços executados, emitindo o respectivo Relatório de Medição - RM, conforme estipulado na CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – MEDIÇÃO e Anexo nº 1 Especificação de Serviços

3.5 – Notificar, por escrito, a CONTRATADA, dos defeitos ou irregularidades verificados na execução dos serviços, fixando-lhe prazos para sua correção.

3.6 – Notificar, por escrito, a CONTRATADA, da aplicação de multas, da emissão de notas de débitos e da suspensão da prestação de serviços.

3.7– Na hipótese em que for necessária a realização de tratamento de dados pessoais de

titulares vinculados à CONTRATADA em razão do presente Contrato, a PETROBRAS deverá adotar medidas de segurança (técnicas, jurídicas e administrativas), aptas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados ou de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, observando-se os padrões mínimos definidos pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados e em conformidade com o disposto na legislação de proteção de dados e privacidade e privacidade em vigor, especialmente a Lei nº 13.709/18, sem prejuízo do disposto na Cláusula Décima Quarta – Sigilo.

#### CLÁUSULA QUARTA – PRAZO

4.1 – O prazo de vigência do presente Contrato é de 730 (SETECENTOS E TRINTA) dias, contados da data de sua celebração.

4.1.1 – O prazo de execução do presente Contrato é de 730 (SETECENTOS E TRINTA) dias contados a partir da data assinatura do Contrato.

4.1.2 – O prazo previsto no item 4.1 poderá ser prorrogado por até 730 (SETECENTOS E TRINTA) e o prazo previsto no item 4.1.1 por até 730 (SETECENTOS E TRINTA) por meio de Aditivo.

4.2 – Será suspensa a contagem dos prazos previstos na Cláusula Quarta- PRAZO quando houver paralisação dos serviços por causas que independam da vontade ou do controle da CONTRATADA, verificados e aceitos pela Fiscalização.

4.3 – O término contratual não importará na ineficácia das cláusulas de Incidências Tributárias, Resolução de Disputas, Lei Aplicável, sigilo, conformidade e dos itens 2.3.8 e 2.3.8.1, que permanecerão vigentes pelos prazos neles estabelecidos ou pelos prazos prescricionais legalmente previstos.

#### CLÁUSULA QUINTA – PREÇOS E VALOR

5.1 – O presente Contrato tem por valor GLOBAL a quantia de R\$ R\$ 9.803.947,14 – Nove milhões, oitocentos e três mil, novecentos e quarenta e sete reais e quatorze centavos.

5.2 – Os valores a serem pagos pela PETROBRAS à CONTRATADA serão aqueles resultantes da aplicação dos preços unitários, constantes da planilha de preços (anexo nº 2 deste contrato), sobre as quantidades de serviços que forem efetivamente executados e aceitos pela Fiscalização.

5.2.1 – O valor previsto no item 5.1 é um valor estimado, que não obriga a PETROBRAS a solicitar à CONTRATADA serviços até aquele limite, nem a submete a requisitar volume mínimo de serviços.

5.3 – A CONTRATADA declara que nos preços propostos para a execução dos serviços, foram considerados todos os custos, insumos, despesas e demais obrigações legais para cumprir as disposições contratuais até o termo final deste Contrato, não cabendo reivindicações a título de revisão de preço, compensação ou reembolso, ressalvadas as hipóteses de reembolso previstas neste instrumento, bem como ressalvado o disposto na CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – INCIDÊNCIAS TRIBUTÁRIAS.

5.3.1 – Nos preços contratuais estão compreendidas todas as tarifas especificadas, preços públicos, supervisão, administração, tributos, emolumentos fiscais e todas as despesas que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços, inclusive lucro, necessários à sua perfeita execução, até o término do Contrato, não cabendo, pois, quaisquer reivindicações de revisão de preços.

5.3.2 – Os custos referentes à mão-de-obra refletem os preços atualizados no mês da proposta, não cabendo qualquer reivindicação que tenha por base revisão salarial por conta de acordos, convenções ou dissídios ocorridos até o termo final do Contrato.

#### CLÁUSULA SEXTA – FORMA DE PAGAMENTO

6.1 – Os pagamentos devidos serão efetuados pela PETROBRAS, em Reais, por meio de crédito em conta corrente, mediante qualquer meio de transferência bancária, a critério da PETROBRAS. O vencimento se dará na quinta-feira posterior ao 90º (nonagésimo) dia corrido, contado da data final da medição do evento, desde que a CONTRATADA efetue o protocolo completo dos documentos de cobrança (recibo, nota fiscal ou fatura que contenha indicação expressa do estabelecimento da PETROBRAS tomador dos serviços conforme Anexo nº 5) indispensáveis à regularidade do pagamento, no local e na forma indicados pela PETROBRAS.

6.1.1 – A apresentação dos documentos de cobrança para a PETROBRAS (protocolo) deve ser realizada até o 7º (sétimo) dia após a medição do evento, ressalvado o disposto no item 6.1.2.

6.1.2 - Quando o 7º (sétimo) dia mencionado no item 6.1.1 for igual ou superior ao dia 25 do mês corrente, a PETROBRAS deverá entregar à CONTRATADA o Relatório de Medição (RM) no 1º (primeiro) dia útil do mês subsequente ao da medição do evento. Neste caso, a CONTRATADA deverá efetuar o protocolo até o 4º (quarto) dia do mês subsequente ao da medição do evento, dos documentos de cobrança (recibo, nota fiscal ou fatura que contenha indicação expressa do estabelecimento da PETROBRAS tomador dos serviços) indispensáveis à regularidade do pagamento.

6.1.3 – Quando a data de vencimento coincidir com feriado bancário na cidade do Rio de Janeiro-RJ o pagamento se dará no primeiro dia útil posterior.

6.1.4 – Caso a CONTRATADA necessite alterar sua conta corrente única cadastrada na PETROBRAS, deverá solicitar tal alteração através de canal eletrônico disponibilizado pela PETROBRAS ou, em caso de indisponibilidade do canal eletrônico, emitir comunicação formal à PETROBRAS com prazo de 30 dias de antecedência em relação ao primeiro pagamento a ser efetuado nessa nova conta única.

6.1.5 – Os documentos de cobrança deverão ser emitidos sem rasuras, contendo, obrigatoriamente, as seguintes informações:

- CNPJ da Contratada conforme estabelecimento(s) indicado(s) no contrato;
- Local e data de sua emissão e número do documento de cobrança;
- O número do contrato (ICJ);
- O número do Relatório de Medição e período de medição;
- Valor bruto do documento de cobrança, numericamente e por extenso;
- O(s) item(itens) da legislação tributária do município competente correspondente ao item da lista anexa à Lei Complementar nº 116/2003 indicado(s) na Planilha de Preços – Anexo nº 2;

- Outras informações conforme exigência imposta pela legislação municipal competente.

6.1.6 – Eventuais despesas reembolsáveis serão pagas, em Reais, na quinta-feira posterior ao 90º (nonagésimo) dia corrido contado da apresentação do registro de protocolo dos documentos de cobrança em nome da PETROBRAS, respeitando as disposições da Cláusula Vigésima Quinta – Reembolso de Despesas Acessórias.

6.1.7 – Quando a data de vencimento coincidir com feriado bancário na cidade do Rio de Janeiro-RJ o pagamento se dará no primeiro dia útil posterior.

6.2 – A apresentação do documento de cobrança fora do prazo previsto no item 6.1.1 ou em desconformidade com as demais disposições desta cláusula poderá implicar em sua rejeição e no direito de a PETROBRAS se ressarcir, preferencialmente, mediante desconto do valor a ser pago a CONTRATADA, por qualquer penalidade tributária incidente pelo atraso ou pela realização incompleta do protocolo dos documentos de cobrança.

6.2.1 – Se a Contratada emitir, para fins de cobrança, documento fiscal em desacordo com a legislação tributária municipal, bem como em desacordo com o disposto nesse Contrato, incidirá o item 6.2 e a Contratada deverá proceder com as ações administrativas junto ao Fisco Municipal para o cancelamento do documento desconforme, nos termos da legislação incidente, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis. Nesta hipótese, a Contratada se submeterá à multa prevista no item 8.3.3 da CLÁUSULA OITAVA – MULTAS CONTRATUAIS e deverá ressarcir a PETROBRAS por outros valores pagos e/ou custos incorridos em razão de eventual autuação fiscal que venha a sofrer em decorrência da irregularidade.

6.3 – Nenhum faturamento da CONTRATADA será processado sem que tenha sido previamente emitido o respectivo Relatório de Medição.

6.4 – Não há remuneração pelo transcurso de prazo necessário ao pagamento das faturas.

6.5 – Fica assegurado à PETROBRAS o direito de deduzir do pagamento devido à CONTRATADA, por força deste Contrato ou de outro contrato mantido com a PETROBRAS, comunicando-lhe, em qualquer hipótese, a decisão, por escrito, importâncias correspondentes a:

6.5.1 – Todos os débitos a que tiver dado causa, notadamente multas de qualquer espécie e os decorrentes de obrigações tributárias, previdenciárias e trabalhistas, acrescidos de consectários;

6.5.2 – Despesas relativas à correção de falhas;

6.5.3 – Insumos de sua responsabilidade não fornecidos;

6.5.4 – Utilização de materiais ou equipamentos da PETROBRAS cujo fornecimento seja obrigação da CONTRATADA.

6.5.5 – Valores relativos ao cumprimento, pela PETROBRAS, de qualquer ordem de bloqueio judicial ou administrativo referente a obrigações e/ou débitos da CONTRATADA, reajustados com base na taxa SELIC, considerando o período compreendido entre a data do desembolso efetuado pela PETROBRAS e a data em que ocorrer a compensação resultante da dedução.



6.5.6 - Pagamentos efetuados a maior ou em duplicidade.

6.6 – Caso a PETROBRAS realize deduções nos pagamentos à CONTRATADA que, posteriormente, verifiquem-se incorretas ou em desacordo com o determinado neste Contrato, os valores incorretamente deduzidos deverão ser devolvidos 30 dias a partir notificação enviada pela CONTRATADA e aceita pela PETROBRAS ou após identificada a incorreção pela PETROBRAS, atualizados exclusivamente com base na Taxa SELIC, considerando o período compreendido entre o dia da dedução realizada e o dia anterior ao do aceite pela CONTRATADA dos valores a serem devolvidos.

6.7 - Eventuais pagamentos efetuados a maior ou a menor pela PETROBRAS serão, respectivamente, devolvidos pela CONTRATADA em 30 dias após notificação emitida pela PETROBRAS ou pagos pela PETROBRAS em 30 dias após notificação emitida o aceite pela CONTRATADA e aceita pela PETROBRAS ou após identificada a incorreção pela PETROBRAS.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

7.1 – Os preços contratuais estão referidos a Fevereiro de 2021, mês de apresentação da proposta da CONTRATADA, e serão reajustados anualmente, a partir daquele mês, para mais ou para menos, em consequência da variação dos elementos que compõem a fórmula de reajustamento abaixo:

$$PCR = PCI \times (INS / INS0)$$

Onde:

PCR = Preço contratual reajustado;

PCI = Preço contratual inicial, vigente no mês de apresentação da Proposta;

INS e INS0 = Valor definido do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, código A1004963, divulgado mensalmente pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, referente ao mês em que for devido o reajustamento e ao mês da apresentação da proposta da CONTRATADA, respectivamente.

7.2 – A PETROBRAS realizará o cálculo dos reajustamentos, expressando o seu resultado no Relatório de Medição (RM) ou em documento equivalente, para fins de cobrança.

7.3 – Havendo atraso na divulgação dos índices, será (ão) utilizado(s), a título provisório, o(s) fator(es) de reajustamento calculado(s) até o mês anterior, sendo que, nesta hipótese, as eventuais diferenças para mais ou para menos, em qualquer caso, serão pagas ou compensadas por ocasião do pagamento do documento de cobrança seguinte, quando existente, ou pelo meio adequado à satisfação desse crédito/débito.

7.3.1 – O pagamento de eventual complemento de reajuste, em caso de indisponibilidade de índices por ocasião da emissão do RM, será efetuado juntamente com o pagamento do principal, desde que, de igual forma, tenha a CONTRATADA apresentado a documentação contábil no prazo de até 02 (dois) dias úteis da data de emissão do Boletim de Complemento.



7.4 – O fator final de reajustamento deverá ser aplicado com 04 (quatro) casas decimais, sem arredondamento.

#### CLÁUSULA OITAVA – MULTAS CONTRATUAIS

8.1 – Sempre após notificação escrita, com exceção do item 8.1.6, e sem prejuízo da faculdade de rescindir este Contrato, a PETROBRAS, observado o disposto no item 8.5, poderá aplicar à CONTRATADA as seguintes multas moratórias, nos termos do Direito Privado:

8.1.1 – Pelo atraso no cumprimento de exigência contratual ou solicitação da Fiscalização: 0,002% (DOIS MILÉSIMOS POR CENTO), POR DIA, incidentes sobre O VALOR DO CONTRATO.

8.1.2 – Pelo atraso no cumprimento do prazo contratual: 0,002% (DOIS MILÉSIMOS POR CENTO), POR DIA, incidentes sobre O VALOR DO CONTRATO.

8.1.3 – Pelo atraso no cumprimento dos prazos parciais contratuais ou acordados com a Fiscalização: 0,002% (DOIS MILÉSIMOS POR CENTO), **POR DIA**, incidentes sobre O VALOR DO CONTRATO

8.1.4 – Pelo não atendimento ao item 2.3.2 deste Contrato: 0,02% (DOIS CENTÉSIMOS POR CENTO) sobre o valor do Contrato, por cada ocorrência e por dia.

8.1.5 – Pela não apresentação da documentação comprobatória do adimplemento de suas obrigações trabalhistas, contribuições previdenciárias e depósitos do FGTS de que tratam os itens 2.3.6 e 2.3.7 deste Contrato ou sua apresentação desconforme, independentemente de notificação: 0,2% (DOIS DÉCIMOS POR CENTO) sobre o valor da fatura referente ao mês do inadimplemento, por dia.

8.1.6 – Pelo descumprimento do item 2.7 deste Contrato: 0,2% (DOIS DÉCIMOS POR CENTO) sobre o valor da fatura referente ao mês do inadimplemento, por dia.

8.1.7 – Pela não informação à PETROBRAS da ocorrência de acidente de trabalho nas dependências da PETROBRAS, com seus empregados ou terceiros a seu serviço, vinculados à execução deste Contrato: R\$ 1.200,00 (mil e duzentos reais), por cada ocorrência.

8.1.8 – Pela não emissão da Comunicação de Acidente de Trabalho – CAT, nas condições e nos prazos legais, em caso de acidente de trabalho ocorrido nas dependências da PETROBRAS, com seus empregados vinculados à execução deste Contrato: R\$ 1.200,00 (mil e duzentos reais), por cada ocorrência.

8.1.9 – Pelo descumprimento da obrigação contida no item 2.6.1: 0,02% (DOIS CENTÉSIMOS POR CENTO) sobre o valor do Contrato, por cada ocorrência.

8.1.10 – Pelo descumprimento da obrigação contida no item 2.6.2: 0,02% (DOIS CENTÉSIMOS POR CENTO) sobre o valor do Contrato, por cada ocorrência.

8.1.11 – Pelo descumprimento da obrigação contida no item 2.6.3: 0,02% (DOIS CENTÉSIMOS POR CENTO) sobre o valor do Contrato, por cada ocorrência.

8.1.12 – Pelo descumprimento de qualquer obrigação prevista no item 2.8 deste Contrato: 0,002% (DOIS MILÉSIMOS POR CENTO) sobre o valor do Contrato, por cada ocorrência.

8.1.13 – Pela subcontratação ou cessão em desconformidade com o disposto neste Contrato: 0,2 ((DOIS DÉCIMOS POR CENTO) incidentes sobre o valor deste Contrato.

8.2 – O montante correspondente à soma dos valores básicos das multas moratórias será limitado a 30% (TRINTA POR CENTO) do valor do Contrato.

8.3 – Sempre após notificação escrita, sem prejuízo da faculdade de rescindir o presente Contrato, observado o disposto no item 8.5, a PETROBRAS poderá aplicar à CONTRATADA as seguintes multas compensatórias, nos termos do Direito Privado, respondendo ainda a CONTRATADA por qualquer indenização suplementar no montante equivalente ao prejuízo excedente que causar, na forma do Parágrafo Único, do artigo 416, do Código Civil:

8.3.1 – Pelo descumprimento total do objeto contratual: 30% (TRINTA POR CENTO) do valor do Contrato.

8.3.2 – Pelo descumprimento, cumprimento irregular ou defeituoso de parte do objeto contratual: 1% (UM POR CENTO), incidentes sobre O VALOR DO CONTRATO.

8.4 – As penalidades estipuladas neste Contrato não excluem outras, previstas na legislação, não se exonerando a CONTRATADA de suas responsabilidades por perdas e danos causados à PETROBRAS em decorrência do inadimplemento das obrigações contratuais.

8.5 – Quando a CONTRATADA for notificada de conduta passível de aplicação de multa, ser-lhe-á garantido prazo de 05 dias úteis para defesa.

8.6 – Na hipótese de aplicação de multa compensatória, de seu montante serão deduzidos os valores recebidos em razão da aplicação de outras multas pelo mesmo evento.

#### CLÁUSULA NONA – FISCALIZAÇÃO

9.1 – A Fiscalização será exercida por preposto da PETROBRAS encarregado de verificar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, visando assegurar que os serviços sejam executados atendendo ao estipulado neste Contrato, podendo, inclusive:

9.1.1 – Transmitir as instruções e determinações da PETROBRAS à CONTRATADA.

9.1.2 – Sustar ou recusar qualquer serviço ou parcela executada em desacordo com este Contrato ou capaz de comprometer a segurança de pessoas e bens da PETROBRAS ou de terceiros.

9.1.3 – Acompanhar a execução deste Contrato, podendo solicitar informações e esclarecimentos a respeito dos serviços, equipamentos e materiais a eles relacionados.

9.2 – Cabe às PARTES registrar no Relatório de Ocorrências (RO) ou Livro de Ocorrências, as ordens de serviço, as reclamações, impugnações, irregularidades, falhas e outros registros quanto a fatos que sejam considerados relevantes pela Fiscalização.

9.2.1. O Relatório de Ocorrências poderá ser:

a) físico, emitido em duas vias, sendo a primeira para uso da PETROBRAS e a segunda para uso da CONTRATADA. As duas vias devem ser assinadas pelo representante da CONTRATADA e pela Fiscalização da PETROBRAS e mantidas no local da prestação do serviço.

b) eletrônico, cabendo à PETROBRAS definir os sistemas e/ou os endereços eletrônicos em que receberá as anotações pertinentes. As PARTES deverão registrar o seu “de acordo” no Relatório de Ocorrências, responsabilizando-se por seu recebimento e pela observância dos marcos temporais acordados para a manifestação de concordância, não sendo aceitas alegações de não recebimento, qualquer que seja o fundamento ou a justificativa.

9.2.2. A PETROBRAS informará à CONTRATADA, antes do início da execução dos serviços, o formato, modelo e periodicidade do Relatório de Ocorrências.

9.3 – A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização não exime a contratada da total responsabilidade pela execução dos serviços contratados.

9.4 – Na vigência do prazo contratual, a PETROBRAS avaliará o desempenho da CONTRATADA quanto aos materiais, equipamentos, máquinas, veículos, ferramentas e instalações, sua qualidade e eficácia, e recursos humanos empregados na execução dos serviços. Os resultados dessas avaliações serão comunicados ao longo da execução contratual e consolidados no respectivo atestado ao final do Contrato, e comunicados à CONTRATADA quando solicitados.

9.5 – Quando atendidos os termos deste Contrato, o exercício da Fiscalização, pela PETROBRAS, não importará em abuso de direito.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – ACEITAÇÃO

10.1 – A aceitação definitiva dos serviços se dará na sua conclusão e após a assinatura, pelas partes, do Termo de Recebimento Definitivo (TRD).

10.2 – Antes da assinatura do TRD, a CONTRATADA deve solucionar todas as pendências identificadas pela Fiscalização, sem ônus para a PETROBRAS.

10.3 – Poderão ser lavrados e assinados pelas partes Termos de Recebimento Parcial, quando o todo ou uma parte bem definida dos serviços estiver concluído e já realizada a respectiva medição.

10.4 – Os serviços registrados no documento de medição serão considerados como provisoriamente aceitos apenas para efeito de pagamento parcial.

10.5 – A assinatura do TRD não exime a CONTRATADA das responsabilidades que lhe são cometidas pela legislação em vigor e por este Contrato, nem exclui as garantias legais e contratuais, as quais podem ser argüidas pela PETROBRAS, dentro dos prazos de garantia e responsabilidade previstos em lei, se outro prazo não for estipulado neste Contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO

11.1 – A PETROBRAS poderá rescindir este Contrato, sem que caiba à CONTRATADA direito de indenização e retenção dos serviços, nas hipóteses abaixo:

11.1.1 – Descumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos.

11.1.2 – Lentidão no seu cumprimento, levando a PETROBRAS a presumir a impossibilidade de conclusão dos serviços nos prazos estipulados.

11.1.3 – Atraso injustificado no início dos serviços.

11.1.4 – Paralisação dos serviços sem justa causa e prévia comunicação à PETROBRAS.

11.1.5 – Cessão ou subcontratação, total ou parcial do seu objeto, sem a prévia e expressa anuência da PETROBRAS.

11.1.6 – Cessão ou dação em garantia dos créditos deste CONTRATO, total ou parcialmente, sem prévia e expressa anuência da PETROBRAS.

11.1.7 – Associação, fusão, cisão ou incorporação da CONTRATADA sem prévia comunicação à PETROBRAS.

11.1.8 – Desatendimento das determinações regulares do preposto da PETROBRAS designado para acompanhar e fiscalizar sua execução, assim como as de seus superiores.

11.1.9 – Cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas em registro próprio, desde que atingido o limite estabelecido no item 8.2 para a soma dos valores das multas aplicadas.

11.1.10 – Decretação da falência, dissolução, alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que, a juízo da PETROBRAS, prejudique a execução da obra ou serviço.

11.1.11 – Não prestação de caução suficiente para garantir o cumprimento das obrigações contratuais, a critério da PETROBRAS, nos casos de homologação de plano de recuperação extrajudicial ou deferimento de recuperação judicial.

11.1.12 – Suspensão dos serviços por determinação de autoridades competentes, motivada pela CONTRATADA, a qual responderá por eventual aumento de custos daí decorrentes e por perdas e danos que a PETROBRAS, como consequência, vier a sofrer.

11.1.13 – Não apresentação, pela CONTRATADA de comprovação de adimplemento das obrigações trabalhistas, contribuições previdenciárias e sociais e depósitos do FGTS, para com seus empregados, na forma e periodicidade previstas no Contrato, sem prejuízo da respectiva multa.

11.2 – Havendo causa para rescisão do Contrato, a PETROBRAS se imitirá na posse imediata e exclusiva dos serviços executados, entregando-os a quem lhe convier, independentemente de autorização judicial e sem qualquer consulta ou interferência da CONTRATADA, que responderá na forma legal e contratual pela infração ou execução inadequada que tenha dado causa a rescisão.

11.2.1 – Na hipótese prevista no item 11.2, a CONTRATADA se obriga a reparar as perdas e danos que advierem da rescisão para execução do remanescente do objeto, limitados a 100% do valor do Contrato reajustado, incluindo eventuais reajustes e quaisquer aditivos.

11.2.2 – Rescindido o Contrato, a PETROBRAS, se assim desejar, poderá contratar com outrem os serviços objeto deste Contrato, independentemente de autorização da CONTRATADA.

11.3 – A rescisão acarretará a(s) seguinte(s) consequência(s) imediata(s) para fins indenizatórios:

11.3.1 – Retenção dos créditos decorrentes do Contrato, até o limite dos prejuízos causados à PETROBRAS.

11.4 – Sem prejuízo das penalidades previstas no presente Contrato, a PETROBRAS poderá suspender a sua execução – até que a CONTRATADA cumpra integralmente a condição contratual infringida – executar ou mandar executar a obrigação por terceiro a condição contratual infringida, à custa da CONTRATADA, comunicando-lhe a decisão.

11.5 – A CONTRATADA poderá rescindir este Contrato nos casos de:

11.5.1 – Suspensão de sua execução, por ordem escrita da PETROBRAS, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra.

11.5.2 – Atraso superior a 90 (noventa) dias nos pagamentos devidos pela PETROBRAS, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra e ressalvado, ainda, o disposto na CLÁUSULA SEXTA – FORMA DE PAGAMENTO.

11.5.3 – Não liberação, por culpa da PETROBRAS, de área, local ou equipamento para execução de dos serviços, nos termos e prazos contratuais.

11.6 – Em qualquer hipótese de rescisão contratual, a CONTRATADA receberá os valores devidos e não pagos pela PETROBRAS, pelos serviços executados ou em execução até a data da efetiva rescisão, caso não haja necessidade de qualquer desconto ou retenção, nos termos do Contrato.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CESSÃO

12.1 – A CONTRATADA não poderá ceder, no todo ou em parte, os direitos e obrigações decorrentes do presente Contrato, salvo com autorização prévia e por escrito da PETROBRAS.

12.1.1 – A CONTRATADA será solidariamente responsável com a cessionária por todas as obrigações contratuais cedidas.

12.2 – A CONTRATADA não poderá ceder ou dar em garantia, a qualquer título, no todo ou em parte, os créditos de qualquer natureza, decorrentes ou oriundos deste Contrato, salvo com autorização prévia e por escrito da PETROBRAS.

12.2.1 – Nos casos de cessão ou cessão fiduciária, em garantia, de direitos creditórios junto a agentes financeiros via Programa Progredir e Programa Mais Valor (Programas instituídos pela PETROBRAS para viabilizar a contratação, por fornecedores da PETROBRAS junto a agentes

financeiros participantes, de operações financeiras envolvendo recebíveis de contratos de fornecimento de bens e/ou serviços e faturas), deverá ser observado o previsto na Cláusula Vigésima Quarta - Programas de Antecipação de Direitos Creditórios.

12.3 – A ocorrência dos casos previstos nos itens 12.1 e 12.2, mesmo que devidamente autorizados pela PETROBRAS, não exime a CONTRATADA de quaisquer de suas responsabilidades contratuais.

12.4 – A PETROBRAS poderá ceder o presente Contrato, total ou parcialmente, mediante anuência da CONTRATADA, dispensada esta nos casos em que a CESSIONÁRIA seja empresa sob controle ou com participação acionária da PETROBRAS ou consórcio de que a PETROBRAS faça parte na condição de operadora ou não operadora.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – INCIDÊNCIAS TRIBUTÁRIAS

13.1 – Os tributos de qualquer natureza, que sejam devidos em decorrência direta deste Contrato ou de sua execução, são de exclusiva responsabilidade do contribuinte assim definido na norma tributária, sem direito a reembolso.

13.1.1 – Não se entendem como tributos devidos em decorrência direta deste Contrato aqueles cujo ônus econômico deve ser suportado pela CONTRATADA, tais como: IRPJ, CSLL, IOF, contribuições previdenciárias sobre folha de pagamentos, dentre outros.

13.1.2 – A CONTRATADA declara haver levado em conta, na apresentação de sua proposta, os tributos incidentes sobre a execução [DOS SERVIÇOS, OBRAS OU FORNECIMENTO], não cabendo qualquer reivindicação fundada em erro nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preço ou reembolso por recolhimentos determinados pela autoridade competente.

13.1.3 – A CONTRATADA se compromete a reduzir o preço contratual em virtude do acréscimo indevido de valores correspondentes a tributos de qualquer natureza, de não aproveitamento de benefícios fiscais, de não realização de deduções ou de não aproveitamento de créditos autorizados por lei, com a consequente restituição ou compensação à PETROBRAS dos valores porventura pagos à CONTRATADA, atualizados exclusivamente com base na Taxa SELIC, considerando o período compreendido entre o dia do pagamento efetuado à CONTRATADA e o dia anterior ao da restituição ou compensação de que trata esta Cláusula.

13.3 – Se após a data da apresentação da proposta ocorrer a criação de novos tributos, a alteração de alíquotas e/ou alteração de base de cálculo, ou ainda a extinção de tributos existentes, a instituição de incentivos fiscais de qualquer natureza e/ou a isenção ou redução de tributos, que, de forma direta, venham a majorar ou reduzir, comprovadamente, o ônus da CONTRATADA, o preço será revisto proporcionalmente à majoração ou redução ocorrida, compensando-se, na primeira oportunidade, a diferença decorrente das respectivas alterações.

13.3.1 – A revisão prevista no item 13.3, para majorar o preço contratual, somente ocorrerá se o aumento da carga tributária não for resultante de decisão da CONTRATADA, tais como a modificação do estabelecimento prestador dos serviços, a adesão a sistema simplificado de tributação, entre outros, ou ainda de mera circunstância econômica, como o enquadramento em nível de tributação superior em função do crescimento da receita, já existente quando da apresentação da proposta.



13.3.2 – A CONTRATADA fornecerá todos os documentos necessários para evitar os ônus decorrentes da responsabilidade solidária da PETROBRAS, prevista em lei, inclusive os relativos a suas empresas subcontratadas, sem necessidade de notificação ou aviso prévio, sob pena de sofrer a compensação, na primeira oportunidade, do valor dos tributos em relação aos quais se aplicam a responsabilidade solidária prevista na legislação.

13.4 – O preço contratual será imediatamente ajustado, com vistas a expurgar o valor do tributo indevido, nos casos em que qualquer tributo que o componha deixar de ser devido, total ou parcialmente, em razão de: (i) ato declaratório do Procurador Geral de Fazenda Nacional, aprovado pelo Ministro de Estado de Fazenda, autorizando a não interposição de recurso ou a desistência de recurso interposto pela União; (ii) súmula vinculante; (iii) decisão definitiva do Supremo Tribunal Federal, pela via da Ação Direta de Inconstitucionalidade (ADI) ou Ação Declaratória de Constitucionalidade (ADC); (iv) suspensão de execução da norma pelo Senado Federal ou (v) habilitação ou enquadramento em regime de incentivo fiscal.

13.5 – A CONTRATADA se obriga a emitir documentos de cobrança em conformidade com a legislação tributária incidente e as estipulações deste CONTRATO.

13.5.1 – Se, durante ou após a execução do contrato, as autoridades fiscais ou a PETROBRAS constatarem que a CONTRATADA apresentou documento fiscal em desacordo com a legislação tributária incidente ou com este Contrato, a CONTRATADA deverá apresentar documento substitutivo, em consonância com aquela legislação, e proceder com as ações administrativas junto ao Fisco para cancelamento do documento rejeitado, nos termos da legislação pertinente, sob pena de aplicação das sanções contratuais cabíveis.

13.5.2 – Caso advenha lançamento fiscal contra a PETROBRAS, em virtude do descumprimento da obrigação do item 13.5, a qualquer tempo, a CONTRATADA ressarcirá os prejuízos causados à PETROBRAS, com o consequente reembolso ou compensação dos valores porventura pagos ou depositados para garantia em processo judicial, no momento em que efetuar o pagamento ou realizar o depósito judicial, acrescido dos custos despendidos pela PETROBRAS em sua eventual defesa, em sede administrativa e/ou judicial, na forma dos itens 2.3.8 e 2.3.8.1.

13.5.2.1 – Do valor apurado à luz do item 13.5.2 será abatido o valor da multa objeto do item 8.3.3 da Cláusula Oitava – Multas.

13.5.3 - A CONTRATADA assume desde logo responsabilidade integral por quaisquer ônus que venham a ser impostos à PETROBRAS em virtude de documento fiscal que venha a emitir em desacordo com a legislação aplicável.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – SIGILO

14.1 – A CONTRATADA se obriga, pelo prazo de 20 (vinte) anos, a manter sob sigilo todas as informações ou dados confidenciais que lhe forem transmitidos ou a que tiver acesso em razão da execução do objeto contratual, ressalvada a hipótese descrita no item 14.1.2.

14.1.1 São consideradas confidenciais informações ou dados armazenados a que a CONTRATADA tenha acesso, e também aqueles transmitidos oralmente, por escrito ou eletronicamente, em razão da execução deste Contrato, independentemente de expressa menção a sua confidencialidade.

14.1.2 – O prazo previsto no item 14.1 não se aplica às informações e aos dados relativos ao segredo de negócio (know how, trade secret), à estratégia comercial e a tudo que represente diferencial competitivo para a PETROBRAS, que deverão ser mantidos sob sigilo, pela CONTRATADA, por prazo indeterminado, salvo autorização expressa da PETROBRAS.

14.1.3 A CONTRATADA, para fins de sigilo, se obriga por seus administradores, empregados, prepostos a qualquer título, sucessores e comissários.

14.1.4 – Quaisquer informações obtidas pela CONTRATADA durante a execução contratual, nas dependências da PETROBRAS ou dela originárias, que não tenham relação direta com o objeto deste Contrato, devem ser mantidas em sigilo nos termos e prazos desta Cláusula.

14.2 – O descumprimento pela CONTRATADA da obrigação de sigilo, revelando informações e dados confidenciais ou facilitando sua revelação, importará em:

a) rescisão contratual, se vigente o Contrato;

b) em qualquer hipótese, na responsabilidade por perdas e danos, não se aplicando, nesse caso, eventual limite de valor, se previsto na CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – RESPONSABILIDADE DAS PARTES;

c) adoção das medidas judiciais cabíveis por força da Lei nº 9.279/96 e legislação aplicável.

d) aplicação de multa compensatória no montante de 10% (dez por cento) do valor contratual, independentemente da indenização que trata a alínea “b”, deste item 14.2, se vigente o Contrato.

14.2.1 – O descumprimento, pela CONTRATADA, da obrigação de sigilo prevista neste item caracteriza irregularidade grave, estando a CONTRATADA sujeita à aplicação de Sanções Administrativas.

14.3 – Só configuram exceção à obrigatoriedade de sigilo e confidencialidade as seguintes hipóteses:

a) informação comprovadamente conhecida antes das tratativas de contratação, tanto diretas quanto por meio de procedimento licitatório;

b) prévia e expressa anuência da titular das informações, mediante autorização da maior autoridade do órgão responsável pelo Contrato, quanto à liberação da obrigação de sigilo e confidencialidade;

c) informação comprovadamente conhecida por outra fonte, de forma legal e legítima, independentemente do presente Contrato;

d) determinação judicial e/ou administrativa para conhecimento das informações, desde que notificada imediatamente a respectiva titular, previamente à liberação, e sendo requerido segredo de justiça no seu trato judicial e/ou administrativo.

14.4 – Toda divulgação sobre qualquer informação ou dado relacionados ao presente Contrato dependerá de prévia autorização da PETROBRAS, ressalvada a mera notícia de sua existência.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – MEDIÇÃO

15.1 – A PETROBRAS procederá à medição dos serviços executados por evento, reunindo os resultados encontrados em Relatório de Medição (RM). O RM será enviado à CONTRATADA até o 3º (terceiro) dia útil seguinte ao da medição, para fins de apresentação dos documentos de cobrança. Quando o 7º (sétimo) dia útil contado da medição do evento for superior ao dia 25 do mês corrente, o Relatório de Medição (RM) será enviado à CONTRATADA no 1º (primeiro) dia útil do mês subsequente ao da medição do evento, para fins de apresentação dos documentos de cobrança.

15.1.1 – Os serviços serão medidos na data de verificação do cumprimento dos eventos abaixo:

15.1.1.1 – Anexo 2 Planilha de Preços Unitários

15.1.2 – Nos Relatórios de Medição (RM) serão destacadas, pela PETROBRAS, as parcelas relativas aos valores básicos e aos complementos, se previstos no presente Contrato.

15.2 – Ao receber o RM, independente do prazo para faturamento previsto no item 6.1, a CONTRATADA poderá oferecer, no prazo preclusivo de 05 [cinco] dias úteis as impugnações que julgar necessárias, as quais serão submetidas à apreciação e julgamento da PETROBRAS.

15.3 – A falta de impugnação, pela CONTRATADA, no prazo definido no item 15.2, implicará o reconhecimento da exatidão do Relatório de Medição (RM) e/ou do Boletim de Complemento (BC).

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – CASO FORTUITO E FORÇA MAIOR

16.1 – As partes não responderão por prejuízos resultantes de caso fortuito ou força maior, nos termos do Artigo 393, do Código Civil.

16.2 – O período de interrupção dos serviços decorrentes de eventos caracterizados como caso fortuito ou força maior, desde que verificados e aceitos pela Fiscalização, acarretará a suspensão da contagem do prazo contratual previsto nos itens 4.1 e 4.1.1.

16.3 – Ocorrendo circunstâncias que justifiquem a invocação de caso fortuito ou de força maior, a parte impossibilitada de cumprir sua obrigação deverá comunicá-lo à outra, por escrito e imediatamente, revelando as respectivas consequências.

16.4 – Durante o período a que se refere o item 16.2, as partes suportarão as suas respectivas perdas.

16.5 – Se a causa da interrupção perdurar por mais de 60 (sessenta) dias consecutivos, qualquer das partes poderá comunicar, por escrito, à outra, a resolução do Contrato, nas condições previstas no item 16.4.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – RESPONSABILIDADE DAS PARTES

17.1 - Para fins desta cláusula, aplicam-se as seguintes definições:

(i) Danos Diretos: prejuízos causados direta e imediatamente pela ação ou omissão da parte infratora;

(ii) Dolo: ação ou omissão com a intenção de causar dano a pessoas, propriedade ou ao meio ambiente.

(iii) Valor Contratual Reajustado: o valor inicial do contrato acrescido de seus reajustes e aditivos, incluindo eventual prorrogação.

17.2 - Observado o disposto nos itens abaixo, a responsabilidade por perdas e danos decorrentes do Contrato será determinada de acordo com as Leis aplicáveis.

17.3 - Nenhuma das Partes será responsável por lucros cessantes e danos indiretos sofridos pela outra Parte.

17.3.1- A Parte responderá por lucros cessantes e danos indiretos a que der causa em razão do descumprimento das obrigações contratuais de conformidade, sigilo e da violação de direitos de propriedade intelectual da outra Parte e terceiros.

17.4 - A responsabilidade das Partes por Danos Diretos não excederá 10% (dez por cento) do Valor Contratual Reajustado.

17.5 - A CONTRATADA se obriga, quando der causa a danos a terceiros, a indenizar até o limite de 10% (dez por cento) do Valor Contratual Reajustado ou US\$ 10.000.000,00 (dez milhões de dólares), convertidos para Reais (R\$) pela PTAX de venda do Dólar dos Estados Unidos da América em moeda nacional corrente, publicada pelo Banco Central do Brasil, no dia útil imediatamente anterior ao do pagamento do dano, o que for menor.

17.5.1 – A PETROBRAS se obriga a indenizar pelo valor que ultrapassar o limite de responsabilidade da CONTRATADA.

17.5.2 - Cada Parte terá o seu direito de regresso assegurado, na forma do Código Civil Brasileiro, quanto aos valores eventualmente pagos a terceiros, em virtude de condenação judicial, transitada em julgado, que sejam obrigação contratual da outra parte, observado o limite de responsabilidade da CONTRATADA previsto no item 17.5.

17.5.3 - Será objeto de regresso o que efetivamente o terceiro vier a obter judicialmente, acrescido de todos os acessórios, tais como despesas judiciais e honorários advocatícios, observado o limite de responsabilidade da CONTRATADA previsto no item 17.5.

17.6- A responsabilidade das Partes não será limitada ao disposto no item 17.4 quando decorrente:

- (i) da obrigação de pagar seus tributos;
- (ii) da obrigação de reparar, corrigir, reconstruir ou substituir vícios, defeitos ou incorreções decorrentes da execução do Contrato ou de materiais empregados;
- (iii) descumprimento das obrigações legais e contratuais de conformidade, sigilo e da violação de direitos de propriedade intelectual da outra Parte e terceiros;
- (iv) de qualquer multa prevista neste Contrato;
- (v) de Dolo de qualquer das Partes;
- (vi) da violação de Leis aplicáveis, desde que haja nexo de causalidade com o dano; ou
- (vii) de qualquer penalidade ou sanção aplicada por autoridade governamental decorrente de descumprimento de Lei aplicável relacionada à execução deste Contrato.

18.1 - A CONTRATADA deverá contratar quaisquer seguros aplicáveis à execução do CONTRATO, e que sejam obrigatórios na forma da legislação aplicável.

18.1.1 - Para fins desta Cláusula Décima Oitava, serão adotadas as seguintes definições:

- (i) Grupo PETROBRAS: Petrobras, suas controladas e sociedades sob controle comum, suas parceiras, joint ventures, diretas ou indiretas e todos seus respectivos administradores, diretores e Pessoal; e
- (ii) Pessoal: qualquer pessoa física sob supervisão da PETROBRAS ou de seu Grupo, incluindo, mas não se limitando a empregados, prestadores de serviços, prepostos a qualquer título, agentes, sucessores e comissários.

18.2 - No caso dos seguros adicionais aos obrigatórios, a CONTRATADA poderá optar por efetuar seguros de seus bens e seguro de responsabilidade civil perante a PETROBRAS e terceiros, consoante a Cláusula de Responsabilidade das Partes deste Contrato, arcando com todas as despesas relacionadas com prêmios de seguros vinculadas a este Contrato.

18.2.1 - Caso a CONTRATADA não efetue os seguros, será considerada, para todos os fins, como se segurada estivesse.

18.3 - Correrão integralmente por conta da CONTRATADA as franquias que vierem a ser estabelecidas para os seguros, bem como o ônus que resultar de exigências e recomendações dos seguradores.

18.4 - Todas as apólices de seguros deverão, no limite máximo permitido pelas leis aplicáveis, conter cláusulas de desistência de direito de regresso, incluindo direito de sub-rogação, contra a PETROBRAS, mas apenas na extensão das obrigações da CONTRATADA em indenizar a PETROBRAS sob o CONTRATO.

18.5 - A CONTRATADA, na máxima extensão das leis aplicáveis, incluirá a PETROBRAS como um segurado adicional em todas as suas apólices de seguro aplicáveis à execução do CONTRATO, mas apenas na extensão das obrigações da CONTRATADA em indenizar a PETROBRAS sob o CONTRATO.

18.6 - Na situação de um subcontratado executar qualquer parte do CONTRATO, a CONTRATADA deverá garantir que os seguros especificados nos subcontratos sejam consistentes com os requisitos desta Cláusula. Os subcontratados não são exigidos de contratar seguros que dupliquem os seguros que a CONTRATADA ou a PETROBRAS tiverem concordado em fornecer.

18.7 - A PETROBRAS poderá solicitar que a CONTRATADA forneça certificados de seguros, endossos ou outra prova de manutenção de seguros. No entanto, a análise ou aceitação pela PETROBRAS de qualquer certificado, seguradora, termos ou limites do seguro proposto pela CONTRATADA, não liberará a CONTRATADA de quaisquer obrigações ou responsabilidades.

18.8 - A CONTRATADA deverá fornecer, sempre que solicitado, toda e qualquer informação relativa ao acionamento do seguro da CONTRATADA e pagamento de indenização pela Seguradora à CONTRATADA em decorrência de sinistro ocorrido no âmbito deste Contrato.

18.9 - A CONTRATADA deverá notificar a PETROBRAS no caso de qualquer cancelamento ou alteração material nos termos de qualquer seguro aplicável à execução do CONTRATO dentro de 7 (sete) dias úteis do recebimento da notificação da seguradora para esse efeito. No caso de a CONTRATADA falhar em manter qualquer seguro exigido pelo CONTRATO, a PETROBRAS terá a opção de contratar o seguro, nos casos permitidos por lei, e exigir reembolso imediato da CONTRATADA. Em caso de sinistro, o valor da franquia também será integralmente reembolsado pela CONTRATADA, em observância ao disposto na Cláusula Décima Sétima – Responsabilidade das Partes.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DESEQUILÍBRIO DA EQUAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA DO CONTRATO E EXCEÇÃO DO CONTRATO NÃO CUMPRIDO

19.1 – Na superveniência de fato extraordinário e imprevisível ou previsível, porém com resultados incalculáveis, que altere o equilíbrio da equação econômico-financeira original deste Contrato, causando excessiva onerosidade para uma das partes, a parte prejudicada poderá pedir a resolução deste Contrato. As partes terão a faculdade de mantê-lo, desde que, mediante consenso, revisem as condições segundo as quais o vínculo contratual continuará vigente.

19.2 – Se, depois de celebrado o Contrato, sobrevier a uma das Partes diminuição em seu patrimônio capaz de comprometer ou tornar duvidosa a prestação pela qual se obrigou, pode a outra se recusar à prestação que lhe incumbe, até que aquela satisfaça a que lhe compete ou dê garantia bastante de satisfazê-la.

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA – GARANTIA DE PAGAMENTO DE VERBAS TRABALHISTAS

20.1 – Como garantia da obrigação de pagar as verbas trabalhistas, inclusive verbas rescisórias, devidas aos empregados da CONTRATADA, independentemente de outras garantias contratuais, a PETROBRAS reterá a importância correspondente a 5% (cinco por cento) que incidirá sobre o valor de cada medição, exclusivamente sobre os itens de serviço da Planilha de Preços.

20.1.1 – Caso a presente garantia não seja suficiente para cobrir todos os débitos da CONTRATADA, a PETROBRAS poderá cobrar o excedente, na forma e nos limites previstos no Contrato.

20.1.2 – A retenção de que trata o item 20.1 desta Cláusula, também se aplica às faturas de reajustamento de preços.

20.2 – As importâncias retidas serão reajustadas nos termos da Cláusula de Reajustamento, tendo como limite a data de encerramento dos serviços.

20.3 – Ao final do Contrato, a devolução das importâncias retidas ocorrerá na quinta-feira posterior ao 90º (nonagésimo) dia corrido, contados da apresentação de todos os comprovantes de pagamento das verbas trabalhistas e rescisórias dos empregados dispensados e da declaração formal de continuidade dos contratos de trabalho remanescentes.

20.3.1 – Quando a data de vencimento coincidir com feriado bancário na cidade do Rio de



Janeiro-RJ o pagamento se dará no primeiro dia útil posterior.

20.3.2 - Não haverá incidência de juros e/ou correção monetária da data prevista no item 20.2 até a efetiva devolução da garantia, na forma e condições previstas no item 20.3.

20.3.3 – Implementadas as condições previstas neste item 20.3, serão deduzidos os valores correspondentes a eventuais pagamentos realizados pela Petrobras, em decorrência de determinação judicial, referentes a verbas trabalhistas ou rescisórias de empregados da contratada, bem como multas e quaisquer outros débitos da CONTRATADA para com a PETROBRAS, ainda não descontados ou ressarcidos de alguma forma.

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – CONFORMIDADE

21.1 – A CONTRATADA, com relação às atividades, operações, serviços e trabalhos vinculados ao objeto do presente contrato, declara e garante que ela própria e os membros do Grupo da CONTRATADA.

(i) não realizaram, não ofereceram, não prometeram e nem autorizaram qualquer pagamento, presente, promessa, entretenimento ou outra qualquer vantagem, seja diretamente ou indiretamente, para o uso ou benefício direto ou indireto de qualquer autoridade ou funcionário público, conforme definido nos artigos 327, caput, § 1º e 2º e 337-D *caput* e parágrafo único, ambos do Código Penal Brasileiro, partido político, autoridade de partido político, candidato a cargo eletivo, ou qualquer outro indivíduo ou entidade, quando tal oferta, pagamento, presente, promessa, entretenimento ou qualquer outra vantagem constituir violação às leis aplicáveis, incluindo, mas não limitado à Lei 12.846/13, Código Penal Brasileiro, *United Kingdom Bribery Act* 2010 ou ao *United States Foreign Corrupt Practices Act* de 1977, inclusive suas futuras alterações, e às demais regras e regulamentos deles decorrentes (coletivamente denominados as “Leis Anticorrupção”);

(ii) se comprometem a não praticar quaisquer dos atos mencionados no item (i) acima e a cumprir as Leis Anticorrupção; e

(iii) não utilizaram ou utilizarão bens, direitos ou valores provenientes, direta ou indiretamente, de atividades ilícitas, bem como não ocultaram ou dissimularam a sua natureza, origem, localização, disposição movimentação e propriedade, e cumprirão as demais normas referentes a lavagem de dinheiro, incluindo, porém não se limitando, as condutas descritas na Lei n.º 9.613/98 e demais legislações aplicáveis à CONTRATADA.

21.1.1 – Para os efeitos desta cláusula, “Grupo” significa, em relação a uma pessoa física ou jurídica regularmente constituída ou não, a pessoa física ou jurídica, suas controladas, controladoras e sociedades sob controle comum, suas sucessoras, cessionárias, seus administradores, diretores, prepostos, empregados, representantes e agentes, incluindo subcontratados.

21.2 – A CONTRATADA reconhece que, além das resoluções sancionatórias do Conselho de Segurança das Nações Unidas, de observância obrigatória por força da Lei nº 13.810/2019, a PETROBRAS deve cumprir as leis, regulações, proibições, ordens e medidas restritivas implementadas pelos Estados Unidos da América, União Europeia e Reino Unido, incluindo suas

instituições e agências governamentais, que estabeleçam sanções econômicas ou controles de importação ou exportação voltados a proibir ou restringir negócios com indivíduos, entidades, governos, países ou territórios ("Sanções").

21.2.1 – A CONTRATADA declara e garante que ela, suas controladoras diretas e indiretas, subcontratadas e profissionais engajados na execução deste Contrato não estão sujeitas a Sanções e não constam em lista de Sanções; e não são ou serão nacionais de ou residentes em países sujeitos a Sanções.

21.2.2 - Este Contrato não deverá ser interpretado ou aplicado de forma a impor à PETROBRAS que faça ou deixe de fazer algo quando isso torná-la exposta ao risco de descumprimento de Sanções.

21.2.3 - Nas atividades, operações, serviços e trabalhos relacionados ao presente Contrato, a CONTRATADA e os membros do seu Grupo deverão observar as restrições aplicáveis decorrentes das Sanções, bem como abster-se de praticar ou interromper a prática de qualquer ação que exponha a PETROBRAS ao risco de descumprimento de Sanções.

21.3 – A CONTRATADA se obriga a notificar imediatamente a PETROBRAS de qualquer investigação ou procedimento iniciado por uma autoridade governamental relacionado a uma alegada violação das mencionadas Leis Anticorrupção e das obrigações da CONTRATADA, e dos membros do Grupo da CONTRATADA referentes ao Contrato previstas nesta Cláusula Vigésima Primeira. A CONTRATADA envidará todos os esforços para manter a PETROBRAS informada quanto ao progresso e ao caráter de tais investigações ou procedimentos, devendo fornecer todas as informações que venham a ser solicitadas pela PETROBRAS.

21.4 – A CONTRATADA declara e garante que ela própria e os membros do Grupo da CONTRATADA foram informados de suas obrigações em relação às Leis Anticorrupção e que todos possuem políticas e procedimentos adequados em vigor e em relação à ética e conduta nos negócios e às Leis Anticorrupção. A existência de tais políticas e procedimentos poderá ser objeto de auditoria realizada pela PETROBRAS.

21.4.1 – Na hipótese de haver subcontratação de parcela do objeto contratual, a CONTRATADA deverá incluir no respectivo instrumento cláusulas por meio das quais sua subcontratada se comprometa a cumprir as obrigações previstas nas cláusulas 21.1, 21.2 e 21.6 do presente contrato, bem como a colaborar para o integral cumprimento das demais obrigações assumidas pela CONTRATADA na CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – CONFORMIDADE.

21.5 – A CONTRATADA deverá defender, indenizar e manter a PETROBRAS isenta de responsabilidade em relação a quaisquer reivindicações, danos, perdas, multas, custos e despesas, decorrentes ou relacionadas a qualquer descumprimento pela CONTRATADA das garantias e declarações previstas nesta cláusula e nas Leis Anticorrupção.

21.6 – A CONTRATADA deverá responder, de forma célere e detalhada, com o devido suporte documental, qualquer notificação da PETROBRAS relacionada aos compromissos, garantias e declarações prevista nesta cláusula.

21.7 – A CONTRATADA deverá, em relação às matérias sujeitas a este Contrato:

- (i) Desenvolver e manter controles internos adequados relacionados às obrigações da CONTRATADA previstas no item 21.1 e 21.2;
- (ii) Elaborar e preparar seus livros, registros e relatórios de acordo com as práticas contábeis usualmente adotadas, aplicáveis à CONTRATADA;
- (iii) Elaborar livros, registros e relatórios apropriados das transações da CONTRATADA, de forma que reflitam correta e precisamente, e com nível de detalhamento razoável os ativos e os passivos da CONTRATADA;
- (iv) Manter os livros, registros e relatórios acima referidos pelo período mínimo de 10 (dez) anos após o encerramento deste Contrato;
- (v) Cumprir a legislação aplicável.

21.8 – A partir da data de assinatura do presente contrato e nos 10 (dez) anos seguintes, mediante comunicado por escrito com, no mínimo, 05 (cinco) dias úteis de antecedência, a CONTRATADA deverá permitir que a Petrobras, por meio de representantes por ela designados tenham acesso aos livros, registros, políticas e procedimentos mencionados neste Contrato e a todos os documentos e informações disponíveis e deverá fornecer todo o acesso necessário à PETROBRAS para entrevistar os sócios, administradores e funcionários da CONTRATADA, considerados necessários pela PETROBRAS para verificar a conformidade da CONTRATADA com a os compromissos assumidos na cláusula 21.1 e 21.2.

21.9 – A CONTRATADA concorda em cooperar e auxiliar a auditoria, verificação ou investigação conduzida pela PETROBRAS, em relação a qualquer alegada, suspeita ou comprovada não-conformidade com as obrigações deste CONTRATO ou das Leis Anticorrupção pela CONTRATADA ou por qualquer dos membros do Grupo da CONTRATADA.

21.10 – A CONTRATADA deverá providenciar, mediante solicitação da PETROBRAS, declaração escrita (modelo anexo), firmada por representante legal, no sentido de ter a CONTRATADA cumprido as determinações dos itens 21.1, 21.2 e 21.4.

21.11 – A CONTRATADA reportará, por escrito, para o endereço eletrônico <https://www.contatoseguro.com.br/petrobras>, qualquer solicitação, explícita ou implícita, de qualquer vantagem pessoal feita por empregado da PETROBRAS ou por qualquer membro do Grupo da PETROBRAS para a CONTRATADA ou para qualquer membro do Grupo da CONTRATADA, com relação às atividades, operações, serviços e trabalhos vinculados ao objeto do presente contrato.

## CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DECLARAÇÕES DAS PARTES

22.1 – As partes declaram que:

22.1.1 – As prestações assumidas são reconhecidas por ambas como manifestamente proporcionais;

22.1.2 – A proporcionalidade das prestações assumidas é decorrente de valores vigentes ao tempo em que é celebrado o presente Contrato;

22.1.3 – Estão cientes de todas as circunstâncias e regras que norteiam o presente negócio

jurídico, e detêm experiência nas atividades que lhes competem por força deste Contrato;

22.1.4 – Exercem a sua liberdade de contratar, observados os preceitos de ordem pública e o princípio da função social do presente Contrato, que atende também aos princípios da economicidade e razoabilidade, permitindo o alcance dos objetivos societários das partes e atividades empresariais, servindo, conseqüentemente, a toda a sociedade;

22.1.5 – Sempre guardarão na execução deste Contrato os princípios da probidade e da boa-fé, presentes também, tanto na sua negociação, quanto na sua celebração;

22.1.6 – Este Contrato é firmado com a estrita observância dos princípios indicados nos itens antecedentes, não importando, em nenhuma hipótese, em abuso de direitos, a qualquer título que seja;

22.1.7 – Havendo nulidade de qualquer estipulação do presente Contrato, restarão válidas as demais disposições contratuais, não afetando assim a validade do negócio jurídico ora firmado em seus termos gerais.

22.1.8 – Mediante sua assinatura, prevalecerá o presente Contrato, substituindo quaisquer tratativas, escritas ou orais, anteriormente mantidas entre as partes, quanto ao objeto deste Contrato.

22.1.9 – De boa-fé, estão cientes de que a celebração do presente Contrato não implica a obrigação de contratar para além do prazo de vigência previsto neste instrumento, seja por meio de termos aditivos ou de novos instrumentos contratuais.

22.2 - A CONTRATADA declara sua ciência e concordância com as disposições contidas no Guia de Conduta Ética para Fornecedores, no Código de Conduta Ética do Sistema Petrobras e na Política de Responsabilidade Social da Petrobras, disponíveis no endereço eletrônico <http://www.petrobras.com.br/pt/>, e que cumprirá seus termos e disseminará para seus empregados as informações constantes dos referidos documentos, reforçando, mas não se limitando àquelas relativas a assédio moral, assédio sexual e discriminação.

22.2.1 - A PETROBRAS poderá, a qualquer momento após a assinatura do presente Contrato, solicitar por escrito à CONTRATADA, que demonstre, no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da data de recebimento da solicitação, estar em conformidade com os compromissos assumidos no item 22.2 e conferir tratamento a eventuais ocorrências que tome conhecimento.

22.2.2 – O descumprimento do previsto nos itens 22.2 e 22.2.1 sujeitará a CONTRATADA às penalidades cabíveis.

22.3 Ao assinarem o Contrato mediante a utilização de login e senha disponibilizados pela Petronect, as Partes admitem a validade jurídica do sistema de assinatura eletrônica adotado para o Contrato, bem como para os demais documentos vinculados à sua gestão, na forma do disposto no §2º do art. 10 da Medida Provisória nº 2.200/01.

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

23.1 – Sem prejuízo das multas ou rescisão contratual, previstas nas Cláusulas Oitava – MULTAS

CONTRATUAIS e Décima Primeira – RESCISÃO, bem como de outras sanções legais e regulamentares cabíveis, a PETROBRAS poderá aplicar à CONTRATADA, sempre após regular procedimento administrativo no qual sejam assegurados o direito ao contraditório e à ampla defesa, as seguintes Sanções Administrativas:

a) Advertência

b) Multa Administrativa; e

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a PETROBRAS

23.1.1 – A Advertência é cabível sempre que o ato praticado não tenha acarretado danos à Petrobras, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente ou a terceiros, e que não justifique a imposição de penalidade mais gravosa.

23.1.2 – A Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a PETROBRAS (“Suspensão”) é cabível sempre que for praticada ação ou omissão com potencialidade de causar ou que tenha causado dano à PETROBRAS, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente ou a terceiros, e que não justifique a imposição de penalidade menos gravosa.

23.1.2.1 – A Suspensão pode ser classificada em Branda, Média ou Grave a depender do caso concreto.

23.1.3 - A PETROBRAS poderá, justificadamente:

- a) aplicar Multa Administrativa branda, média ou grave, respectivamente, em substituição integral à Suspensão Branda, Média ou Grave;
- b) aplicar Multa Administrativa grave ou média, cumulada com Suspensão Branda, Média ou Advertência, em substituição à Suspensão Grave;
- c) aplicar Multa Administrativa média ou branda, cumulada com Suspensão Branda ou Advertência, em substituição à Suspensão Média;
- d) aplicar Multa Administrativa branda, cumulada com Advertência, em substituição à Suspensão Branda;

23.1.3.1 – A Multa Administrativa terá seu valor definido conforme as seguintes fórmulas:

|   |
|---|
| $\text{Multa Administrativa branda} = \frac{0,1\% \text{ RB} + 0,1\% \text{ VC} + \text{VPA}}{3}$ |
|---|

|  |
|--|
| $\text{Multa Administrativa média} = \frac{0,2\% \text{ RB} + 0,2\% \text{ VC} + \text{VPA}}{3}$ |
|--|

|  |
|--|
| $\text{Multa Administrativa grave} = \frac{0,4\% \text{ RB} + 0,4\% \text{ VC} + \text{VPA}}{3}$ |
|--|

Onde:

RB = receita bruta da CONTRATADA no último ano fiscal imediatamente anterior à conduta que enseja a aplicação da multa

VC = valor do Contrato ou do instrumento convocatório (contratação)

VPA = valor do prejuízo apurado a partir da conduta da CONTRATADA (não havendo prejuízo ou impossibilidade de apuração, o VPA atribuído será igual a zero), limitado ao somatório da RB e do VC, exceto nos casos em que a sanção se referir a inadimplemento de obrigações trabalhistas, quando tal limite não será aplicado

23.1.3.1.1 – O Valor da Multa Administrativa será limitado a 10% do valor do Contrato, exceto nos casos em que a sanção se referir a inadimplemento de obrigações trabalhistas, quando tal limite não será aplicado.

23.1.3.1.2 - A efetivação da substituição da sanção de Suspensão pela sanção de Multa Administrativa, prevista no item 23.1.3.1, apenas ocorrerá quando do adimplemento integral da Multa Administrativa substitutiva pela CONTRATADA. Enquanto não ocorrer o efetivo pagamento, a pena de Suspensão produzirá seus efeitos desde a sua aplicação.

23.1.3.2 – O pagamento da Multa Administrativa poderá ser feito mediante desconto dos pagamentos eventualmente devidos pela PETROBRAS.

23.1.3.2.1 – Sem prejuízo do item 23.1.3.2 acima, a CONTRATADA poderá efetuar diretamente o pagamento relativo ao valor da Multa Administrativa na forma prevista na notificação de aplicação de sanção.

23.2 – O disposto na Cláusula Décima Sétima –Responsabilidade das Partes não impede a aplicação das sanções administrativas aqui previstas.

---

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA – PROGRAMAS DE ANTECIPAÇÃO DE DIREITOS CREDITÓRIOS

24.1 Estão disponibilizados na rede mundial de computadores o Programa Mais Valor e o Programa PROGREDIR, instituídos pela PETROBRAS para viabilizar a contratação, por seus fornecedores, junto a agentes financeiros participantes, de operações de antecipação de recebíveis oriundos dos contratos de fornecimento de bens e/ou serviços por meio de Operações de Antecipação de Faturas deles decorrentes (Programa Mais Valor) e/ou para Operações de Antecipação de Contratos por meio de cessão fiduciária de recebíveis (Programa PROGREDIR), na forma dos respectivos Regulamentos.

24.2 Nos casos de cessão ou cessão fiduciária, em garantia, de direitos creditórios junto a agentes financeiros no âmbito de ambos os Programas, a autorização prévia da PETROBRAS para efetivação de tal cessão se dará, conforme o caso, por meio eletrônico ou digital, na plataforma do Programa, de acordo com o estipulado no Regulamento de cada um dos Programas.

24.3 Na hipótese de a CONTRATADA ser inscrita no Programa Mais Valor – Operações de Antecipação de Fatura, a dedução de valores prevista na Cláusula Sexta – Forma de Pagamento não será realizada nas faturas relativas aos contratos que, eventualmente, tenham sido objeto de negociação concluída no referido Programa.

24.3.1. Não serão disponibilizadas novas faturas para negociação no Programa Mais Valor até a quitação integral dos valores dedutíveis na forma da Cláusula Sexta – Forma de Pagamento, sem



prejuízo de outras medidas à disposição da PETROBRAS para reaver os valores devidos pela CONTRATADA.

24.4 Na hipótese de a CONTRATADA ser inscrita no Programa PROGREDIR – Operações de Contrato, a dedução de valores prevista na Cláusula Sexta – Forma de Pagamento será realizada nas faturas relativas a este Contrato independentemente de as mesmas serem objeto de negociação concluída no referido Programa.

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA - REEMBOLSO DE DESPESAS ACESSÓRIAS

25.1 – A PETROBRAS reembolsará a CONTRATADA das despesas acessórias, incorridas em razão da prestação do serviço, que hajam sido previamente solicitadas e autorizadas pela PETROBRAS.

25.2 – Despesas acessórias compreendem os dispêndios, incorridos pela CONTRATADA, resultantes de necessidades e condições especiais provocadas pela PETROBRAS, que não caracterizem insumo da obrigação principal e, portanto, não se encontram embutidos no preço.

25.2.1 – Para fins deste contrato, considera-se insumo da obrigação principal o custo essencial, indispensável, à prestação do serviço contratado.

25.3 – Demais despesas que não se enquadrem nos requisitos especificados no item 25.2 não serão passíveis de reembolso.

25.4 – Deve a CONTRATADA apresentar os recibos ou documentos equivalentes, que comprovem os valores a serem reembolsados. A PETROBRAS poderá auditar as despesas incorridas, bem como detém a prerrogativa de desconsiderar parcelas das despesas que não observem os parâmetros estabelecidos em tabela anexa ao contrato (Anexo 1 – Item 8.2)

25.5 – O recebimento, devidamente formalizado pela PETROBRAS, de qualquer comprovante de despesas reembolsáveis, não representa o reconhecimento do débito, nem a comprovação da realização das despesas.

26.6 – O reembolso das despesas será efetuado mediante recibo ou nota de débito em nome da PETROBRAS.

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA – DISPOSIÇÕES GERAIS

26.1 – Fazem parte do presente Contrato os seguintes anexos:

ANEXO Nº 1 - ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

ANEXO Nº 2 - PLANILHA DE PREÇOS UNITÁRIOS

ANEXO Nº 3 – DECLARAÇÃO PERIÓDICA (CONFORMIDADE)

ANEXO Nº 4 – SMS

ANEXO Nº 5 – QUALIFICAÇÃO DOS ESTABELECIMENTOS TOMADORES

25.2 – Havendo divergência entre disposições contidas nos anexos e as deste instrumento, prevalecerão deste último.

25.3 – As alterações das disposições contratuais serão realizadas por aditivo, quando decorrerem

de fatores supervenientes ou oportunidades que impuserem sua revisão.

25.4 – O presente Contrato é também regido pela Lei nº 13.303, de 30 de junho de 2016, e pelo Regulamento de Licitações e Contratos da PETROBRAS (RLCP), publicado no dia 15 de janeiro de 2018.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉTIMA– RESOLUÇÃO DE DISPUTAS E LEI APLICÁVEL**

27.1 – Fica eleito o Foro Central da Comarca da Capital do Estado Rio de Janeiro, para dirimir as questões decorrentes deste Contrato, renunciando as partes, expressamente, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem justas e combinadas, os representantes das partes firmam, em 2 (DUAS) vias de igual teor e forma, o presente Contrato, que segue ainda subscrito por duas testemunhas.

**(DATADO ELETRONICAMENTE)**

**(ASSINADO ELETRONICAMENTE)**

PETRÓLEO BRASILEIRO S.A. – PETROBRAS  
MARCELO EDUARDO SPESSATTO RAMIS  
GERENTE GERAL

**(ASSINADO ELETRONICAMENTE)**

BUSINESS INTEGRATION PARTNERS DO BRASIL CONSULTORIA LTDA  
FLAVIO MENEZES CANDIDO DE PAULA  
DIRETOR PRESIDENTE

**(ASSINADO ELETRONICAMENTE)**

BUSINESS INTEGRATION PARTNERS DO BRASIL CONSULTORIA LTDA  
PAOLO RE  
DIRETOR

TESTEMUNHAS PETRÓLEO BRASILEIRO S.A. – PETROBRAS:

\_\_\_\_\_  
Nome: TAYANA OLIVEIRA DE ALMEIDA

\_\_\_\_\_  
Nome: MATHEUS HOJO NAVARRO


TESTEMUNHAS BUSINESS INTEGRATION PARTNERS DO BRASIL CONSULTORIA LTDA:

\_\_\_\_\_  
Nome: Bernardo Rodrigues Caldeira

\_\_\_\_\_  
Nome: Pedro Augusto Fernandes de Souza

|  |
|--|
|  |
|  |


[illegible]

|   |  |    |                                  |   |
|---|--|----|----------------------------------|---|
|  | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   | Nº | Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) | REV.  |
|   | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   |    |                                  | Folha 2 de 20                               |
|   | TÍTULO:                   Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico,<br>Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e<br>Acompanhamento de Programas estratégicos. |    |                                  | ICJ Nº<br>5900.0118012.21.2<br>GIA-E&P/EAEP |

Sumário

1   INTRODUÇÃO ..... 3
2   ESCOPO..... 6
3   SIGLAS OU ABREVIATURAS ..... 9
4   LOCAIS DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS..... 9
5   DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ..... 10
6   REQUISITOS PROFISSIONAIS DA EQUIPE..... 16
7   MOBILIZAÇÃO E JORNADA DE TRABALHO ..... 17
8   REEMBOLSO ..... 19
9   CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO ..... 19
10  OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA..... 20
11  OBRIGAÇÕES DA PETROBRAS ..... 20



|   |  |                                     |              |
|---|--|-------------------------------------|--------------|
|  | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   | Nº Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) | REV.         |
|   | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   | Folha 3 de 20                       |              |
|   | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. | ICJ Nº 5900.0118012.21.2            | GIA-E&P/EAEP |

## 1 INTRODUÇÃO

### PROGRAMA EF100

O EF100 tem como objetivo aumentar a eficiência operacional dos sistemas de produção *offshore* do E&P, por meio do aprimoramento da Gestão de Integridade, Conformidade, Eficiência e Segurança e Meio Ambiente com uso intensivo da tecnologia, foco na resiliência de nossos custos e sem destruir valor. O Programa aponta a seguinte ambição:

- Obter, até 2030, eficiência operacional de 100% nos novos sistemas de produção.

O EF100 é um Programa Estratégico do segmento E&P relacionado ao Plano Estratégico 2040 da PETROBRAS. Os principais motivadores do Programa são:

- Competir em um mercado veloz e acirrado, atendendo à necessidade de fazer mais, melhor, mais rápido e com o menor custo possível;
- Buscar continuamente o aumento de eficiência, aliada à previsibilidade das entregas, preservando a robustez da Companhia em atingir resultados consistentes;
- Priorizar a segurança das nossas operações, e assegurar que as fiscalizações às quais somos submetidos reflitam esse valor em todas as suas dimensões.

De forma a alcançar seu objetivo, o Programa foi inicialmente estruturado em três pilares de atuação, detalhado conforme figura abaixo:

- As diversas iniciativas procuram alavancar os resultados de eficiência no E&P a um novo patamar, sustentado pelos pilares **Integridade e Conformidade**, **Eficiência**, **Segurança e Meio Ambiente**.

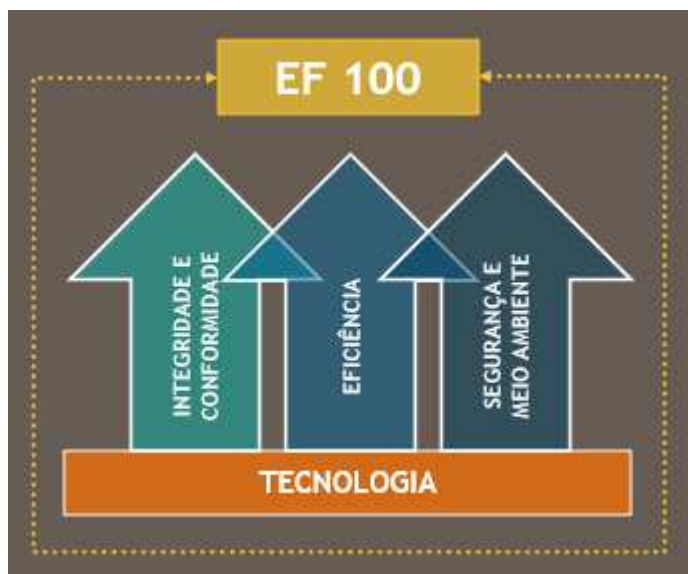




Figura 1: Representação gráfica do conceito do Programa EF100


Cada pilar de atuação compreende um grupo de iniciativas que, por meio de ações de transformação de processos, culturais e/ou tecnológicas, visam atingir os resultados definidos na tabela abaixo:

|   |  |  |                                  |  |
|---|--|--|----------------------------------|--|
|  | ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA  | Nº   | Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) | REV.                                     |
|   | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   |  |                                  | Folha 4 de 20                            |
|   | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. |  |                                  | ICJ Nº 5900.0118012.21.2<br>GIA-E&P/EAEP |
| P1 – Integridade e Conformidade   |  |  |                                  |  |
| Integridade Topside   |  | <ul style="list-style-type: none"><li>Aumento da confiabilidade, redução de possíveis interrupção não programadas e de eventuais acidentes.</li></ul>  |                                  |  |
| Integridade Submarina   |  | <ul style="list-style-type: none"><li>Aumento da segurança, confiabilidade, conformidade e disponibilidade produtiva dos sistemas submarinos da PETROBRAS.</li></ul>   |                                  |  |
| Integridade      Sistemas      de Ancoragem                                       |  | <ul style="list-style-type: none"><li>Melhoria da integridade física dos sistemas de ancoragem com aumento da confiabilidade e redução de possíveis interrupções não programadas causadas por rompimentos de linhas de ancoragem.</li></ul>  |                                  |  |
| Conformidade Naval  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>Redução do risco de problemas com conformidade legal naval.</li></ul>  |                                  |  |
| Conformidade Legal Submarina e Poços  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>Aumento da segurança, confiabilidade, conformidade e disponibilidade produtiva dos poços da PETROBRAS.</li></ul>   |                                  |  |
| Conformidade Legal Topside  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>Eliminação de gastos com não conformidades;</li><li>Eliminação de interdições.</li></ul>   |                                  |  |
| P2 – Eficiência   |  |  |                                  |  |
| Búzios 95   |  | <ul style="list-style-type: none"><li>Identificação e tratamento das causas dos baixos índices de eficiência das plataformas de Búzios, mantendo os patamares de segurança e produção de forma a atingir a eficiência mínima de 95% a partir do final dezembro de 2020.</li></ul>  |                                  |  |
| Offshore Premium  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>Estruturação de equipes de alta performance, comprometidas com a empresa, perfil adequado e compromisso com a continuidade operacional e a segurança de processo;</li><li>Estímulo à meritocracia.</li></ul>   |                                  |  |
| Injeta Mais   |  | <ul style="list-style-type: none"><li>Atendimento da eficiência de injeção de água prevista no PE (81,6% até 2025);</li><li>Aumento de produção com a injeção maior que o previsto no PE.</li></ul>  |                                  |  |
| Prevenção de Shutdowns  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>Aumento de performance em ativos <i>middle life</i> com uso de otimizadores e ferramentas de suporte à decisão;</li><li>Aumento de performance em ativos <i>early life</i>, com monitoramento, diagnóstico preditivo, otimização da produção e planejamento da manutenção com uso de AI e <i>Machine Learning</i>.</li></ul> |                                  |  |
| POB0  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>Possibilidade da PETROBRAS ter um FPSO de grande porte desabitado em um prazo de 10 anos.</li></ul>  |                                  |  |
| Digital Twins   |  | <ul style="list-style-type: none"><li>Representação digital atualizada de um ativo físico em operação considerando o seu comportamento dinâmico através do ciclo de vida.</li></ul>  |                                  |  |

|   |  |    |                                  |   |
|---|--|----|----------------------------------|---|
|  | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   | Nº | Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) | REV.  |
|   | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   |    |                                  | Folha 5 de 20                               |
|   | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. |    |                                  | ICJ Nº<br>5900.0118012.21.2<br>GIA-E&P/EAEP |

| <b>P3 – Segurança e Meio Ambiente</b> |   |
|---------------------------------------|---|
| Mar Azul                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Redução das vulnerabilidades de perda de contenção de hidrocarbonetos em instalações offshore.</li> </ul>  |
| Gestão Ambiental                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprimoramento do processo de gestão do descarte de água produzida, buscando a atuação uniforme, proativa e preventiva, garantindo o atendimento aos requisitos legais.</li> </ul>  |
| Gestão de Barreiras                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gerenciamento de risco com redução de acidentes.</li> </ul>  |
| Descarbonização                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Crescimento ZERO das emissões absolutas operacionais até 2025;</li> <li>• Redução de 32% na intensidade de carbono no segmento de E&amp;P até 2025;</li> <li>• Redução de 30% a 50% na intensidade de emissões do metano no segmento de E&amp;P até 2025.</li> </ul> |

Tabela 1 – Pilares do Programa Estratégico EF100

|   |  |                                     |              |
|---|--|-------------------------------------|--------------|
|  | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   | Nº Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) | REV.         |
|   | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   | Folha 6 de 20                       |              |
|   | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. | ICJ Nº 5900.0118012.21.2            | GIA-E&P/EAEP |

## 2 ESCOPO

2.1 O escopo dos serviços contratados compreende Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento do Programa Estratégico de aumento de eficiência e seus desdobramentos, no âmbito da Petrobras.

2.2 O objetivo desta Especificação Técnica é, em complemento ao contrato, descrever o escopo da CONTRATADA e da PETROBRAS, estabelecendo, atribuições e responsabilidades na execução dos Serviços de Consultoria em apoio à estruturação do Programa EF100 considerando as iniciativas já mapeadas, visando a sua aplicação nas unidades de produção *offshore* do E&P (futuras e em operação):

- Estabelecimento de metas e apoio metodológico à implantação das iniciativas já mapeadas, contemplando a sua aplicação nas unidades de produção *offshore* do E&P (futuras e em operação);
- Análise das causas de perda de eficiência das unidades offshore em operação, com base nas informações dos sistemas e Bancos de Dados da PETROBRAS, e estimativa dos ganhos das iniciativas já mapeadas;
- Avaliação e aplicação de ferramentas digitais de análise de dados e de planejamento, para suportar as iniciativas do Programa.

2.3 Os serviços objetos deste contrato estão relacionados ao suporte global das estratégias e táticas do Programa Estratégico EF100, junto aos principais envolvidos, conforme governança estabelecida pela PETROBRAS.

2.4 À Contratada caberá a estruturação geral e o acompanhamento de todas as iniciativas mapeadas nos pilares, como também as iniciativas incluídas em substituição às vigentes, ou as novas iniciativas identificadas no período de vigência do contrato.

2.5 As iniciativas podem ser substituídas em qualquer uma das fases do Programa, mantendo-se o total inicialmente previsto, exceto quanto se tratar de novas iniciativas mapeadas no produto 5 do item 5.3 deste documento. A substituição da iniciativa, independente da sua motivação, deve resultar na incorporação da demanda e aplicação das mesmas metodologias e fluxos de trabalho adotados para a estruturação e acompanhamento das demais iniciativas.


2.6 Algumas iniciativas listadas são na realidade programas multi-departamentais, os quais são por sua vez, compostos por uma ou mais iniciativas. Mesmo os programas ou iniciativas em andamento devem ter a necessidade de reestruturação avaliada. Para a estruturação do POB0 (não iniciado) e Búzios 95, deve-se considerar o que consta nos itens 2.10, 2.11 e 5 deste documento.

2.7 O rol de iniciativas do Programa pode ser ampliado conforme a atualização de diretrizes ou identificação de lacunas nas fases de diagnóstico e planejamento, entre outras.

2.8 O portfólio de iniciativas do EF100 deve ser acompanhado seguindo o formato adequado de monitoramento de projetos ágeis, sempre demonstrando o valor agregado por cada entrega das diferentes iniciativas. Também deve ser destacado o quanto cada iniciativa contribui para que o objetivo do Programa seja alcançado.

2.9 O acompanhamento das iniciativas demandará elevada interação com diversas áreas, especialmente das diretorias de E&P, DDP e TD&I. Diversas iniciativas envolvem desafios multidisciplinares, demandando substancial esforço de coordenação entre as áreas para garantir a consistência do processo de monitoramento.

2.10 O processo de monitoramento deverá considerar o entendimento da base técnico-conceitual e racional das oportunidades de otimização de cada iniciativa, as bases de quantificação dos

|   |  |  |      |
|---|--|--|------|
|  | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   | Nº Conforme N-1710 (Campo 15 N-381)      | REV. |
|   | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   | Folha 7 de 20                            |      |
|   | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. | ICJ Nº 5900.0118012.21.2<br>GIA-E&P/EAEP |      |

ganhos correspondentes, contribuindo para o teste de consistência e análises críticas dos resultados alcançados.

2.11 Importante ressaltar que as iniciativas demandarão um acompanhamento individualizado, com um ou mais projetos onde as iniciativas serão aplicadas desde o início do Programa. Faz parte do escopo deste trabalho o suporte a todo o processo de estruturação e revisão dos ganhos implementados nos projetos.

## 2.12 PROGRAMA POB0

2.12.1 O POB0 possui o objetivo de reduzir continuamente as atividades humanas em plataformas existentes e futuras do E&P, permitindo redução de custos de operação e de exposição ao risco da força de trabalho.

2.12.2. Desta forma, o POB0 tem como ambição permitir à PETROBRAS ter um FPSO de grande porte desabitado em um prazo de 10 anos, atuando em três eixos principais:

- Operação&Manutenção:** Sistematização da Operação Remota e Otimização de Processos;
- Projeto Básico de UEPs:** Desenvolvimento de Projeto de UEPs que apresentem menor Dependência Humana;
- Pesquisa&Desenvolvimento:** Robotização (disponibilização de robôs para Operação, Manutenção e Inspeção) e Tecnologias para Melhoria de Integridade.

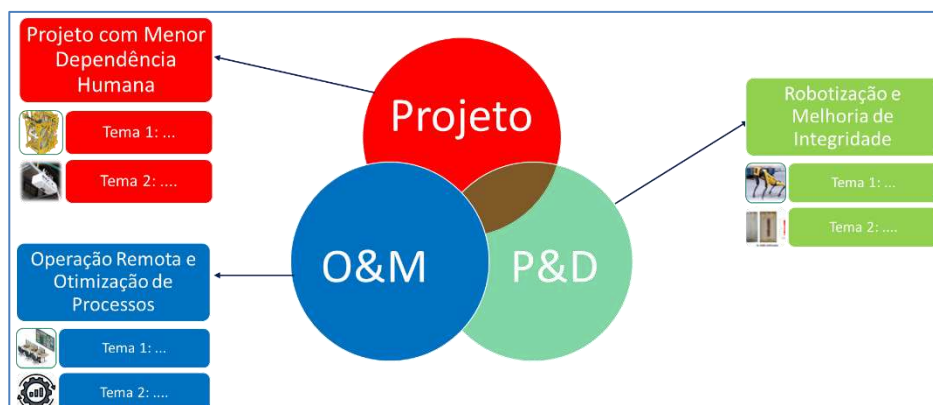



Figura 2: Representação gráfica do conceito do Programa POB0

2.12.3 O Programa POB0 está ainda em fase de detalhamento das iniciativas que o compõe. As iniciativas sugeridas até o momento são as seguintes:

- Análise Crítica de uso do HH Offshore
- Sistematização da Operação Remota de UEPs
- Otimização de Processos visando redução do HH empregado offshore
- Projeto de equipamentos de topsides que não dependem de intervenção humana
- Novos Materiais e revestimentos resistentes a corrosão e melhoria de integridade
- Transferências de instalações do FPSO para outro local (fundo do mar, outras instalações ou para terra)
- Automação de Operações com embarcações “externas” ao FPSO (offloading, carga, água/diesel etc.)
- Robótica para OIM
- Projetos de P&D “Disruptivos” para redução de POB
- Desafios Regulatórios

## 2.13 PROGRAMA Búzios 95

|   |  |                                     |              |
|---|--|-------------------------------------|--------------|
|  | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   | Nº Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) | REV.         |
|   | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   | Folha 8 de 20                       |              |
|   | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. | ICJ Nº 5900.0118012.21.2            | GIA-E&P/EAEP |

2.13.1 O Programa Búzios 95 busca elevar a eficiência operacional do Ativo de Búzios, através do entendimento das principais causas das perdas de produção (ofensores) nas suas unidades produtoras de óleo e gás, visando atuar de forma preventiva sobre esses eventos indesejáveis e também de forma corretiva, através de análises de eventos de perdas de produção, buscando mitigar os efeitos indesejáveis ocorridos e bloquear sua recorrência.




Figura 3: Representação gráfica do conceito do Programa Búzios 95

2.13.2 Nesse sentido, estabeleceu-se os principais direcionadores para a construção de soluções robustas, na forma de iniciativas, com enfoques específicos e estruturantes, com definição de várias frentes de implementação, de curto e médio prazo.

Até o momento, compreende 13 (treze) iniciativas:

|  |
|--|
| <b>1) Grupo Técnico Temático (GTT) - Dinâmicos e Estáticos</b><br><u>Objetivo:</u> Prover soluções técnicas, padrões operacionais e plano de manutenção baseados em performance para os principais sistemas/equipamentos dinâmicos e estáticos que geram as perdas de produção mais significativas.  |
| <b>2) Grupo Técnico Temático (GTT) - Naval e Submarina</b><br><u>Objetivo:</u> Prover soluções técnicas, padrões operacionais e plano de manutenção baseados em performance para os principais sistemas/equipamentos de Naval e Submarina que geram as perdas de produção mais significativas.   |
| <b>3) Grupo Técnico Temático (GTT) - Controle de Processos, Automação e Instrumentação</b><br><u>Objetivo:</u> Prover soluções técnicas, padrões operacionais e plano de manutenção baseados em performance para os principais sistemas/equipamentos de Controle de Processos, Automação e Instrumentação que geram as perdas de produção mais significativas. |
| <b>4) Redução ESD e Perdas e COI 2.0</b><br><u>Objetivo:</u> Implementar monitoramento remoto eficaz dos principais equipamentos e sistemas <i>offshore</i> visando a melhoria da segurança operacional e prevenção de ESD; Evitar a reincidência das perdas de produção.  |
| <b>5) Previsibilidade, Agilidade e Disponibilidade de Suprimento de Bens</b><br><u>Objetivo:</u> Garantir prontidão de materiais necessários para manutenções e intervenções durante a operação.   |
| <b>6) Inteligência de Sobressalentes</b><br><u>Objetivo:</u> Identificar sobressalentes críticos com a abrangência necessária.   |



|   |  |                                     |              |
|---|--|-------------------------------------|--------------|
|  | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   | Nº Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) | REV.         |
|   | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   | Folha 9 de 20                       |              |
|   | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. | ICJ Nº 5900.0118012.21.2            | GIA-E&P/EAEP |

|  |
|--|
| <b>7) Paradas Programadas e Campanhas UMS</b><br><u>Objetivo:</u> Otimizar as demandas e aumentar a eficiência das Campanhas de Parada Programada de Produção, com o objetivo de reduzir o prazo previsto das Campanhas de Búzios em 2020, com apoio de UMS; Estruturar as iniciativas adotadas nestas Campanhas de Parada Programada de Produção, de forma a perenizar os ganhos. |
| <b>8) Comissionamento</b><br><u>Objetivo:</u> Realizar o comissionamento dos sistemas ainda não comissionados, ou parcialmente comissionados; Implementar soluções para os principais problemas identificados com origem na fase de projeto.   |
| <b>9) Abrangência e Aprendizado dos Projetos</b><br><u>Objetivo:</u> Acompanhar a implementação de abrangências críticas.  |
| <b>10) SMP e GM</b><br><u>Objetivo:</u> Garantir o atendimento das SMPs e GMs.   |
| <b>11) Injeção de Água</b><br><u>Objetivo:</u> Aumentar a Eficiência de Injeção de Água.   |
| <b>12) Eficiência na Partida do Sistema de Exportação de Gás</b><br><u>Objetivo:</u> Garantir a eficiência na partida dos Sistemas de Exportação de Gás nas Unidades de Búzios.  |
| <b>13) Otimização da Produção</b><br><u>Objetivo:</u> Implementar visão prospectiva das condições de operação de forma a se obter a melhor eficiência operacional de Búzios possível, com segurança.   |

Tabela 2: Relação das iniciativas que compõem o Programa Búzios 95

### 3 SIGLAS OU ABREVIATURAS

EF100 – Eficiência 100%

E&P – Exploração e Produção

PE – Plano Estratégico

AI – *Artificial Intelligence*

POB0 – *People On Board Zero*

FPSO – *Floating Production Storage and Offloading*

DDP – Diretoria de Desenvolvimento da Produção

TD&I – Transformação Digital e Inovação

UEP – Unidade Estacionária de Produção

ESD – *Emergency Shut-Down*

COI – Centro de Operações Integradas

SMP – Solicitação de Mudança de Projeto


GM – Gestão de Mudanças

UMS – Unidade de Manutenção e Segurança

O&G – Óleo e Gás

### 4 LOCAIS DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1 Os serviços objeto deste contrato serão executados nas instalações da CONTRATADA e eventualmente nas instalações da PETROBRAS, neste último caso, em dias úteis e em regime administrativo na cidade do Rio de Janeiro.

|   |  |                                     |              |
|---|--|-------------------------------------|--------------|
|  | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   | Nº Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) | REV.         |
|   | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   | Folha 10 de 20                      |              |
|   | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. | ICJ Nº 5900.0118012.21.2            | GIA-E&P/EAEP |

4.2 O prazo de permanência da CONTRATADA dentro da estrutura de sistemas de tecnologia de informação da PETROBRAS será igual a vigência do contrato ou até a última entrega de prestação de serviços.

## 5 DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES


### 5.1 ESCOPO DAS ATIVIDADES

5.1.1 Serviços de Consultoria para Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento do Programa Integrador EF100 visando a sua aplicação em projetos de E&P.

5.1.2 Os Serviços de Consultoria compreendem as frentes de atuação retratadas a seguir:

| Frentes de Atuação  | Objetivos   |
|---|---|
| 1 – Estruturação e Implantação das iniciativas do Programa Integrador EF100                         | <p>Suportar os líderes das iniciativas, na estruturação ou revisão da estrutura da iniciativa, bem como a execução dos planos de trabalho que permitam alcançar ou antecipar os prazos previstos das iniciativas ou executar as atividades de forma mais eficiente.</p> <p>Auxiliar os líderes e a gestão do Programa no monitoramento e gestão ativa do portfólio de iniciativas, empregando ferramentas digitais e de planejamento.</p> <p>Auxiliar a identificação de ganhos das iniciativas e a contribuição de cada uma nos objetivos do Programa, levando em conta os diagnósticos previstos na Frente 3 e o benchmarking previsto na Frente 4.</p> |
| 2a – Estruturação e Implantação das iniciativas do Programa POB0                                    | <p>Suportar os líderes das iniciativas na estruturação e execução dos planos de trabalho que permitam alcançar ou antecipar os prazos previstos das iniciativas ou executar as atividades de forma mais eficiente.</p> <p>Auxiliar os líderes e a gestão do Programa no monitoramento e gestão ativa do portfólio das iniciativas, empregando a ferramentas digitais e de planejamento.</p> <p>Auxiliar a identificação de ganhos das iniciativas e a contribuição de cada uma nos objetivos do Programa, levando em conta os diagnósticos previstos na Frente 3 e o benchmarking previsto na Frente 4.</p>   |
| 2b – Estruturação e Implantação das iniciativas do Programa BUZIOS 95                               |   |
| 3a - Diagnóstico da gestão integrada de avaliação de perdas e de eficiência de unidades de produção | <p>Elaborar diagnóstico do processo de gestão de eficiência e de perdas de produção das unidades de produção do E&amp;P, com base nos Bancos de Dados da PETROBRAS, empregando ferramentas de análise de dados (<i>"Data Analytics"</i>) e verificando a eficácia das ações em andamento.</p> <p>Elaborar diagnóstico de uso do POB nas unidades de produção do E&amp;P, com foco nas unidades do Pré-Sal e, empregando ferramentas de análise de dados (<i>"Data Analytics"</i>).</p>  |
| 3b – Diagnóstico de uso de POB em unidades de produção em operação                                  |   |

Tabela 3: Frentes de Atuação

|   |  |    |                                  |   |
|---|--|----|----------------------------------|---|
|  | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   | Nº | Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) | REV.  |
|   | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   |    |                                  | Folha 11 de 20                              |
|   | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. |    |                                  | ICJ Nº<br>5900.0118012.21.2<br>GIA-E&P/EAEP |

| Frentes de Atuação   | Objetivos  |
|--|--|
| 4 - Fornecimento de Referenciais da indústria para <i>benchmarking</i> das iniciativas, visando auxiliar a identificação de captura de valor | Prover referenciais externos ("benchmarking") na indústria de O&G e indicar sua aplicação para o caso de operação e desenvolvimento da produção em águas profundas, visando orientar as metas das iniciativas.   |
| 5 – Mapeamento de novas iniciativas  | Oferecer suporte técnico e metodológico às Lideranças da PETROBRAS para o mapeamento de novas iniciativas, necessárias à consecução do objetivo do Programa EF100. Identificar, quantificar e detalhar ações, intervenções, investigações e estudos complementares necessários para a estruturação destas iniciativas e a sua integração ao portfólio do Programa EF100. |

Tabela 3: Frentes de Atuação (continuação)

5.1.3 No início do contrato, a consultoria deverá avaliar a estrutura e o planejamento dos Programas elaborados pela PETROBRAS, através da aplicação de metodologia adequada e de referenciais de mercado com intuito de detalhar o potencial de ganhos dos mesmos e acordar o planejamento contratual da 1º Ciclo dos Programas.

5.1.4 A consultoria deverá proceder dois diagnósticos: i) causas das maiores perdas de produção e de eficiência; ii) uso de POB em unidades de produção em operação, visando posteriormente subsidiar a avaliação de ganhos potenciais das iniciativas dos programas EF100 e POB0.

5.1.5 A CONTRATADA deverá realizar "benchmarking", para levantamento dos referenciais da indústria de O&G, relativos à Integridade, Conformidade, Eficiência, Segurança e Meio Ambiente e quantitativo de mão-de-obra *offshore*.


5.1.6 Ao longo da execução do contrato, as Iniciativas do EF100 listadas no item 1 poderão ser reestruturadas, combinadas e/ou interrompidas, dependendo da conjuntura específica de cada frente.

5.1.6.1. A substituição e/ou combinação de iniciativa existente por outra poderá se dar mediante acordo entre as partes, para fins da prestação do serviço, após o planejamento inicial do ciclo.

5.1.6.2 A interrupção de iniciativa que enseje a suspensão da prestação dos serviços associados poderá se dar a qualquer momento por decisão unilateral da PETROBRAS, que deverá ser comunicada por escrito.

5.1.7 No período de execução deste contrato, devem ser considerados no escopo dos trabalhos o Planejamento, Implantação e Monitoramento de um conjunto de novas iniciativas dentro do âmbito do Programa Estratégico Integrador EF100, que possam trazer ganhos adicionais aos projetos de desenvolvimento da produção e à melhoria da eficiência das unidades em operação.

5.1.8 Deve ser considerada a necessidade de estabelecer critérios, em conjunto com a coordenação dos programas, para estruturação de novas iniciativas, levando em conta os diagnósticos e análises de *benchmark* previstos, e possibilidade de aplicação nos projetos de desenvolvimento da produção e nas unidades de produção em operação.


|   |  |    |                                  |   |
|---|--|----|----------------------------------|---|
|  | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   | Nº | Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) | REV.  |
|   | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   |    |                                  | Folha 12 de 20                              |
|   | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. |    |                                  | ICJ Nº<br>5900.0118012.21.2<br>GIA-E&P/EAEP |

## 5.2 CARACTERÍSTICA DAS ATIVIDADES

5.2.1 Os serviços objeto desta contratação compreendem a aplicação da metodologia de acompanhamento de projetos e programas, a busca de referenciais externos e melhores práticas de mercado, além da realização das seguintes atividades, sem, contudo, ater-se somente a elas:

- Detalhar o escopo a ser desenvolvido para as iniciativas, com plano de trabalho e cronograma de implantação e/ou aplicação em projetos alvo;
- Acompanhar, monitorar e avaliar a execução das iniciativas, relacionando com os objetivos e metas estabelecidas para toda a composição dos Programas;
- Aplicar forma de monitoramento aderente à condução de iniciativas de forma ágil, auxiliando a gestão ativa do portfólio de iniciativas;
- Promover análises críticas da condução das iniciativas, levantando quaisquer tipos de problemas, tais como entraves e riscos para o cumprimento dos marcos pré-estabelecidos, sugerindo ações corretivas;
- Propor metodologia para a verificação da eficácia da gestão dos Programas, com indicativo de revisão, quando cabível. A CONTRATADA deve capacitar a equipe PETROBRAS para a condução da verificação e acompanhar as verificações por meio do escritório de projetos;
- Preparar e secretariar reuniões periódicas com os responsáveis pelos Programas, iniciativas, disciplinas, como também reuniões de *status report* com diferentes áreas e níveis hierárquicos envolvidos com os Programas, sob coordenação de representantes da PETROBRAS;
- Fornecer o apoio metodológico para valoração e estimativa da contribuição de cada iniciativa para os objetivos gerais dos Programas. Considerar aplicação da metodologia nos momentos de planejamento, execução e conclusão de cada iniciativa (aferição);
- Desenvolver relatórios de monitoramento e controle das iniciativas dos Programas em ferramentas assertivas e de boa usabilidade, facilitando o acompanhamento pelos gestores (exemplo: painéis interativos - *dashboards*);
- Organizar e suportar o armazenamento de arquivos, dados, apresentações, relatórios, justificativas e memórias de cálculos na rede de dados PETROBRAS referente aos serviços prestados e/ou aos Programas objeto desta contratação;
- Registrar o encerramento das iniciativas indicando as atividades realizadas e explicitando os resultados alcançados.

## 5.3 Produtos

|   |  |                                     |  |
|---|--|-------------------------------------|--|
|  | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   | Nº Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) | REV.                                     |
|   | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   | Folha 13 de 20                      |  |
|   | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. |                                     | ICJ Nº 5900.0118012.21.2<br>GIA-E&P/EAEP |

Os produtos previstos resultantes deste contrato se encontram relacionados na tabela a seguir:

| Item da PPU | Tipo de produto   | Descritivo   | Unidade de medida | Quantidade / Prazo                             | Critérios básicos de aceitação   |
|-------------|---|--|-------------------|--|--|
| 1.0         | Plano de trabalho detalhado do 1º Ciclo   | Relatório e workshop referente a análise crítica do planejamento das iniciativas para cada um dos Programas.<br><br>O relatório deverá seguir um modelo a ser definido em conjunto com a PETROBRAS.  | UN                | três / 60 dias após o início do contrato       | Deve conter a estrutura analítica do 1º Ciclo, incluindo seu cronograma detalhado e as metas de ganhos de valor nos projetos, a serem atingidas por cada iniciativa.<br><br>O planejamento deve ser elaborado de comum acordo e aprovado formalmente pela PETROBRAS.   |
| 2.0         | Diagnóstico de avaliação de Unidades de Produção do E&P   | Relatório e apresentação referente aos diagnósticos de gestão de eficiência e perdas de produção; e de uso de POB em unidades de produção em operação.   | UN                | dois / 90 e 120 dias após o início do contrato | O diagnóstico do processo de gestão da eficiência e de perdas de produção deve ser baseado nos Bancos de Dados da PETROBRAS e em estudo prévio realizado pela PETROBRAS, avaliando a eficácia das medidas adotadas para redução de perdas, por meio de ferramentas de análise de dados ( <i>Data Analytics</i> ou similares).<br><br>O diagnóstico de uso de POB a bordo das unidades de produção <i>offshore</i> deve ser baseado nas informações disponibilizadas da PETROBRAS sobre composição das equipes a bordo, HH dispendido em manutenção e entrevistas com pessoal de operação, focando nos FPSOs próprios da PETROBRAS.<br><br>O planejamento das entrevistas deve ser elaborado de comum acordo com a PETROBRAS. |
| 3.0         | Relatório de progresso de acompanhamento de todas as iniciativas, nível linhas de desenvolvimento / entregas e projetos | Relatório/ <i>dashboard</i> contendo as principais atividades que ocorreram nas iniciativas durante o período em cada um dos Programas.<br><br>O relatório/ <i>dashboard</i> deverá seguir um modelo a ser definido em conjunto com a PETROBRAS. | UN                | Sessenta e seis / mensal                       | Deve contemplar as informações dos avanços e ajustes no plano de trabalho e no cronograma das iniciativas, bem como monitoramento dos ganhos atingidos e respectivas análises críticas, planos de recuperação e monitoramento de resultados e indicadores.<br><br>Aprovação formal pela PETROBRAS, devendo estar atrelada às entregas esperadas no mês, conforme planos definidos no item 1 da PPU.  |
| 4.0         | Relatório final de acompanhamento do Programa   | Relatório final dos Programas e workshop de apresentação, contemplando evolução  | UN                | três / último mês do contrato                  | Deve contemplar as principais etapas da trajetória percorrida, visão consolidada dos ganhos  |


|   |  |  |    |   |                                  |   |   |
|---|--|--|----|---|----------------------------------|---|---|
| <div><br/><b>PETROBRAS</b></div> |  | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   |    | Nº  | Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) |   | REV.  |
|   |  | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   |    |   |                                  |   | Folha 14 de 20                              |
|   |  | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos.             |    |   |                                  |   | ICJ Nº<br>5900.0118012.21.2<br>GIA-E&P/EAEP |
|   |  | das iniciativas, resultados alcançados e lições aprendidas.<br><br>O relatório deverá seguir um modelo a ser definido em conjunto com a PETROBRAS.                             |    |   |                                  | atingidos e lições aprendidas no período.<br><br>O Relatório Final deve incluir uma proposta de planejamento para o 2º Ciclo dos Programas (cujo acompanhamento não está coberto por esse contrato)<br><br>Aprovação formal pela PETROBRAS.   |   |
| 5.0   | Relatório de avaliação e proposição de novas iniciativas | Relatório descrevendo a iniciativa mapeada com a finalidade de suprir gaps do programa.<br><br>O relatório deverá seguir um modelo a ser definido em conjunto com a PETROBRAS. | UN | Sob demanda (até três iniciativas)        |                                  | Deve contemplar a motivação para a inclusão da iniciativa (gap), descrição da iniciativa, benefícios (impactos, fontes de ganho, indicadores), riscos associados e interdependências.<br><br>Após o mapeamento e validação pela PETROBRAS, a iniciativa passa a incorporar o portfólio do Programa EF100, com atendimento às fases previstas nesta especificação. |   |
| 6.0   | Relatório anual de encerramento de ciclo de trabalho     | Relatório descrevendo o balanço do trabalho realizado em cada exercício (ano)  | UN | três / 365 dias após o início do contrato |                                  | Deve contemplar o balanço detalhado das etapas de trabalho realizadas no ano (período de doze meses), as entregas e seus avanços, atualização de cronograma, ofensores, oportunidades de melhoria e planejamento do trabalho do ano seguinte.<br><br>Este relatório deve ser entregue em até 45 dias após o encerramento do ciclo de trabalho.                    |   |

Tabela 4: Lista dos produtos (entregáveis)

5.3.1 Os relatórios deverão ser entregues para validação da PETROBRAS, que poderá criticá-los e devolvê-los à CONTRATADA para retificação e cumprimento dos pontos de melhoria.

5.3.2 Os produtos devem atender aos critérios básicos de aceitação. Outros critérios de aceitação podem ser requeridos pela PETROBRAS.

5.3.3 A conclusão do serviço prestado acontece quando o fiscal do contrato indicado pela PETROBRAS valida o relatório ou arquivo entregue pela CONTRATADA.


5.3.4 Os produtos estão definidos e estimados de acordo com as características da prestação do serviço e formato de entrega da demanda, conforme tabela 5 e detalhamento a seguir:


#### 5.3.4.1 - Plano de trabalho detalhado do 1º Ciclo

Este produto é caracterizado pela execução de estudos, análises e diagnósticos; desenvolvimento e/ou aprimoramento de metodologias aplicáveis.

Envolve a elaboração de EAP para cada um dos grandes Programas e desdobramentos no nível da iniciativa (conforme alinhamento entre as partes), matriz de comunicação e responsabilidade, incluindo o cronograma detalhado, estabelecimento de indicadores e metas.



|  |  |    |                                  |   |
|--|--|----|----------------------------------|---|
|   | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   | Nº | Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) | REV.  |
|  | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   |    |                                  | Folha 15 de 20                              |
|  | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. |    |                                  | ICJ Nº<br>5900.0118012.21.2<br>GIA-E&P/EAEP |
| <p>Apresentar modelo de estrutura, programação e acompanhamento de reuniões em todas as instâncias da governança estabelecida pela PETROBRAS.</p> <p><b>5.3.4.2 Diagnóstico de avaliação de Unidades de Produção do E&amp;P</b><br/> Este produto é caracterizado pela realização de diagnóstico da situação de gestão da eficiência e perdas de produção, sob a ótica de cada um dos Programas e suas respectivas iniciativas.<br/> O diagnóstico de uso de POB a bordo das unidades de produção offshore deve ser baseado nas informações disponibilizadas da PETROBRAS e benchmark.<br/> Realizar <i>benchmark</i> para validar os modelos conceituais e práticas existentes, bem como apresentar proposta de adequação.<br/> Avaliar a capacidade dos Programas/iniciativas em realizar seus objetivos, identificar oportunidades de melhoria de produtividade, qualidade e de redução de custos.<br/> Planejar e indicar metodologia para o monitoramento das ações de melhoria.<br/> Indicar metodologia para diagnóstico da maturidade dos Programas e iniciativas e realizar o diagnóstico da maturidade dos Programas que são escopo dos serviços contratados.</p> <p><b>5.3.4.3 Relatório de progresso de acompanhamento de todas as iniciativas, nível linhas de desenvolvimento / entregas e projetos</b><br/> Este produto é caracterizado pela realização do acompanhamento dos Programas e suas iniciativas, com apresentação dos resultados por meio de relatório/<i>dashboard</i>. O conteúdo mínimo deve contemplar: Curva S, cronograma atualizado (previsto/realizado), ofensores de atrasos, potenciais de ganho, pontos de atenção e decisão.</p> <p><b>5.3.4.4 Relatório final de acompanhamento do Programa</b><br/> Este produto é caracterizado pela apresentação do histórico do processo, produto final , status dos Programas e iniciativas (previsto/realizado, tarefas futuras), resultados alcançados e lições aprendidas (sumário executivo e relatório detalhado).</p> <p><b>5.3.4.5 Relatório de avaliação e proposição de novas iniciativas</b><br/> Este produto é caracterizado pela realização de levantamento da necessidade de inclusão de novas iniciativas ao escopo do Programa EF100, com base nas lacunas identificadas em qualquer uma das fases do Programa, cujo relatório deve contemplar também plano de trabalho inicial da iniciativa.</p> <p><b>5.3.4.6 Relatório de encerramento de ciclo de trabalho</b><br/> Este produto é caracterizado pelo resumo da evolução das iniciativas e balanço do trabalho realizado nos últimos 12 meses, resultados alcançados e lições aprendidas (sumário executivo e relatório detalhado), bem como o planejamento para o ciclo anual seguinte.</p> <p>5.3.5 Para os produtos 1 e 4, no desenvolvimento do workshop devem ser consideradas as tarefas de planejamento, elaboração de material, coordenação e avaliação do evento e registro com as conclusões e recomendações que devem compor o relatório de entrega dos respectivos produtos.</p> <p>5.3.6 Cópia de todo material aplicado nos produtos deverá ser entregue à PETROBRAS, na mídia definida.</p> |  |    |                                  |   |


|   |  |    |  |      |
|---|--|----|--|------|
|  | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   | Nº | Conforme N-1710 (Campo 15 N-381)         | REV. |
|   | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   |    | Folha 16 de 20                           |      |
|   | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. |    | ICJ Nº 5900.0118012.21.2<br>GIA-E&P/EAEP |      |


| PRODUTO  |   | UN        | ITEM PPU |
|----------|---|-----------|----------|
| <b>1</b> | <b>Plano de trabalho detalhado do 1º Ciclo</b>  | <b>3</b>  |          |
|          | 1a - Plano de trabalho detalhado do 1º Ciclo - Programa EF100   | 1         |          |
|          | 1b - Plano de trabalho detalhado do 1º Ciclo - Programa POB0  | 1         |          |
|          | 1c - Plano de trabalho detalhado do 1º Ciclo - Programa Búzios 95   | 1         | 1.0      |
| <b>2</b> | <b>Diagnóstico de avaliação de Unidades de Produção do E&amp;P</b>  | <b>2</b>  |          |
|          | 2a - Diagnóstico e avaliação das Unidades de Produção E&P - Programa EF100  | 1         |          |
|          | 2b - Diagnóstico e avaliação das Unidades de Produção E&P - Programa POB0   | 1         |          |
|          |   |           | 2.0      |
| <b>3</b> | <b>Relatório de progresso de acompanhamento de todas as iniciativas, nível linhas de desenvolvimento / entregas e projetos</b>                    | <b>66</b> |          |
|          | 3a - Relatório de progresso de acompanhamento de todas as iniciativas, nível linhas de desenvolvimento / entregas e projetos - Programa EF100     | 22        |          |
|          | 3b - Relatório de progresso de acompanhamento de todas as iniciativas, nível linhas de desenvolvimento / entregas e projetos - Programa POB0      | 22        |          |
|          | 3c - Relatório de progresso de acompanhamento de todas as iniciativas, nível linhas de desenvolvimento / entregas e projetos - Programa Búzios 95 | 22        | 3.0      |
| <b>4</b> | <b>Relatório final de acompanhamento do Programa</b>  | <b>3</b>  |          |
|          | 4a - Relatório final de acompanhamento do Programa EF100  | 1         |          |
|          | 4b - Relatório final de acompanhamento do Programa POB 0  | 1         |          |
|          | 4c - Relatório final de acompanhamento do Programa Búzios 95  | 1         | 4.0      |
| <b>5</b> | <b>Relatório de avaliação e proposição de novas iniciativas</b>   | <b>3</b>  | 5.0      |
| <b>6</b> | <b>Relatório de encerramento de ciclo de trabalho</b>   | <b>3</b>  |          |
|          | 6a - Relatório de encerramento de ciclo de trabalho - Programa EF100  | 1         |          |
|          | 6b - Relatório de encerramento de ciclo de trabalho - Programa POB0   | 1         |          |
|          | 6c - Relatório de encerramento de ciclo de trabalho - Programa Búzios 95  | 1         | 6.0      |


Tabela 5: Resumo dos entregáveis (quantidades e itens PPU)

## 6 REQUISITOS PROFISSIONAIS DA EQUIPE

6.1 A CONTRATADA deverá manter, durante todo o período contratual, estrutura organizacional compatível com o porte e as exigências de atendimento dos serviços.

|   |  |                                     |              |
|---|--|-------------------------------------|--------------|
|    | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   | Nº Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) | REV.         |
|   | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   | Folha 17 de 20                      |              |
|   | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. | ICJ Nº 5900.0118012.21.2            | GIA-E&P/EAEP |
| <p>6.2 Os profissionais envolvidos na prestação dos serviços contratados deverão possuir experiência e capacitação comprovados e compatíveis com os serviços e produtos a serem entregues e aderentes aos requisitos mínimos exigidos nos itens 6.3 e 6.4 deste documento.</p> <p>6.3 O dimensionamento da equipe de profissionais a serem alocados ao projeto ficará a cargo da CONTRATADA, sendo composta por um mix de Consultores Juniores e Seniores para execução das atividades previstas.</p> <p>6.4 Para liderar as equipes, deverão ser alocados no mínimo:</p> <p>6.4.1 Um Diretor de Projetos, em tempo parcial, com MBA e experiência de 10 anos em projetos de O&amp;G com foco em otimização de processos e implantação de projetos de gestão em empresas de grande porte, para atuar na gestão e liderança global do projeto, bem como representar a CONTRATADA perante a PETROBRAS.</p> <p>6.4.2 Um Gerente de Projetos, com dedicação integral, com MBA ou Certificação PMP e experiência de cinco anos em implantação de projetos de gestão em empresas de grande porte e conhecimentos básicos sobre produção marítima de O&amp;G, para atuar como líder da CONTRATADA na condução das atividades necessárias, junto à PETROBRAS.</p> <p>6.4.3 Um Especialista Internacional da área de O&amp;G, em tempo parcial, com experiência mínima de 10 anos em projetos de produção offshore, para apoio nas atividades de diagnóstico (5.3.4.2).</p> <p>6.4.4 Os líderes de equipes deverão possuir telefone celular para contato com a PETROBRAS.</p> <p>6.5 A equipe dedicada ao contrato deverá ter como qualificação mínima: nível superior, noções de inglês técnico, domínio dos <i>softwares</i> a serem utilizados para execução do escopo do contrato, conhecimentos avançados de gestão de processos e negócios, bem como experiência profissional mínima.</p> <p>6.6 O líder do projeto deve ser um dos Diretores da CONTRATADA, que participará dos momentos de decisão das frentes de trabalho e report para a Alta Administração da PETROBRAS.</p> <p>6.7 A política de remuneração, avaliação de desempenho, capacitação e reciclagem, aconselhamento pessoal e profissional dos profissionais alocados para prestação dos serviços é de responsabilidade exclusiva da CONTRATADA.</p> |  |                                     |              |
| <h2>7 MOBILIZAÇÃO E JORNADA DE TRABALHO</h2> <p>7.1 A CONTRATADA deve, durante a mobilização dos serviços, apresentar à PETROBRAS o organograma dos recursos que prestarão os serviços, dimensionando assim, os quantitativos de recursos humanos a serem disponibilizados para o contrato.</p> <p>7.2 Todos os recursos dimensionados pela CONTRATADA para a realização dos serviços que integram o escopo deste contrato estão sujeitos às condições estabelecidas neste Anexo.</p> <p>7.3 A CONTRATADA deverá manter nas instalações da PETROBRAS, durante a vigência do presente contrato, um profissional (preposto) sendo este responsável pela qualidade da comunicação e entrega dos serviços.</p> <p>7.4 O preposto deve ser indicado para o início da prestação dos serviços imediatamente após a Autorização de Início dos Serviços (AS).</p> <p>7.5 O preposto deve estar presente nas dependências da PETROBRAS no mínimo duas vezes por semana.</p>   |  |                                     |              |

|  |  |                                     |              |
|--|--|-------------------------------------|--------------|
|   | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   | Nº Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) | REV.         |
|  | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   | Folha 18 de 20                      |              |
|  | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. | ICJ Nº 5900.0118012.21.2            | GIA-E&P/EAEP |
| <p>7.6 O preposto compõe parte da estrutura de apoio executante dos serviços, podendo acumular a liderança e execução das atividades referentes a prestação dos serviços, desde que atenda aos requisitos de qualificação definidos no item 6, bem como representação da gestão do contrato por escolha da CONTRATADA, se entender que não traz prejuízo à qualidade e tempestividade da prestação dos serviços.</p> <p>7.7 O gerente do contrato deve estar presente nas dependências da PETROBRAS somente quando convocado.</p> <p>7.8 Quando requerido, as atividades realizadas nas instalações da PETROBRAS, pelo preposto ou qualquer outro profissional da CONTRATADA, devem atender exclusivamente às demandas da prestação de serviços deste contrato.</p> <p>7.9 Cabe à CONTRATADA comunicar no prazo mínimo de 15 dias quaisquer mudanças na equipe técnica/administrativa de apoio a prestação dos serviços.</p> <p>7.9.1 Acréscimos de profissionais a equipe de apoio, ao longo da vigência do contrato, não incorrem na adição de custos à prestação dos serviços descritos na planilha de preços unitários – PPU.</p> <p>7.10 A CONTRATADA deve assegurar o cumprimento das obrigações dentro dos prazos estabelecidos neste Anexo e poderá, para esse fim, a seu critério, dimensionar seus quantitativos de recurso de apoio ou recursos de ponta, próprios, sem que isso, todavia, implique em quaisquer custos adicionais para a PETROBRAS.</p> <p>7.11 Nas ocasiões em que a prestação dos serviços ocorra nas instalações da contratante, a PETROBRAS disponibilizará aos membros das equipes de prestação de serviços as facilidades de escritório necessárias, tais como: estação de trabalho, acesso à internet, telefone fixo, facilidades de videoconferência, materiais de escritório, entre as diversas instalações da PETROBRAS.</p> <p>7.12 A CONTRATADA disponibilizará computadores, <i>softwares</i> e dispositivos de transferência de arquivos digitais para as equipes de prestação de serviços, de modo a permitir que diariamente os representantes da PETROBRAS recebam material atualizado, refletindo o avanço das respectivas frentes, e que o repositório de dados do Programa esteja atualizado na rede interna da PETROBRAS.</p> <p>7.13 Todos os custos necessários para atendimento ao escopo contratual por seus recursos de apoio, equipe preposta e gestão contratual, como estadia, alimentação, transporte e correlatos são de responsabilidade da CONTRATADA e devem estar previstos nos preços apresentados na planilha de preços unitários – PPU.</p> <p>7.14 Todos os custos envolvendo os recursos humanos necessários para a prestação dos serviços nos locais e horários previstos neste escopo contratual são responsabilidade da CONTRATADA e devem constar nos preços apresentados na planilha de preços unitários – PPU.</p> |  |                                     |              |
| <h2>8 REEMBOLSO</h2> <p>8.1 A CONTRATADA é responsável por quaisquer custos de logística de transporte, alimentação e hospedagem de seus empregados que executem serviços no Estado do Rio de Janeiro.</p> <p>8.2 Caso sejam demandados à CONTRATADA serviços fora do Estado do Rio de Janeiro, a PETROBRAS irá providenciar hospedagem e passagens aéreas. As demais despesas de</p>  |  |                                     |              |

|   |  |    |                                  |   |
|---|--|----|----------------------------------|---|
|  | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   | Nº | Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) | REV.  |
|   | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)   |    |                                  | Folha 19 de 20                              |
|   | TÍTULO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. |    |                                  | ICJ Nº<br>5900.0118012.21.2<br>GIA-E&P/EAEP |

deslocamentos e alimentação a seus empregados ficam a cargo da CONTRATADA. Nesta situação, e somente esses custos, serão reembolsados à CONTRATADA.

8.3 Os custos de transporte, alimentação e hospedagem nas cidades do Rio de Janeiro e Macaé ou entre elas não são reembolsáveis.

## 9 CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO

9.1 A medição dos serviços é vinculada aos itens da planilha de preços unitários – PPU, Anexo II do contrato, e será realizada mediante o fornecimento pela CONTRATADA, à fiscalização da PETROBRAS, dos relatórios de cada um dos produtos descritos no item 5.3 deste documento e entregues nos prazos especificados, mediante comprovação de aceite, sendo o pagamento efetuado somente após a aprovação pela fiscalização da PETROBRAS.

9.2 Deverão estar inclusos nos preços dos itens de planilha do Anexo II – planilha de preços unitários – PPU todos os custos, despesas e lucro relativos à execução dos serviços, compreendendo todas as atividades correlatas necessárias ao adequado desempenho das atividades descritas na minuta contratual.

9.3 Nos Relatórios de Medição (RM) serão destacadas, pela PETROBRAS, as parcelas relativas aos valores básicos e aos reajustamentos, se previstos no presente contrato.

9.4 Todos os serviços objeto do contrato serão “medidos” e pagos de acordo com as quantidades estimadas e os preços unitários constantes no Anexo II – planilha de preços unitários –PPU.

## 10 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Além das obrigações da CONTRATADA constantes no contrato e seus Anexos, a CONTRATADA deverá:

10.1 Respeitar a periodicidade de execução dos serviços estabelecidos na tabela do item 5.3 desta especificação.

10.2 Responsabilizar-se pelo recebimento, guarda e proteção dos documentos de propriedade da PETROBRAS que lhes forem confiados.


10.3 Informar previamente qualquer necessidade de substituição de seu pessoal à fiscalização da PETROBRAS.

10.4 Informar, quando solicitado pela fiscalização da PETROBRAS, o andamento dos serviços sob sua responsabilidade, prestando esclarecimentos e informações sobre todas as técnicas utilizadas para execução deles, além de prestar contas sob a utilização de todos os materiais cedidos à CONTRATADA pela PETROBRAS para realização dos citados serviços.

10.5 A CONTRATADA é obrigada a detalhar todos os gráficos, tabelas e fórmulas presentes nas apresentações e relatórios, disponibilizando memória de cálculo e racional da metodologia empregada, que possibilitem o rastreamento de todas as informações geradas.

10.6 A CONTRATADA, por meio do seu preposto, deve controlar a execução dos serviços e manter a fiscalização da PETROBRAS permanentemente e formalmente informada, para que esta possa verificar se a entrega dos serviços está sendo realizada de maneira adequada, nos prazos e corretamente mensurados, para efeito de medição e pagamento.

10.7 A CONTRATADA se obriga a substituir imediatamente o profissional que não tenha a qualificação requerida para a prestação dos serviços.

|   |   |    |                                  |   |
|---|---|----|----------------------------------|---|
|  | <b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA</b>  | Nº | Conforme N-1710 (Campo 15 N-381) | REV.  |
|   | (Campo 2, 3 ou 4 da N-381)  |    |                                  | Folha 20 de 20                              |
|   | TÍTULO:            Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos. |    |                                  | ICJ Nº<br>5900.0118012.21.2<br>GIA-E&P/EAEP |

10.8 É de responsabilidade da CONTRATADA fornecer capacitação e/ou treinamento necessários para que a execução contratual seja feita com qualidade, bem como para a transferência de conhecimento para a equipe da PETROBRAS, a fim de assegurar que as metodologias e práticas utilizadas ou desenvolvidas em todas as etapas tenham continuidade e sejam bem aplicadas pelos profissionais da PETROBRAS.

10.9 A CONTRATADA deve coordenar e supervisionar o desempenho de seus serviços de modo a garantir que eles estejam alinhados com o objeto e escopo deste contrato, apresentando nível de qualidade de serviço requerido pela fiscalização da PETROBRAS.

10.10 A CONTRATADA é responsável por planejar os atendimentos, bem como dimensionar seus recursos necessários, levando em consideração os requisitos, normas, legislação procedimentos, prazos e condições dispostas no objeto e escopo deste Anexo.

10.11 Todas as despesas necessárias para remessa de documentos entre PETROBRAS e CONTRATADA, quando não for possível a troca de dados via sistemas de informação, são de responsabilidade da CONTRATADA e devem estar previstas nos preços apresentados na planilha de preços unitários – PPU.

10.12 A CONTRATADA deve garantir o pronto atendimento às solicitações da PETROBRAS.

10.13 Os serviços realizados e entregues dentro das instalações da PETROBRAS devem atender a toda e quaisquer normal de segurança patrimonial e predial, e deverá ser prestado em dias úteis, em horário administrativo igual ao da PETROBRAS.

10.14 Para a adequada prestação de serviços, a CONTRATADA deve obedecer, a todos os requisitos de segurança da informação da PETROBRAS ou, na sua falta, atender as melhores técnicas empregadas no mercado.

## 11 OBRIGAÇÕES DA PETROBRAS

11. Disponibilizar os acessos aos sistemas internos, necessários para a execução dos serviços.

11.2 A PETROBRAS deverá disponibilizar à CONTRATADA as informações, regras e alterações de direcionamento necessárias para a execução tempestiva dos serviços.



ANEXO 02 - PLANILHA DE PREÇOS UNITÁRIOS



|   |   |
|---|---|
| RAZÃO SOCIAL: Business Integration Partners do Brasil Consultoria LTDA.<br>CNPJ(Matriz): 17.255.079-0001/02 | Oportunidade Nº 7003396831<br>INSTR. CONTRATUAL Nº5900.0118012.21.2 |
|---|---|

OBJETO: Serviços de Consultoria nas etapas de Diagnóstico, Planejamento, Preparação para a Implantação das iniciativas e Acompanhamento de Programas estratégicos.

| ITEM                       | DESCRIÇÃO   | ENQUADRAMENTO<br>LC 116/2003 | UNID. | QTDE.<br>ESTIMADA | PREÇO UNITÁRIO<br>(R\$) | PREÇO PARCIAL<br>(R\$) |
|----------------------------|---|------------------------------|-------|-------------------|-------------------------|------------------------|
| 1                          | Plano de trabalho detalhado do 1º Ciclo   | 17.01                        | UNID. | 3                 | 490.197,36              | 1.470.592,07           |
| 2                          | Diagnósticos de avaliação de Unidades de Produção do E&P  | 17.01                        | UNID. | 2                 | 490.197,36              | 980.394,71             |
| 3                          | Relatório de progresso de acompanhamento de todas as iniciativas, nível linhas de desenvolvimento / entregas e projetos | 17.01                        | UNID. | 66                | 89.126,79               | 5.882.368,29           |
| 4                          | Relatório Final de Acompanhamento dos Programas   | 17.01                        | UNID. | 3                 | 163.399,12              | 490.197,36             |
| 5                          | Relatório de avaliação e proposição de novas iniciativas  | 17.01                        | UNID. | 3                 | 163.399,12              | 490.197,36             |
| 6                          | Relatório de encerramento de ciclo de trabalho  | 17.01                        | UNID. | 3                 | 163.399,12              | 490.197,36             |
| VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$) |   |                              |       |                   | 9.803.947,14            |                        |

Observações: A proposta deverá considerar, na formação de seu custo, a tributação pelo ISS na forma da Lista Anexa à Lei Complementar nº 116/2003.

DADOS E FORMA DE TRIBUTAÇÃO DA EMPRESA \*

CNPJ (Faturamento): 17.255.079/0002-85  
Inscr. Estadual: Não inscrito Inscr. Municipal: 0.622.686-8  
Regime Apuração: ( ) Lucro Real ( ) Opção do Simples - Faixa do Simples: \_\_\_\_\_  
( X ) Lucro Presumido ( ) Outro: \_\_\_\_\_  
Benefício Fiscal Estadual: Não ( X ) Sim ( ) Informar:  
Benefício Fiscal Municipal: Não ( X ) Sim ( ) Informar:  
  
Isenção de contribuição previdenciária no INSS: Não ( X ) Sim ( )

| ASSINATURAS |  |            | DATA DA PROPOSTA |
|-------------|--|------------|------------------|
| PETROBRAS:  |  | LICITANTE: | 12/02/2021       |

**Instrumento Contratual Jurídico nº 5900.0118012.21.2**

**Modelo de Declaração Periódica (Conformidade)**

**Anexo do Contrato**

**[local e data]**

**À**

**PETRÓLEO BRASILEIRO S.A – PETROBRAS**

**Ref: [número do contrato]**

**Prezado [indicar],**

**A BUSINESS INTEGRATION PARTNERS DO BRASIL CONSULTORIA LTDA declara e atesta que nos últimos doze meses, está em cumprimento com os compromissos e garantias de conformidade, consoante estabelecido na cláusula [identificar] do Contrato nº [identificar].**

**Atenciosamente,**

**Nome e Título do representante legal**

**Flavio Menezes Candido de Paula**

**Diretor Presidente**

**Paolo Re**

**Diretor**

**ANEXO DE SMS CATEGORIA I**

**SUMÁRIO**

**1. OBJETIVO**

**2. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA E COMPLEMENTARES**

2.1. Documentos de referência

2.2. Documentos complementares

**3. DEFINIÇÕES**

**4. REUNIÃO DE ABERTURA E INÍCIO DOS SERVIÇOS**

**5. GESTÃO DE SEGURANÇA, MEIO AMBIENTE E SAÚDE NO CICLO PDCA**

5.1. Planejar

5.2. Desenvolver

5.3. Controlar

5.4. Agir

ICJ Nº 5900.0118012.21.2  
**ANEXO 4 – MODELO DE ANEXO CONTRATUAL DE SMS –  
CATEGORIA I**

## **ORIENTAÇÕES GERAIS**

Este modelo de Anexo de SMS contém orientações de gestão com foco em SMS a serem cumpridas em decorrência da execução dos serviços contratados, objetivando proteger as pessoas, equipamentos e instalações da Unidade Organizacional e da Empresa Prestadora de Serviços, bem como promover a utilização adequada dos recursos (humanos, equipamentos e ferramentas) e a proteção do Meio Ambiente.

Os textos sombreados em “cinza” indicam instruções orientativas e requisitos específicos para a elaboração do anexo contratual.

**ANEXO 4 – MODELO DE ANEXO CONTRATUAL DE SMS –  
CATEGORIA I****1. OBJETIVO**

Este Anexo tem como objetivo estabelecer as exigências de SMS para contratação de serviços da Unidade Organizacional <INSERIR O NOME OU SIGLA DA UNIDADE> com escopo classificado na categoria I, sob a responsabilidade da Unidade Organizacional <INSERIR O NOME OU SIGLA DA UNIDADE>.

No caso de subcontratação e/ou cessão de serviços, a Subcontratada e/ou cessionária deve atender a todas as exigências de SMS deste anexo. [VERIFICAR APLICABILIDADE DE ACORDO COM A ESPECIFICIDADE DO SERVIÇO]

**2. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA E COMPLEMENTARES****2.1. Documentos de referência**

2.1.1. Política de SMS.

2.1.2. Normas, Padrões e Procedimentos de Segurança, Meio Ambiente e Saúde da Unidade Organizacional explicitados no texto.

2.1.3. Programa de Melhorias na Gestão da Base de Fornecedores – PGBF.

2.1.4. Regras de Ouro (Adendo 1).

**2.2. Documentos complementares**

2.2.1. BS OHSAS 18001:2007 – Sistemas de gestão de segurança e saúde ocupacional

2.2.2. ABNT NBR ISO 14001:2004 – Sistemas da gestão ambiental

2.2.3. Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho citadas no Capítulo V, Título II, da CLT, aprovadas pela Portaria N.º 3.214, 8 de junho de 1978.

2.2.4. Requisitos de SMS constantes da Constituição Federal, Leis, Decretos, Portarias, Instruções Normativas e Resoluções, no âmbito federal, estadual e municipal, e Normas ABNT NBR e de órgãos reguladores, regulamentadores, fiscalizadores e de sociedades classificadoras, quando associadas à legislação vigente.

2.2.5. Plano Básico Ambiental, Licenças Ambientais, Notas Técnicas e Diretrizes emitidas pelos órgãos ambientais, TAC, condicionantes e/ou restrições.

2.2.6. Lei 8.213, de 24 de julho de 1991 – Dispõe sobre os Planos de Benefícios da Previdência Social e dá outras providências.

2.2.7. Resolução ANP nº 44 de 22/12/2009 – Estabelece o procedimento para comunicação de incidentes, a ser adotado pelos concessionários e empresas autorizadas pela ANP a exercer as atividades da indústria do petróleo, do gás natural e dos biocombustíveis, bem como distribuição e revenda.

2.2.8. ABNT NBR-14280 – Cadastro de acidente do trabalho - Procedimento e Classificação.

**ANEXO 4 – MODELO DE ANEXO CONTRATUAL DE SMS –  
CATEGORIA I**

## 2.2.9. Modelos de Relatórios – FIA, RMA e REM (Adendo 2)

**3. DEFINIÇÕES**

As definições utilizadas são as adotadas pela ABNT e Normas ISO e OHSAS, complementadas por:

**ABNT:** Associação Brasileira de Normas Técnicas

**AIS:** Autorização para Início de Serviços

**ANP:** Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis

**ART:** Anotação de Responsabilidade Técnica

**AS:** Autorização de Serviço

**CAT:** Comunicação de Acidente do Trabalho

**CLT:** Consolidação das Leis do Trabalho

**CREA:** Conselho Regional de Engenharia e Agronomia

**Desvio:** Qualquer ação ou condição que tem potencial para conduzir, direta ou indiretamente, a danos a pessoas, ao patrimônio (próprio ou de terceiros), ou impacto ao meio ambiente, que se encontra desconforme com as normas de trabalho, procedimentos, requisitos legais ou normativos, requisitos do sistema de gestão ou boas práticas

**DSMS:** Diálogo de Segurança, Meio Ambiente e Saúde

**EPC:** Equipamento de Proteção Coletiva

**EPI:** Equipamento de Proteção Individual

**FIA:** Formulário de Informações do Acidentado

**Incidente:** Evento imprevisto e indesejável que poderia ter resultado em dano à pessoa, ao patrimônio (próprio ou de terceiros) ou impacto ao meio ambiente

**Integração:** Processo de adaptar o novo funcionário à empresa contratante, facilitando sua sociabilização no novo cenário de trabalho no qual ele inicia suas atividades profissionais

**NR:** Norma Regulamentadora do Ministério do Trabalho

**PPRA:** Programa de Prevenção de Riscos Ambientais

**PRE:** Plano de Resposta a Emergências

**PT:** Permissão para Trabalho

**REM:** Resumo Estatístico Mensal

**TAC:** Termo de Ajuste de Conduta

**4. REUNIÃO DE ABERTURA E INÍCIO DOS SERVIÇOS**

O atendimento aos requisitos de gestão de SMS será discutido e planejado em reunião de abertura do contrato, com a participação da equipe de gerenciamento e fiscalização do contrato, do representante de SMS da Unidade Organizacional, do preposto de maior nível hierárquico da Empresa Prestadora de Serviços ou representante formalmente designado e dos profissionais responsáveis pelas áreas de execução e de SMS da Empresa Prestadora de Serviços.

**ANEXO 4 – MODELO DE ANEXO CONTRATUAL DE SMS –  
CATEGORIA I**

Nesta reunião, a Unidade Organizacional apresentará as seguintes informações e documentos:

- Política de SMS.
- Diretrizes Corporativas de SMS.
- Regras de Ouro
- Informação e orientação sobre riscos relativos ao processo, características, exigências e dificuldades em relação a SMS do escopo do contrato e procedimento de comunicação de emergências.
- Canais de comunicação de SMS, tais como, DSMS, sugestões e reclamações, auditorias, ouvidorias, RECOM etc.
- Comunicação, registro e tratamento de acidentes, incidentes e desvios.
- Sistema de Tratamento de Conduta em SMS da Unidade Organizacional.
- Modelos de FIA, RMA e REM.

Em adição, a Unidade Organizacional exigirá da Empresa Prestadora de Serviços:

- Criação e implementação de uma sistemática que garanta a participação ativa da Liderança, incluindo o conceito de responsabilidade de linha.
- Informações de que no caso de subcontratação e/ou cessão de serviços, a Subcontratada e/ou cessionária deve atender às exigências de SMS pertinentes ao seu escopo.
- Ação em caso de paralisação ou suspensão de serviços por questões de SMS.
- Definição e cumprimento da periodicidade das reuniões de SMS.
- Elaboração de relatórios de SMS previstos.
- Apresentação dos comprovantes de inscrição nos órgãos competentes, incluindo a obtenção da ART, além de: registro do CREA ou outro órgão de classe, registro do SESMT, comunicação prévia de início dos serviços ao SRTE local e outros. [VERIFICAR APLICABILIDADE DE ACORDO COM A ESPECIFICIDADE DO SERVIÇO]
- Apresentação da Matriz de Atribuições e Responsabilidades, incluindo subcontratações (documental).
- Apresentação de uma sistemática que garanta a implementação da Disciplina Operacional e Sistema de Tratamento de Conduta em SMS da Empresa Prestadora de Serviços, considerando as Regras de Ouro da Petrobras (documental). [VERIFICAR APLICABILIDADE DE ACORDO COM A ESPECIFICIDADE DO SERVIÇO]
- Cumprimento e apresentação das licenças obrigatórias e/ou protocolos emitidos pelos órgãos competentes e/ou cronograma de previsão de recebimento, (documental). [VERIFICAR APLICABILIDADE DE ACORDO COM A ESPECIFICIDADE DO SERVIÇO]
- Apresentação dos documentos - PCMSO, PPRA, PCMAT, PRE e outros - e suas atualizações; [VERIFICAR APLICABILIDADE DE ACORDO COM A ESPECIFICIDADE DO SERVIÇO]



**ANEXO 4 – MODELO DE ANEXO CONTRATUAL DE SMS –  
CATEGORIA I**

A AS/AIS e a emissão dos crachás de identificação para o acesso dos empregados da Empresa Prestadora de Serviços ao local de trabalho estão condicionadas à entrega de todos os documentos/comprovações e suas atualizações, citados nesse requisito, e à realização dos treinamentos ministrados pela Unidade Organizacional – integração e específicos por atividade. Os programas e planos de SMS da Empresa Prestadora de Serviço podem necessitar de atualizações após informações e documentos entregues pela Unidade Organizacional.

**ORIENTAÇÃO:** É sugerido o prazo de 30 (trinta) dias para entrega de todos os documentos/comprovações citados no requisito 4. e suas atualizações. O prazo pode ser alterado em função da especificidade dos serviços e ao critério da Unidade Organizacional.

**5. GESTÃO DE SEGURANÇA, MEIO AMBIENTE E SAÚDE NO CICLO PDCA**

As condições específicas da gestão de SMS, a serem cumpridas pela Empresa Prestadora de Serviços, descritas a seguir, estão fundamentadas e estruturadas no ciclo de gestão PDCA - planejar, desenvolver, controlar e agir (detalhamento a seguir) – e complementam o item 2.2. Documentos complementares.

- Planejar: estabelecer os processos e objetivos necessários para produzir os resultados de acordo com a política de SMS.
- Desenvolver: implementar os processos.
- Controlar: monitorar e medir os processos em relação à política, aos objetivos de SMS, à utilização adequada dos recursos (humanos, equipamentos, ferramentas etc.), aos requisitos legais e outros, e relatar os resultados.
- Agir: executar ações para melhorar continuamente o desempenho em SMS.

A Empresa Prestadora de Serviços deve apresentar à Unidade Organizacional o atendimento aos requisitos de gestão de SMS [VERIFICAR APLICABILIDADE DE ACORDO COM A ESPECIFICIDADE DO SERVIÇO], no máximo em <INSERIR PRAZO> dias após a assinatura da AS/AIS, contendo os seguintes elementos:

**5.1. Planejar****5.1.1. Identificação, avaliação e controle de riscos de SMS**

A Empresa Prestadora de Serviços deve conhecer os aspectos, impactos, perigos e danos para atividade a ser realizada.

**5.1.2. Gerenciamento de mudança**

ICJ Nº 5900.0118012.21.2  
**ANEXO 4 – MODELO DE ANEXO CONTRATUAL DE SMS –  
CATEGORIA I**

A Empresa Prestadora de Serviços deve conhecer as mudanças de instalação, tecnologia e pessoas, que possam ocorrer, quando na execução das tarefas.

### **5.1.3. Requisitos legais e outros requisitos subscritos**

A Empresa Prestadora de Serviços deve atender aos requisitos legais, às normas e aos procedimentos para controle operacional, estabelecidos para SMS que são aplicáveis à sua atividade.

## **5.2. Desenvolver**

### **5.2.1. Competência, treinamento e experiência**

A Empresa Prestadora de Serviços deve:

a) Atender aos treinamentos estabelecidos em lei e aos ministrados pela Unidade Organizacional - integração.

Nota: O treinamento específico de integração - conscientização dos trabalhadores - para Visitantes e Prestadores de serviços de curta duração e serviços administrativos prestados em locais externos às áreas operacionais tem como tema informações básicas de SMS da Unidade, tais como: áreas restritas, EPI básicos, instruções para emergências, restrições ao uso de eletroeletrônicos em áreas restritas e Regras de Ouro, este último com aproveitamento mínimo de 90%. [VERIFICAR APLICABILIDADE DE ACORDO COM A ESPECIFICIDADE DO SERVIÇO]

b) Treinamento específico em sistema(s) informatizado(s). [VERIFICAR APLICABILIDADE DE ACORDO COM A ESPECIFICIDADE DO SERVIÇO]

### **5.2.2. Comunicação**

A força de trabalho da Empresa Prestadora de Serviços deve participar dos eventos e reuniões de SMS promovidos pela Unidade Organizacional, quando solicitada.

### **5.2.3. Controle operacional**

5.2.3.1. Disciplina operacional [VERIFICAR APLICABILIDADE DE ACORDO COM A ESPECIFICIDADE DO SERVIÇO]

A Empresa Prestadora de Serviços deve conscientizar a sua força de trabalho quanto ao cumprimento da legislação, de normas e procedimentos da Unidade Organizacional, que são aplicáveis à sua atividade, e do conteúdo apresentado no treinamento de integração.

**ANEXO 4 – MODELO DE ANEXO CONTRATUAL DE SMS –  
CATEGORIA I****5.2.3.2. Equipamento de proteção coletiva e individual [VERIFICAR APLICABILIDADE DE ACORDO COM A ESPECIFICIDADE DO SERVIÇO]**

A Empresa Prestadora de Serviços tem a responsabilidade de dispor EPC nos ambientes de trabalho e fornecer gratuitamente EPI a todas as pessoas envolvidas no serviço/atividade, incluindo dispositivos individuais de proteção contra riscos ergonômicos associados à atividade laboral. A seleção de EPC e EPI é função da avaliação dos riscos inerentes aos serviços contratados ou em virtude dos riscos presentes na área onde os serviços são executados, devendo ser eficaz e suficiente para garantir a preservação da saúde.

**5.2.3.3. Gerenciamento de resíduos**

A Empresa Prestadora de Serviços deve conhecer e participar dos programas de meio ambiente da Unidade Organizacional, quando solicitado.

**5.2.3.4. Higiene dos alimentos [VERIFICAR APLICABILIDADE DE ACORDO COM A ESPECIFICIDADE DO SERVIÇO]**

A Empresa Prestadora de Serviços deve seguir corretamente todas as normas de higiene, armazenamento e conservação dos alimentos, segundo as especificações do produto, temperatura adequada e data de validade. Quanto aos utensílios, bancadas/ superfícies, peças e equipamentos de cozinha, manejo e recepção, deve-se realizar limpeza e desinfecção.

**5.2.3.5. PT [VERIFICAR APLICABILIDADE DE ACORDO COM A ESPECIFICIDADE DO SERVIÇO]**

A Empresa Prestadora de Serviços deve:

- a) Estabelecer sistemática própria de aplicação de PT para as atividades, quando aplicável;
- b) Transmitir a todos os executantes envolvidos antes da liberação, para início dos trabalhos em questão, disponível em toda frente de trabalho, onde há necessidade de PT, em local de fácil acesso e visualização.

**5.2.4. Preparação e Resposta a Emergências**

A Empresa Prestadora de Serviços deve:

- a) Seguir as orientações estabelecidas no treinamento de integração.

**ANEXO 4 – MODELO DE ANEXO CONTRATUAL DE SMS –  
CATEGORIA I**

b) Possuir um plano de resposta ao atendimento médico de emergências divulgado a sua força de trabalho.

**5.3. Controlar****5.3.1. Monitoramento e medição do desempenho**

A Empresa Prestadora de Serviços deve:

a) Cumprir as metas dos indicadores apresentadas na reunião de abertura do contrato.

b) Monitorar os seguintes indicadores: [VERIFICAR APLICABILIDADE DE ACORDO COM A ESPECIFICIDADE DO SERVIÇO]

- Acidentes com morte ou danos ambientais graves;
- Taxa de frequência de acidentados com afastamento – TFCA  
 $TFCA = (NCA \times 10^6) / HHER$ , onde:  
NCA: Número de acidentados com afastamento  
HHER: Número de homens-horas de exposição ao risco no período considerado
- Taxa de acidentados registráveis - TAR  
 $TAR = (NARs1 \times 10^6) / HHER$ , onde:  
NARs1: Somatório do número de casos típicos sem afastamento de lesão classe 2, do número de casos típicos com afastamentos por lesões (classes 3, 4 e 5), do número de casos de doenças ocupacionais (classe 4) e de acidentados fatais (classe 5).  
HHER: Número de homens-horas de exposição ao risco no período considerado

**ORIENTAÇÃO:** Ao critério da Unidade Organizacional, outros indicadores de desempenho - proativos e reativos –, em atendimento às condições específicas, podem ser definidos.

**5.3.2. Identificação e análise de acidentes**

A Empresa Prestadora de Serviços deve:

a) Em caso de acidente, atender o acidentado, comunicar ao INSS através da emissão de CAT e entregar cópia ao Fiscal do Contrato.

b) Implementar procedimento de comunicação e investigação de acidente e entregar o REM.

**ANEXO 4 – MODELO DE ANEXO CONTRATUAL DE SMS –  
CATEGORIA I**

c) Comunicar imediatamente à Petrobras a ocorrência de qualquer acidente ou incidente, envolvendo seus empregados ou subcontratados.

d) Entregar o FIA, juntamente com a CAT, indicando as providências a serem tomadas. Na eventualidade de ocorrência de acidentes com afastamento de trabalhadores de Empresas Prestadoras de Serviços ou de suas Subcontratadas, a Empresa Prestadora de Serviços será convocada a comparecer à Unidade Organizacional para prestar os esclarecimentos necessários a respeito da ocorrência e das medidas corretivas e preventivas que estiver adotando.

e) Entregar o REM, até o dia 5 (cinco) do mês subsequente (mesmo que não tenha ocorrido nenhum acidente no período), acompanhado de cópia da CAT e da investigação do acidente (se aplicável);

f) Entregar o RMA, até o dia 5 (cinco) do mês subsequente, junto ao REM, sempre que houver acidente com afastamento até o retorno do empregado, juntamente com a memória de cálculo do HHER. Os dados para o preenchimento dessa tabela encontram-se disponíveis na ABNT NBR-14280.

Nota: As disposições deste Anexo não eximem a Empresa Prestadora de Serviços de:

- Emitir CAT, como requerido pela Lei 8.213, de 24 de julho de 1991
- Quando aplicável, comunicar a ANP, como requerido pela Resolução ANP nº 44 de 22/12/2009;
- Quando aplicável, comunicar a ANEEL, como requerido pela Resolução ANEEL 487 de 15/05/2012, quando aplicável; ou
- Atender quaisquer outros requisitos da legislação vigente.

**5.3.3. Avaliações e diagnósticos**

A Empresa Prestadora de Serviços deve:

a) Disponibilizar as informações necessárias quando das inspeções e auditorias de SMS realizadas pela Unidade Organizacional.

b) Implementar programa de inspeções e de auditoria do sistema de gestão de SMS, com vistas a identificar e corrigir situações que apresentem riscos de SMS. [VERIFICAR APLICABILIDADE DE ACORDO COM A ESPECIFICIDADE DO SERVIÇO]

**5.4. Agir****5.4.1. Análise crítica de SMS**

A Empresa Prestadora de Serviços deve apresentar análise crítica de seu desempenho em SMS, quando solicitado.

#### **5.4.2. Análise crítica final de SMS**

A Empresa Prestadora de Serviços deve realizar uma avaliação final de desempenho em SMS, ao final do contrato, sendo a mesma documentada e entregue à Unidade Organizacional.

## Adendo 1 – Regras de Ouro

### REGRAS DE OURO



#### Orientações e esclarecimentos



- Os objetivos são: prevenir danos às pessoas e fortalecer a cultura de segurança de processo.
- Seu cumprimento é obrigatório para atividades relacionadas ao trabalho sob o controle ou responsabilidade da PETROBRAS.
- A responsabilidade pela comunicação das Regras é da liderança.
- A responsabilidade pelo seu cumprimento é de todos: liderança, empregados e contratados.



ICJ Nº 5900.0118012.21.2  
**ANEXO 4 – MODELO DE ANEXO CONTRATUAL DE SMS –  
CATEGORIA I**

**Permissão  
para Trabalho**

Somente trabalhe com Permissão para Trabalho válida, liberada no campo e de seu total entendimento.

**Isolamento de  
Energias**

Somente execute trabalhos em equipamentos ou instalações após certificar-se de que todas as fontes de energia tenham sido isoladas de forma segura.

**Trabalho em  
Altura**

Somente execute trabalhos em altura com a utilização de cinto de segurança fixado em local seguro e previamente determinado.

**Espaço  
Confinado**

Só entre em espaço confinado se autorizado, equipado e com treinamento específico.

**Atmosferas  
Explosivas**

Nunca entre em local com atmosfera explosiva. Obedeça sempre aos alarmes e à sinalização.

**Posicionamento  
Seguro**

Não acesse área isolada. Nunca se posicione sob uma carga suspensa ou entre veículos, parados ou em movimento. Mantenha-se sempre em locais seguros e protegidos.

**Equipamentos  
de Proteção  
Individual**

Use sempre os EPI conforme recomendado.

**Atenção às  
Mudanças**

Fique atento aos riscos das mudanças. Somente realize qualquer mudança que envolva pessoas, instalações, materiais ou procedimentos após análise e autorização.

**Segurança no  
Trânsito**

Respeite as leis de trânsito e pratique direção defensiva. Use o cinto de segurança, respeite os limites de velocidade, não use celular e se beber não dirija.

**Álcool e  
outras drogas**

Nunca trabalhe sob efeito de álcool ou outras drogas.

## PERMISSÃO PARA TRABALHO



**Somente trabalhe com Permissão para Trabalho válida, liberada no campo e de seu total entendimento.**

- Se você for o executante, você deve:
  - Entender a permissão para trabalho e segui-la rigorosamente;
  - Confirmar com o supervisor ou encarregado do trabalho que é seguro começar a trabalhar.
- Se você for o supervisor ou o encarregado do trabalho, você deve:
  - Confirmar se o local de trabalho ou equipamento foi liberado e inspecionado antes do início do trabalho;
  - Explicar para sua equipe o trabalho a ser realizado e confirmar se todos entenderam as orientações;
  - Verificar se todas as ações prescritas na análise de risco e PT foram implementadas.
- Se você for emitente ou liberador da permissão para trabalho, você deve:
  - Comparecer no local ou equipamento onde será executada a atividade para liberação dos trabalhos;
  - Confirmar se todas as ações prescritas na análise de risco e PT foram implementadas.
- Se você for o Líder, você deve:
  - Realizar auditorias de permissão para trabalho;
  - Garantir que a sistemática de PT seja cumprida.

## ISOLAMENTO DE ENERGIAS



**Somente execute trabalhos em equipamentos ou instalações após certificar-se de que todas as fontes de energia tenham sido isoladas de forma segura.**

- Se você for o executante dos serviços no equipamento ou instalações, você deve:
  - Confirmar com o supervisor ou encarregado do trabalho que é seguro começar a trabalhar.
- Se você for o executante do isolamento (técnico de operação ou instalador de raquetes, flanges cegos, figura 8, etc), você deve:
  - Conhecer o equipamento ou instalação e todas as energias que devem ser isoladas antes de iniciar o serviço e certificar se podem ser isolados ou liberados para retorno à operação;
  - Identificar de forma clara as interligações do equipamento ou instalação que precisam ser isolados ou liberado para retorno à operação;
  - Seguir o planejamento de isolamento (matriz) para isolar ou liberar para retorno à operação os equipamentos ou sistemas;
  - Recolocar todos os caps e plugs nos drenos e vents.
- Se você for o supervisor ou o encarregado do trabalho, você deve:
  - Confirmar se o equipamento ou instalação foi corretamente isolado ou liberado para operação, conforme o planejamento de isolamento (matriz);
  - Explicar para sua equipe o trabalho a ser realizado, confirmar se todos entenderam as orientações e, se todas as ações prescritas no planejamento de isolamento (matriz) foram implementadas;
  - Verificar se as identificações do isolamento foram colocadas ou retiradas em todas as interligações do equipamento ou instalação e se não há pendências.
- Se você for o Líder, você deve:
  - Garantir que os planejamentos e sistemática de isolamento (matrizes) estejam atualizados e cumpridos, respectivamente;
  - Realizar auditorias na área, verificando a execução do padrão de isolamento de energia;
  - Garantir que a sistemática para isolamento de energia seja cumprida.

## TRABALHO EM ALTURA



**Somente execute trabalhos em altura com a utilização de cinto de segurança fixado em local seguro e previamente determinado.**

- Se você for o executante, você deve:
  - Verificar se os equipamentos a serem utilizados para trabalhos em altura estão em perfeitas condições de uso e foram inspecionados regularmente.
- Se você for o supervisor ou o encarregado do trabalho, você deve:
  - Avaliar previamente as condições no local do trabalho em altura;
  - Garantir que as condições de acesso (andaimes, plataformas elevatórias, cordas, etc) sejam montadas de acordo com os projetos e legislação;
  - Explicar para sua equipe o trabalho a ser realizado e os cuidados a serem tomados e confirmar se todos entenderam as orientações;
  - Estabelecer pontos de ancoragens para fixação dos cintos de segurança e estabelecer proteções para evitar quedas de objetos.
- Se você for o Líder, você deve:
  - Garantir o atendimento dos requisitos de segurança para trabalhos em altura;
  - Realizar auditorias de PT nas atividades com trabalhos em altura.

## ESPAÇO CONFINADO



**Só entre em espaço confinado se autorizado, equipado e com treinamento específico.**

- Se você for o executante, você deve:
  - Entender a Permissão de Entrada e Trabalho - PET e segui-la rigorosamente;
  - Confirmar a presença do vigia, para controle de entrada e comunicação de emergências.
- Se você for o supervisor ou o encarregado do trabalho, você deve:
  - Confirmar se o local de trabalho ou equipamento foi liberado e inspecionado antes do início das atividades e se existe equipamento e equipe de resgate preparada para atuar nas emergências;
  - Verificar se todos os participantes do trabalho foram treinados segundo a NR-33 e se os treinamentos estão válidos;
  - Explicar para sua equipe o trabalho a ser realizado e os cuidados a serem tomados;
  - Confirmar se todas as ações prescritas no check list da PET foram verificadas e foram implementadas;
  - Obter nova PET quando houver mudança nas condições do trabalho.
- Se você for emitente ou liberador da PET, você deve:
  - Comparecer no local ou equipamento onde será executada a atividade e confirmar se o equipamento foi liberado e inspecionado antes do início do trabalho.
- Se você for o Líder, você deve:
  - Garantir o atendimento dos requisitos de segurança para trabalhos em espaço confinado;
  - Realizar auditorias de PT nas atividades com trabalhos em espaço confinado.

## ATMOSFERAS EXPLOSIVAS



**Nunca entre em local com atmosfera explosiva.  
Obedeça sempre aos alarmes e à sinalização.**

- Se você for o executante, você deve:
  - Confirmar com o supervisor ou encarregado do trabalho se é seguro começar a atividade;
  - Utilizar ferramentas e equipamentos em perfeitas condições e apropriados aos riscos envolvidos.
- Se você for supervisor ou o responsável do serviço a ser executado, você deve:
  - Confirmar que o teste de explosividade e/ou toxicidade é feito de acordo com a análise dos riscos e permissão para trabalho, garantindo que estejam livres de atmosferas explosivas;
  - Explicar para sua equipe o trabalho a ser realizado, os cuidados a serem tomados, sobre os alarmes e sinalização de abandono de área e confirmar se todos entenderam as orientações.
- Se você for o Líder, você deve:
  - Garantir que as pessoas nunca entrem em locais com presença de gás confirmado;
  - Realizar auditorias de permissão para trabalho e verificar se os testes de explosividade e/ou toxicidade são realizados e registrados.

## POSICIONAMENTO SEGURO



**Não acesse área isolada. Nunca se posicione sob uma carga suspensa ou entre veículos, parados ou em movimento. Mantenha-se sempre em locais seguros e protegidos.**

- Se você for o executante, você deve:
  - Respeitar a sinalização de circulação de veículos;
  - Interromper as atividades sempre que forem observadas situações que possam causar acidentes e caso o isolamento da área seja ultrapassado por alguém;
  - Confirmar que os equipamentos utilizados para movimentação de cargas estão em perfeitas condições de uso e foram inspecionados regularmente.
- Se você for o supervisor ou o encarregado do trabalho, você deve:
  - Avaliar previamente as condições no local da movimentação de carga e de veículos;
  - Explicar para sua equipe o trabalho a ser realizado e os cuidados a serem tomados e confirmar se todos entenderam as orientações;
  - Isolar a área de trabalho para movimentação de carga, de modo a garantir que as pessoas não se exponham ao risco.
- Se você for o Líder, você deve:
  - Garantir o atendimento da sistemática para movimentação de carga;
  - Realizar auditorias nas atividades com movimentação de carga.



## EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL



**Use sempre os EPI conforme recomendado.**

- Se você for o executante, você deve:
  - Utilizar os EPI somente para a finalidade a que se destinam;
  - Guardar, conservar, comunicar alterações que tornem o EPI impróprio ao uso;
  - Seguir as orientações quanto à utilização correta do EPI.
- Se você for o supervisor ou o encarregado do trabalho, você deve:
  - Explicar para sua equipe que os EPI são dispositivos destinados à proteção contra riscos capazes de ameaçar a segurança e a saúde dos trabalhadores;
  - Exigir o uso e verificar se o executante usa adequadamente o EPI.
- Se você for o Líder, você deve:
  - Realizar auditorias e inspeções para verificação da adequada utilização dos EPI.

## ATENÇÃO ÀS MUDANÇAS



**Fique atento aos riscos das mudanças. Somente realize qualquer mudança que envolva pessoas, instalações, materiais ou procedimentos após análise e autorização.**

- Se você é integrante da força de trabalho, você deve:
  - Informar ao supervisor ou encarregado sempre que identificar a necessidade de alterações nas especificações técnicas ou limites de operação em equipamentos e instalações e somente executá-las após autorização para mudança.
- Se você for o supervisor ou o encarregado do trabalho, você deve:
  - Analisar a sugestão de mudança de membros de sua equipe e encaminhar para avaliação;
  - Confirmar que os novos integrantes de sua equipe possuem conhecimento e experiência necessária para desenvolver as atividades.
- Se você for o Líder, você deve:
  - Verificar se foram cumpridas as etapas de identificação, avaliação e planejamento da mudança, bem como a etapa de conclusão após a respectiva implementação;
  - Autorizar a mudança e as recomendações da análise de risco, quando pertinente.

## SEGURANÇA NO TRÂNSITO



**Respeite as leis de trânsito e pratique direção defensiva.  
Use o cinto de segurança, respeite os limites de velocidade, não  
use celular e se beber não dirija.**

- Se você é um motorista você deve:
  - Possuir carteira de habilitação válida e específica para sua atividade;
  - Não usar celular, enviar ou ler mensagens de texto;
  - Manter ou ficar abaixo da velocidade máxima permitida na via em que dirige, seguindo a sinalização local ou as instruções do plano de viagem;
  - Antes de dirigir, verificar e exigir a utilização do cinto de segurança por todos os passageiros;
  - Seguir a rota e as paradas para descanso estipuladas no plano de viagem, notificando a pessoa autorizada caso ocorram mudanças.
- Se você for um passageiro deve:
  - Usar sempre cinto de segurança, inclusive no banco traseiro;
  - Intervir se o motorista usar o celular enquanto dirige e se exceder a velocidade máxima permitida.
- Se você for o supervisor ou o encarregado você deve:
  - Verificar se o plano de viagem está adequado e é seguido;
  - Verificar se o motorista não excede a jornada de trabalho e cumpre as paradas para descanso.
- Se você for o Líder, você deve:
  - Realizar auditorias nos dados sobre velocidades, jornada de trabalho e paradas para descanso.

## ÁLCOOL E OUTRAS DROGAS



**Nunca trabalhe sob efeito de álcool ou outras drogas.**

- Se você é integrante da força de trabalho, você deve:
  - Informar ao supervisor ou encarregado sempre que estiver fazendo uso de medicação que possa provocar algum efeito em seu desempenho. Em caso de dúvidas, procure aconselhamento médico;
  - Não usar, carregar, vender ou distribuir álcool e drogas ilegais;
  - Informar ao supervisor ou encarregado sempre que verificar o uso ou perceber que alguém está sob efeito de álcool ou drogas.
- Se você for o supervisor ou o encarregado do trabalho, você deve:
  - Somente atribuir tarefas a pessoas que estejam aptas para o trabalho;
  - Encaminhar ao setor de saúde qualquer integrante da força de trabalho com sintomas de uso de álcool ou drogas.
- Se você for o Líder, você deve:
  - Garantir que as pessoas estejam informadas sobre a proibição de uso de álcool e outras drogas no trabalho;
  - Ser o exemplo em relação a não consumir e não trabalhar sob efeito de álcool e outras drogas.

**ICJ Nº 5900.0118012.21.2**  
**ANEXO 4 – MODELO DE ANEXO CONTRATUAL DE SMS –**  
**CATEGORIA I**

**Adendo 2 – Modelos de FIA, RMA e REM**

| FORMULÁRIO DE INFORMAÇÕES DO ACIDENTADO (FIA)   |  |                    |
|---|--|--------------------|
| Nº CONTRATO PETROBRAS   | Nº da CAT  | GERÊNCIA SETORIAL  |
|   |  |                    |
| TIPO DE LESÃO   |  |                    |
| SEM AFASTAMENTO   | COM AFASTAMENTO  |                    |
| <input type="checkbox"/> PRIMEIROS SOCORROS<br><input type="checkbox"/> TRATAMENTO MÉDICO | <input type="checkbox"/> INCAPACIDADE PERMANENTE PARCIAL<br><input type="checkbox"/> INCAPACIDADE PERMANENTE TOTAL<br><input type="checkbox"/> INCAPACIDADE TEMPORÁRIA TOTAL<br><input type="checkbox"/> MORTE |                    |
| DESCRIÇÃO DO ACIDENTE   |  |                    |
|   |  |                    |
| TEMPO DE EMPRESA  | TEMPO NO CARGO   | ATIVIDADE          |
|   |  |                    |
| JORNADA DE TRABALHO   | NATUREZA DO TRABALHO   | REGIME DE TRABALHO |
|   |  |                    |
| FONTE DA LESÃO  | TIPO DE ACIDENTE PESSOAL<br><small>(Conforme Anexo A da ABNT NBR 14.280)</small>   | CUSTOS             |
|   |  |                    |
| CAUSAS IMEDIATAS  |  |                    |
|   |  |                    |
| CAUSAS BÁSICAS  |  |                    |
|   |  |                    |

ICJ Nº 5900.0118012.21.2  
ANEXO 4 – MODELO DE ANEXO CONTRATUAL DE SMS –  
CATEGORIA I

| RESUMO MENSAL DE ACIDENTADOS COM AFASTAMENTO (RMA) |      |                     |  |                                 |                     |              |                               |                 |                                 |                             |  |                 |
|--|------|---------------------|--|---------------------------------|---------------------|--------------|-------------------------------|-----------------|---------------------------------|-----------------------------|--|-----------------|
| UNIDADE ORGANIZACIONAL                             |      | CONTRATADA          |  |                                 |                     | MES / ANO    |                               |                 |                                 |                             |  |                 |
| NUMERO DO CONTRATO                                 |      | GERENCIA CONTRATUAL |  |                                 |                     | SAPR 3       |                               |                 |                                 |                             |  |                 |
| ACIDENTADOS NO MES                                 |      |                     |  |                                 |                     |              |                               |                 |                                 |                             |  |                 |
| SETOR  | DATA | NOME DO ACIDENTADO  | DESCRIÇÃO SUCINTA DO ACIDENTE<br>(O QUE FAZIA O ACIDENTADO E QUAL O AGENTE ACIDENTE OU FONTE DA LESÃO) | NATUREZA E LOCALIZAÇÃO DA LESÃO | DATA DO AFASTAMENTO | DATA RETORNO | PERDIDOS                      |                 |                                 | DIAS DEBITADOS              |  | TEMPO COMPUTADO |
|  |      |                     |  |                                 |                     |              | NO MES                        | EM OUTROS MESES | INCAPACIDADE PARCIAL PERMANENTE | INCAPACIDADE TOTAL OU MORTE |  |                 |
|  |      |                     |  |                                 |                     |              |                               |                 |                                 |                             |  |                 |
|  |      |                     |  |                                 |                     |              |                               |                 |                                 |                             |  |                 |
|  |      |                     |  |                                 |                     |              |                               |                 |                                 |                             |  |                 |
| A -> TEMPO COMPUTADO (NO MES)                      |      |                     |  |                                 |                     |              |                               |                 |                                 |                             |  |                 |
| ACIDENTADOS EM MESES ANTERIORES                    |      |                     |  |                                 |                     |              |                               |                 |                                 |                             |  |                 |
|  |      |                     |  |                                 |                     |              | B -> TOTAL (MESES ANTERIORES) |                 |                                 |                             |  |                 |
|  |      |                     |  |                                 |                     |              | TOTAL (A-B)                   |                 |                                 |                             |  |                 |
| OBSERVAÇÕES  |      |                     |  |                                 |                     |              |                               |                 |                                 |                             |  |                 |
|  |      |                     |  |                                 |                     |              |                               |                 |                                 |                             |  |                 |

ANEXO 4 – MODELO DE ANEXO CONTRATUAL DE SMS –  
CATEGORIA I

| RESUMO ESTATÍSTICO MENSAL (REM)              |                            |   |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |
|--|----------------------------|---|-------------|------------|----------------------------------|---------------|-------------------|------------------|------------------|--|-------------------------------|----------------|---|
| UNIDADE ORGANIZACIONAL                       |                            | CONTRATADA                                    |             |            |                                  |               |                   | MÊS / ANO        |                  |  |                               |                |   |
|  |                            |   |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |
| NÚMERO DO CONTRATO                           |                            | GERÊNCIA CONTRATUAL                           |             |            |                                  |               |                   | SAPR3            |                  |  |                               |                |   |
|  |                            |   |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |
| MÊS  | NÚMERO TOTAL DE EMPREGADOS | HORAS HOMEM DE EXPOSIÇÃO AO RISCO             | ACIDENTADOS |            |                                  |               | ACIDENTES TÍPICOS |                  |                  | TAXAS                                  |                               |                |   |
|  |                            |   | COM AFAST.  | SEM AFAST. | SEM AFAST. (excluído 1º socorro) | DIAS PERDIDOS | DIAS DEBITADOS    | FREQ. COM AFAST. | FREQ. SEM AFAST. | FREQ. SEM AFAST. (excluído 1º socorro) | ACIDENTADOS REGISTRADOS (TAR) | GRAVIDADE (TG) |   |
| JANEIRO                                      |                            |   |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |
| FEVEREIRO                                    |                            |   |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |
| MARÇO  |                            |   |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |
| ABRIL  |                            |   |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |
| MAIO   |                            |   |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |
| JUNHO  |                            |   |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |
| JULHO  |                            |   |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |
| AGOSTO                                       |                            |   |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |
| SETEMBRO                                     |                            |   |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |
| OUTUBRO                                      |                            |   |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |
| NOVEMBRO                                     |                            |   |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |
| DEZEMBRO                                     |                            |   |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |
| ACUMULADO                                    |                            | 0   | 0           | 0          | 0                                | 0             | 0                 | 0                | 0                | 0                                      | 0                             | 0              | 0 |
| ASSINATURA - GERENTE DO CONTRATO (PETROBRAS) |                            | ASSINATURA - GERENTE DO CONTRATO (CONTRATADA) |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |
|  |                            | DATA  |             |            |                                  |               |                   |                  |                  |  |                               |                |   |



[illegible]

Observação: O documento pode ser almerilhado com o nome de cada funcionário individualmente (NOME DO FUNCIONÁRIO) ou com o número de funcionários por função (NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS NO MÊS).

**ANEXO 5 - TOMADORES DE SERVIÇOS**

| <b>Unidade</b> | <b>Endereço</b>  | <b>CNPJ</b>        |
|----------------|--|--------------------|
| SEDE           | Av. República do Chile, 330 – Centro - Rio de Janeiro-RJ, CEP: 20031-170 | 33.000.167/0001-01 |
| EDISEN         | Av. Henrique Valadares 28, Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP 20.231-030   | 33.000.167/0245-58 |